



**REA Sjever**

## **Godišnje izvješće o radu za 2017. godinu**

Koprivnica, ožujak 2018.



## Sadržaj

1.	Predgovor ravnatelja .....	1
2.	Uvod.....	2
3.	Djelokrug, organizacijska struktura i ljudski potencijali agencije.....	2
3.1	Djelokrug poslovanja Agencije.....	2
3.2	Organizacijska struktura .....	3
3.3	Ljudski potencijali .....	5
4.	Opći prikaz ostvarenja ciljeva .....	6
5.	Godišnje izvješće o radu .....	7
5.1	Upravljanje .....	7
5.2	Provđene aktivnosti .....	7
5.3	Resursi.....	9
5.4	Nabava opreme.....	19
5.5	Ostale aktivnosti.....	19
6.	Izjava o fiskalnoj odgovornosti.....	19
7.	Plan/izvršenje finansijskog plana.....	19
8.	Finansijski izvještaji.....	21
9.	Prilozi .....	22

## Popis tablica

Tablica 1 Struktura radnika.....	5
Tablica 2 Pregled provedenih aktivnosti u 2017. godini.....	11
Tablica 3 Plan/izvršenje finansijskog plana .....	20

## 1. Predgovor ravnatelja

REA Sjever je tijekom 2017. godine nastavila aktivnosti pružanja stručne podrške gradovima osnivačima, provođenje europskih projekata, obrazovnih i promotivnih aktivnosti te pružanje usluga na tržištu. U odnosu na 2016. godinu kada je Agencija zabilježila manjak prihoda, u 2017. godini trend je izmijenjen te je Agencija zabilježila višak prihoda. Istovremeno, opseg aktivnosti Agencije je povećan, prije svega na provedbi EU projekata. Za gradove osnivače Agencija je provela različite aktivnosti od kojih su istaknute sljedeće:

- za Grad Varaždin Agencija je uspješno pružila podršku u aktivnostima vezanim uz projekte integralne energetske obnove dječjih vrtića u sklopu javnih poziva za sufinanciranje iz EU fondova,
- za Grad Koprivnicu Agencija je također pružila podršku u aktivnostima vezanim uz projekt integralne energetske obnove objekta OŠ Braće Radić, analizu mogućnosti energetske obnove drugih objekata, kao i aktivnosti vezane uz modernizaciju javne rasvjete,
- za Grad Viroviticu pružena je podrška na području sustavnog gospodarenja energijom, modernizacije sustava javne rasvjete i aktivnosti vezane uz energetsку obnovu višestambenih zgrada.

Tijekom 2017. godine Agencija je završila jedan europski projekt, a u provedbi je bilo još 8 europskih projekata, od kojih je 5 započelo s provedbom tokom godine.

Agencija prati sve promjene zakonodavnih okvira i prilagođava svoje poslovanje te pravovremeno upoznaje gradove osnivače o implikacijama svih usvojenih i najavljenih promjena na njihovo poslovanje. Redovitim praćenjem objava javnih poziva i natječaja Agencija pomaže gradovima osnivačima u pripremi i izradi prijava na javne pozive.

U 2017. godini prihodi su povećani u odnosu na prethodnu godinu za gotovo 43%. Povećanju prihoda najviše su doprinijeli prihodi od donacija iz proračuna, zatim prihodi od europskih projekata, dok su prihodi od pruženih usluga na tržištu smanjeni za 16%.

Zbog povećanja opsega aktivnosti na provedbi EU projekata, povećan je broj radnika te je s krajem 2017. godine Agencija brojala ukupno 10 stalno zaposlenih radnika.

Politika jačanja kapaciteta Agencije nastavljena je i u 2017. godini, iako u nešto manjem opsegu, usavršavanjem radnika putem sudjelovanja na različitim stručnim događanjima, konferencijama, seminarima i dr. te nastavkom financiranja doktorskog studija za jednog radnika Agencije. Obrazovanje radnika ključno je za daljnji opstanak i razvoj Agencije te će toj komponenti poslovanja i dalje biti posvećena posebna pažnja.



## 2. Uvod

REA Sjever je jedna od pet hrvatskih energetskih agencija osnovana s ciljem pružanja podrške u aktivnostima vezanim uz održivi razvoj gradova osnivača i ostalih dionika na području sjeverne Hrvatske. Od osnivanja 2009. godine, Agencija je od dionika čija je ključna uloga bila podizanje svijesti i jačanje kapaciteta različitih dionika na području obnovljivih izvora energije, energetske učinkovitosti i racionalne uporabe energije, svoje aktivnosti stalno prilagođavala situaciji u okruženju. U posljednje dvije godine aktivnosti Agencije za gradove osnivače su usmjerene prema projektima integralne energetske obnove objekata financiranim iz europskih fondova. Paralelno, Agencija nastavlja s pronalaženjem novih tema i nastoji zauzeti poziciju lidera na području održivog energetskog razvoja.

Godišnje izvješće o radu prikazuje glavni dio aktivnosti koje je Agencija provela za gradove osnivače i ostale naručitelje, bilo izravno, ili sudjelovanjem u europskim projektima. Temeljni cilj Agencije je osigurati održivost poslovanja uz pružanje što kvalitetnije potpore gradovima osnivačima što je i ostvareno. Agencija je 2017. godinu završila s viškom prihoda, no pri tome je važno naglasiti da je Agencija bila suočena s neplaniranim zastojima i kašnjnjima u evaluaciji provedbe i isplati sredstava za provedbu projekata iz Interreg programa EU fondova koje u nekim slučajevima kasne i više od 6 mjeseci što značajno utječe na novčani tok Agencije. Agencija je u drugoj polovici godine započela s provedbom novih europskih projekata zbog kojih je i povećan broj radnika.

## 3. Djelokrug, organizacijska struktura i ljudski potencijali agencije

### 3.1 *Djelokrug poslovanja Agencije*

Regionalna energetska agencija Sjever je ustanova osnovana 2009. godine kao europski projekt u sklopu **Okvirnog programa za konkurentnost i inovacije 2007 – 2013 (CIP)**, programa **Inteligentna energija Europa (IEE)**. Projekt osnivanja Agencije bio je sufinanciran od strane Europske unije i gradova osnivača – Koprivnice, Virovitice, Varaždina i Bjelovara. Krajem 2010. godine Gradsko vijeće grada Bjelovara donijelo je odluku o istupanju iz Sporazuma o osnivanju REA Sjever.

**Sporazumom o osnivanju ustanove REA Sjever** utvrđena su međusobna prava i obveze osnivača i Agencije. Ustrojstvo, ovlasti, način rada i odlučivanje pojedinih tijela uređena su **Statutom ustanove**. Agencija je svoje djelovanje do 31.07.2012. kada je navršeno 36 mjeseci od formalnog početka projekta osnivanja Agencije prema kriterijima Europske agencije za konkurentnost i inovacije (EACI), nadležnog tijela Europske komisije za provođenje programa Inteligentna energija Europe, primarno temeljila na **radnom programu** definiranom u sklopu prijave projekta za sufinanciranje i odobrenom od strane EACI-ja.

Agencija je utemeljena i djeluje u skladu sa Zakonom o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), s ciljem pružanja podrške različitim dionicima na području energetike, a posebno obnovljivih izvora energije, energetske učinkovitosti i racionalne uporabe energije. Djetatnosti



ustanove definirane su Statutom ustanove i u vrijeme osnivanja nije postojao dodatni zakonodavni okvir iz kojeg proizlazi djelokrug rada. Donošenjem Zakona o energiji (NN 120/12 i 14/14) energetske agencije prepoznate su kao subjekt koji može JL(R)S-im pomoći u planiranju i provođenju aktivnosti s područja energetike.

Agencija je registrirana kao neprofitna organizacija u Registru neprofitnih organizacija.

Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (NN 93/2013), Agencija je definirana kao poduzetničko potporna institucija te je registrirana u Jedinstveni registar poduzetničke infrastrukture – JRPI.

Agencija najviše surađuje s gradovima osnivačima za koje svake godine provodi aktivnosti.

Na području Republike Hrvatske ukupno je utemeljeno 5 lokalnih/regionalnih energetskih agencija. U svrhu produbljivanja suradnje, hrvatske energetske agencije potpisale su 2010. godine **Povelju hrvatskih lokalnih i regionalnih energetskih agencija**, platformu o suradnji koja se i danas uspješno provodi.

Osim s energetskim agencijama, Agencija je uspostavila suradnju s nizom drugih srodnih subjekata u Hrvatskoj i inozemstvu, ali i ostalim interesnim skupinama. Tako je sredinom 2014. godine Agencija postala punopravni član **Europskog udruženja energetskih agencija - FEDARENE**. Iste godine Agencija je pristupila inicijativi **Sporazum gradonačelnika** (engl. Covenant of Mayors) i na taj način je i službeno postala potporna institucija jedne o najvećih europskih inicijativa na području održivog razvoja.

U listopadu 2015. godine Agencija je potpisala **Sporazum o suradnji hrvatskih i slovenskih energetskih agencija** s ciljem uspostavljanja jače suradnje i zajedničkog nastupa prema nacionalnim i europskim tijelima te pripreme zajedničkih projekata. Iste godine, Agencija je zajedno s Gradom Koprivnica postala članom **Europske regionalne mreže za istraživanje i razvoj - ERRIN**.

2016. godine Agencija je postala pridruženi član **Hrvatskog savjeta za zelenu gradnju - HSZG**, a iste godine Agencija je s **Elektrotehničkim fakultetom Osijek** potpisala Sporazum o pristupu portalu **STUP** koji je temeljna pretpostavka za uspostavljanje suradnje između Fakulteta i Agencije, a prije svega na omogućavanju praktičnog rada studenata, kao i sudjelovanja studenata u izradi različitih zajedničkih radova.

Cilj pristupanja svim navedenim inicijativama i organizacijama te potpisivanje sporazuma je daljnje jačanje mreže Agencije i povećanje kapaciteta privlačenja novih projekata, mogućnost stjecanja novih znanja i sudjelovanja u radu različitih tematskih skupina te rano prepoznavanje potencijalnih kandidata za zaposlenje u Agenciji.

### **3.2 Organizacijska struktura**

Statutom Agencije određeno je da Agencijom upravlja Upravno vijeće, dok je uloga ravnatelja da vodi Agenciju.

#### **Upravno vijeće**

Gradovi osnivači 2017. godine imenovali su članove Upravnog vijeća na novi četverogodišnji mandat. Konstituirajuća sjednica Upravnog vijeća održana je 4. listopada 2017. godine. Upravno

vijeće na toj je sjednici izabralo predsjednika Upravnog vijeća i člana koji može preuzeti vođenje sjednica u slučaju odsustva predsjednika.

Sastav Upravnog vijeća na dan 31. prosinca 2017.g. bio je sljedeći:

**Predsjednik:**

Zoran Gošek, Grad Koprivnica

**Članovi:**

Lovorka Gotal Dmitrović, Grad Varaždin

Darko Levačić, Grad Varaždin

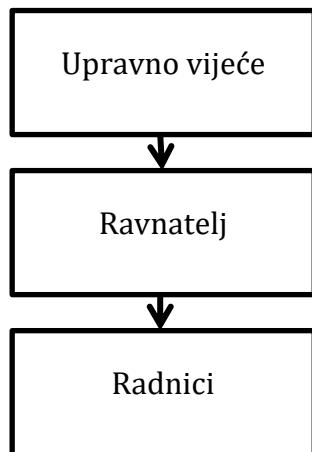
Đurđa Aragović, Grad Virovitica

Damir Marenić, Grad Virovitica<sup>1</sup>

Sandra Sinjeri, Grad Koprivnica

Aldijana Matić Horvat, Grad Koprivnica

**Slika 1 Organizacijska struktura REA Sjever**



<sup>1</sup> Izabran za člana koji može preuzeti vođenje sjednica u odsustvu predsjednika

### 3.3 Ljudski potencijali

Agencija je zaključno s 31.12.2017. brojala 10 radnika, od čega je šest radnika zaposleno na neodređeno vrijeme, a četiri radnika zaposlena su na neodređeno vrijeme s probnim rokom. Tablica 1 prikazuje temeljne podatke za svakog radnika:

**Tablica 1 Struktura radnika**

Ime i prezime radnika	Radno mjesto	Datum zaposlenja	Radno vrijeme	Zaposlen na	Stručna sprema	Spol	Dob
Ivan Šimić	Ravnatelj	1.04.2011.	Puno	Neodređeno	VSS	M	41-50
Boris Kuharić	Voditelj projekata	1.08.2009.	Puno	Neodređeno	VSS	M	31-40
Jurica Perko	Energetski stručnjak	9.09.2013.	Puno	Neodređeno	VSS	M	21-30
Maja Petričec	Stručni suradnik	2.12.2013.	Puno	Neodređeno	VSS	Ž	31-40
Denis Premec	Stručni suradnik	18.08.2014.	Puno	Neodređeno	VŠS	M	41-50
Zoran Osman	Energetski stručnjak	11.4.2017.	Puno	Neodređeno	VSS	M	21-30
Damir Mandić	Energetski stručnjak	5.9.2017.	Puno	Neodređeno	VSS	M	21-30
Žaklina Đuranec	Energetski stručnjak	23.10.2017.	Puno	Neodređeno	VSS	Ž	21-30
Samuel Osman	Energetski stručnjak	23.10.2017.	Puno	Neodređeno	VSS	M	21-30
Nikola Terzić	Stručni suradnik	2.11.2017.	Puno	Neodređeno	VŠS	M	31-40

Broj radnika uvjetovan je opsegom poslova i trajanjem projekata pa je Agencija zbog povećanja obujma poslovanja, posebno u posljednja dva mjeseca 2017. godine ukupno povećala broj radnika u odnosu na proteklo razdoblje za dva. Agenciju su tokom godine napustila tri radnika - jednom radniku koji je bio zaposlen putem programa Stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa (SOR) istekao je ugovor, jedan radnik, također iz programa SOR sporazumno je raskinuo ugovor, a jedan radnik zaposlen na neodređeno vrijeme također je sporazumno raskinuo ugovor o radu.



Svi radnici raspoređeni su na radna mjesta određena Pravilnikom o unutarnjem ustroju, ovlastima, odgovornostima i kompetencijama.

Iako je Pravilnikom o unutarnjem ustroju, ovlastima, odgovornostima i kompetencijama Agencija ustrojena u 4 cjeline: Ured ravnatelja, Odjel za energetsko planiranje, Odjel za upravljanje projektima i Ured općih poslova i administracije, Agencija nema ustrojene posebne cjeline, već je zadržana plitka struktura hijerarhije u kojoj je ravnatelj Agencije izravno nadređen svim ostalim radnicima.

Sustav plaća djelomično je određen Pravilnikom o plaćama i ostalim materijalnim pravima radnika, a plaće radnika zadržale su načelo koje je propisala Europska komisija prilikom osnivanja Agencije prema kojem su plaće radnika Agencije bile određene *Pravilnikom o plaćama i ostalim materijalnim pravima* i *Pravilnikom o unutarnjem ustroju, ovlastima, odgovornostima i kompetencijama* kojima nisu definirani kriteriji prema kojima je određena plaća pojedinog radnog mjeseca u Agenciji te u skladu s ovlastima Ravnatelj određuje plaće svakog od radnika.

## 4. Opći prikaz ostvarenja ciljeva

Planom rada za 2017. godinu koje je Upravno vijeće usvojilo predviđeno je povećanje opsega aktivnosti u odnosu na 2016. godinu. Glavni razlozi povećanja uključivali su:

- Provedbu EU projekata koji su započeli krajem 2016. godine
- Provedbu EU projekata koji su odobreni, ali nisu započeli s provedbom tokom 2016. godine
- Povećanje aktivnosti vezanih uz projekte sufinancirane iz strukturnih fondova
- Daljnji razvoj vlastitih projekata

Sukladno tome, povećan je i plan prihoda u odnosu na 2016. godinu, a ostvareni prihodi dodatno su uvećani povećanim prihodima od pružanja usluga u odnosu na planirane. Ukupno, Agencija je u 2017. godini ostvarila višak prihoda i uspjela ispuniti veliku većinu zacrtanih ciljeva.

Tijekom 2017. godine proveden je niz aktivnosti koje je moguće grupirati na sljedeća područja:

- Sustavno gospodarenje energijom za gradove osnivače
- Izrada planskih dokumenata
- Praćenje provedbe planskih dokumenata
- Priprema projektne dokumentacije i prijava na pozive iz programa europskih i nacionalnih fondova
- Priprema i provedba projekata rekonstrukcije sustava u objektima
- Provedba pet novih EU projekata koji će u dalnjem razdoblju osigurati stabilnost značajnog dijela prihoda
- Prijava projekata na objavljene javne pozive različitih EU programa s ciljem osiguravanja dalnjih poslova u budućnosti
- Nastavak aktivnosti objedinjene nabave energetskih i uključivanje još većeg broja naručitelja.

## 5. Godišnje izvješće o radu

### 5.1 Upravljanje

Upravno vijeće održalo je ukupno tri sjednice – jednu u starom mandatu i tri u novom mandatu. Treći saziv Upravnog vijeća konstituiran je na sjednici održanoj 4. listopada 2017. godine kada je izabrano vodstvo vijeća.

U skladu sa Statutom ustanove Upravno vijeće je tokom godine donijelo odluke važne za rad Agencije, od kojih su u ovom izvješću izdvojene najvažnije:

- Usvajanje Godišnjeg izvješća o radu za 2016. godinu
- Konstituiranje Upravnog vijeća
- Usvajanje prijedloga izmjena i dopuna Sporazuma o osnivanju ustanove REA Sjever koju su gradska vijeća svih gradova osnivača usvojila
- Usvajanje Izmjena i dopuna finansijskog plana za 2017. godinu i Finansijskog plana i plana rada za 2018. godinu.

### 5.2 Provedene aktivnosti

REA Sjever je tijekom 2017. godine provela niz aktivnosti koje su grupirane u četiri cjeline:

1. Podrška gradovima osnivačima
2. Priprema i provedba europskih projekata
3. Pružanje usluga na tržištu
4. Razvojni projekti

Tablica 2 prikazuje popis svih projekata na kojima je Agencija radila tijekom 2017. godine, a u nastavku su navedene temeljne informacije po cjelinama.

#### 5.2.1 Podrška gradovima osnivačima

Aktivnosti za gradove osnivače djelomično su definirane godišnjim planovima i mogu biti mijenjane što je prije svega uvjetovano dostupnošću različitih nacionalnih i europskih izvora financiranja i drugih nepredviđenih okolnosti.

Na području **sustavnog gospodarenja energijom** za gradove osnivače Agencija je provela potrebne aktivnosti i isporučila zahtijevane dokumente.

Planom rada za 2017. godinu predviđena je **izrada planskih dokumenata** za Grad Varaždin - *Godišnjeg plana energetske učinkovitosti za 2018. godinu* i promjene *Akcijskog plana energetske učinkovitosti za razdoblje od 2017. do 2019. godine*. Grad Varaždin je prema Zakonu o energetskoj učinkovitosti (NN 127/14) dužan pripremiti navedene dokumente i Agencija je pomogla Gradu u pripremi navedenih dokumenata. Za ostale gradove osnivače ne postoji slična zakonska obveza.

Agencija je gradovima osnivačima pomogla u aktivnostima vezanim uz pripremu, prijavu i sve potrebne dopune projekata integralne energetske obnove zgrada na *Javni poziv za energetsku obnovu za energetsku obnovu zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama*

koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja 4c1.1 u koordinaciji s različitim dionicima (gradska uprava, ravnatelji ustanova, vanjski suradnici). Za Grad Varaždin pripremljene su i poslane prijave za tri objekta DV Varaždin, a za Grad Koprivnicu za objekt OŠ Braća Radić.

Za gradove Koprivnicu i Viroviticu Agencija je bila uključena u aktivnosti vezane uz rekonstrukciju i modernizaciju sustava javne rasvjete, kao priprema za donošenje odluka o načinu financiranja projekata.

Za gradove osnivače Agencija je aktivno sudjelovala u aktivnostima **pripreme projektne dokumentacije** putem izrade projektnih zadataka, suradnje s projektantima i pripreme postupaka nabave.

Agencija je u suradnji s Gradom Viroviticom pokrenula aktivnosti podrške u pripremi i prijavi projekata **energetske obnove višestambenih zgrada** koje su nastavljene i u 2017. godini.

## 5.2.2 Priprema i provedba europskih projekata

Aktivnosti u provedbi EU projekata definirane su projektnim prijavama u kojima su definirani ciljevi, pokazatelji rezultata, vremenski rokovi te proračuni po stavkama ili kategorijama troškova. Provođenje projekata, a posebno proces izvještavanja definiran je programskim dokumentima te su u tom smislu Agenciji u potpunosti definirane aktivnosti koje treba provesti kako bi bila u mogućnosti prijaviti troškove i tražiti povrat prihvatljivih troškova. Agencija u provođenju projekata prema mogućnostima uključuje i gradove osnivače, uz njihov pristanak.

Agencija je u skladu s planom završila provedbu projekta pod nazivom **Infinite Solutions** iz programa Intelligent Energy Europe na temu energetskog revolving fonda.

U ostalim EU projektima u kojima sudjeluje i čija je provedba u tijeku, Agencija je provela sve planirane aktivnosti i ostvarila predviđene ciljeve u skladu s projektnim planovima, a tokom godine započela je provedba još pet EU projekata čije je predviđeno trajanje između 16 i 36 mjeseci:

- Projekt **BOOSTEE-CE** – projekt financiran u okviru programa Interreg Central Europe obrađuje područje naprednog energetskog upravljanja javnim objektima i pametnog mjerjenja potrošnje energenata (engl. *Smart metering*). Projekt je započeo u lipnju i trajat će 36 mjeseci, a partner na projektu je Grad Koprivnica.
- Projekt **RefurbCulture** – projekt iz programa Interreg CBC Mađarska-Hrvatska započeo je u lipnju i trajat će 16 mjeseci. Projekt obrađuje tematiku energetske učinkovitosti objekata zaštićene kulturne baštine, a partner na projektu je Grad Koprivnica.
- Projekt **V-educa 2** – projekt iz programa Interreg CBC Mađarska-Hrvatska započeo je u rujnu, trajat će 16 mjeseci i bit će usmjeren na edukaciju studenata na području gotovnul energetskih zgrada (nZEB). Agencija projekt provodi u suradnji sa Sveučilištem Sjever.
- Projekt **EVcc** – projekt iz programa Interreg CBC Mađarska-Hrvatska započeo je u studenom i trajat će 16 mjeseci. REA Sjever će zajedno s Gradom Koprivnicom u toku projekta intenzivno raditi na promociji i jačanju kapaciteta svih dionika na području električne mobilnosti.
- Projekt **2,5 minutes to midnight** – projekt iz programa ERASMUS+ Agencija je započela provoditi u studenom, a tema projekta vezana je uz podizane svijesti u školama vezanim uz klimatske promjene.

Osim provedbe projekata, Agencija je intenzivno provodila aktivnosti povezane uz pripremu i prijavu projektnih ideja na različite dostupne EU programe te je sudjelovala u tri projektne prijave u okviru poziva iz programa Horizon 2020 i započela s četiri projektne prijave iz programa Interreg Central Europe.

Od navedene tri prijave, Agenciji je **odobrena jedna prijava** iz programa H2020 za projekt **C-track 50** na temu dugoročnog energetskog planiranja.

### 5.2.3 Pružanje usluga na tržištu

Usluge koje Agencija pruža na tržištu definirane su ugovorima s naručiteljima i uspjeh Agencije ovisi o kvaliteti isporučene usluge u skladu s dogovorenim rokovima. Detaljno planiranje usluga na tržištu nije moguće jer ovisi o nizu čimbenika na koje Agencija ne može utjecati te stoga ovaj skup aktivnosti nije planiran detaljno u godišnjem planu rada.

Svi projekti koje je Agencija provela kao uslugu za naručitelje provedeni su u skladu s definiranim zadaćama i vremenskim planom, a u 2017. godini udio prihoda od usluga za tržište bio je nešto više od 23%.

### 5.2.4 Razvojni projekti

S ciljem daljnog razvoja poslovanja Agencija intenzivno traži ideje kao podloge za razvojne projekte. Tijekom 2017. godine Agencija je nastavila aktivnosti na dva projekta započeta 2016. godine i započela jedan novi razvojni projekt:

- **Objedinjena javna nabava energenata** – cilj projekta je pozicioniranje Agencije kao središnjeg tijela za nabavu energenata za JL(R)S-e i sektorske naručitelje i na taj način osiguranje nižih troškova nabave za naručitelje. Agencija je tokom 2017. godine proširila listu naručitelja i radila na unapređenju procesa.
- **Living lab za javnu rasvjetu** – cilj projekta je stvoriti okruženje u kojem će poduzetnici imati mogućnost iskoristiti infrastrukturu javne rasvjete i prateću infrastrukturu za testiranje i prezentaciju vlastitih proizvoda i rješenja potencijalnim korisnicima (građanima, JL(R)S-ima, istraživačkim institucijama i sveučilišnim ustanovama). U suradnji s Gradom Koprivnica nastavljene su pripremne aktivnosti vezane uz definiranje odnosa između Grada, Agencije i upravitelja javnom rasvjетom. Posebna je pažnja usmjerena na pronalaženje mogućih izvora financiranja i traženja partnera za razvoj projekta.
- **Modeli financiranja rekonstrukcije/modernizacije javne rasvjete** – Agencija je izradila model za analizu izvora financiranja zahvata na modernizaciji sustava javne rasvjete po načelu ukupnog troška vlasništva (TCO) kojom će gradovima pomoći u procjeni troškova i donošenja odluka o najpovoljnijim načinima provedbe projekata modernizacije.

## 5.3 Resursi

Aktivnosti koje provodi Agencija u najvećem dijelu su projektne naravi, a tek manji dio aktivnosti se ponavlja. Zbog takvog načina poslovanja, provedba i alokacija projekata na radnike uvjetovana je prije svega njihovom trenutnom raspoloživošću i kompetencijama potrebnim za provedbu



projekta. Agencija ima ustrojen proces formaliziranja dodjele projekata i aktivnosti u projektima za koje je formaliziranje potrebno, prije svega u europskim projektima prekogranične, transnacionalne i regionalne suradnje koji se provode prema pravilima programa. U ostalim projektima imenovanja su neformalna i Agencija preuzima odgovornost za provedbu pojedinog projekta ili aktivnosti u projektu. U tom smislu je za svaki projekt ili aktivnost koja je obrađena u ovom izvješću nije eksplicitno naveden podatak o odgovornosti (Tablica 2).

**Tablica 2 Pregled provedenih aktivnosti u 2017. godini**

Redni broj	Naziv projekta ili aktivnosti	Pokazatelji rezultata	Ostvarenje ciljeva
1.	Sustavno gospodarenje energijom za gradove osnivače	<ul style="list-style-type: none"> <li>- provjera unesenih podataka o potrošnji (svi gradovi)</li> <li>- unos novih podataka o objektima (Virovitica)</li> <li>- unos podataka o potrošnji za 9 objekata za dvije godine (Virovitica)</li> <li>- izrada izvješća o potrošnji objekata gdje je moguće (svi gradovi)</li> <li>- komunikacija s nacionalnim provedbenim tijelom</li> <li>- komunikacija s distributerima i opskrbljivačima energetika.</li> </ul>	Djelomično, ovisno o unosu podataka od strane gradova osnivača
2.	Godišnji plan energetske učinkovitosti Grada Varaždin za 2017. godinu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokument izrađen</li> <li>- Nacionalno koordinacijsko tijelo za energetsku učinkovitost usvojilo planski dokument</li> <li>- Gradonačelnik nije usvojio dokument.</li> </ul>	Djelomično, plan nije usvojen
3.	Akcijski plan energetske učinkovitosti Grada Varaždin za razdoblje od 2017. do 2019. godine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokument izrađen</li> <li>- Nacionalno koordinacijsko tijelo za energetsku učinkovitost usvojilo planski dokument</li> <li>- Gradsko vijeće nije raspravljalo o dokumentu</li> <li>- dokument naknadno dorađen u studenom 2017. godine.</li> </ul>	Djelomično, plan nije usvojen, kasnije podvrнут manjim promjenama
3.	Godišnji plan energetske učinkovitosti Grada Varaždin za 2018. godinu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prijedlog dokumenta izrađen</li> <li>- Nacionalno koordinacijsko tijelo za energetsku učinkovitost usvojilo planski dokument.</li> </ul>	Djelomično, čekanje na odobrenje
4.	Podrška u projektima energetske obnove objekata DV Varaždin	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprema, izrada i slanje na FZOEU projektnih prijava energetske obnove Dječjeg vrtića Varaždin – objekata Dravska, Kozarčeva i Trakošćanska na javni poziv na dostavu projektnih prijedloga "Energetska obnova zgrada i</li> </ul>	U potpunosti, kontinuirana podrška u projektu

<b>Redni broj</b>	<b>Naziv projekta ili aktivnosti</b>	<b>Pokazatelji rezultata</b>	<b>Ostvarenje ciljeva</b>
		<p>korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada dopuna dokumentacije tri projektne prijave i otklanjanje nedostataka projektne dokumentacije sukladno zahtjevima FZOEU</li> <li>- Provedba postupka predaje konačnih verzija dokumentacije tri projektne prijave energetske obnove DV Varaždin Posredničkom tijelu razine 2 - FZOEU</li> <li>- Provjera finansijskih podataka u troškovnicima zaprimljenih obavijesti o rezultatima postupka dodjele bespovratnih sredstava za DV Varaždin</li> <li>- Izrada početnih planova nabave i početnih zahtjeva za nadoknadu sredstava i višemjesečno usklađivanje dokumenata</li> <li>- Izrada prvog zahtjeva za nadoknadu sredstava za isplatu bespovratnih sredstava za troškove projektiranja. Višekratno dopunjavanje istih zahtjeva na traženje FZOEU, izrada predložaka dodatnih dokumenata i detaljna obrada popratne dokazne dokumentacije od postupka nabave do izdanih računa za projektiranje</li> <li>- Priprema procesa finansijskog izvještavanja i postupaka nabave</li> <li>- Određivanje procijenjene vrijednosti usluge nadzora za provedbu sva tri projekta</li> <li>- Stalna korespondencija s FZOEU, traženje i davanje pisanih i usmenih pojašnjenja (postupci nabave, vođenje projekta, pravdanje troškova upravljanja projektima energetske obnove).</li> </ul>	
5.	Podrška u projektu energetske obnove objekta OŠ Braća Radić Koprivnica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprema, izrada i slanje na FZOEU projektne prijave na javni poziv na dostavu projektnih prijedloga "Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja"</li> </ul>	U potpunosti, kontinuirana podrška u projektu

<b>Redni broj</b>	<b>Naziv projekta ili aktivnosti</b>	<b>Pokazatelji rezultata</b>	<b>Ostvarenje ciljeva</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada dopuna dokumentacije tri projektne prijave i otklanjanje nedostataka projektne dokumentacije sukladno zahtjevima FZOEU</li> <li>- Provedba postupka predaje konačne verzije dokumentacije</li> <li>- Provjera finansijskih podataka u troškovnicima zaprimljenih obavijesti o rezultatima postupka dodjele bespovratnih sredstava</li> <li>- Izrada početnog planova nabave i početnog zahtjeva za nadoknadu sredstava i višemjesečno usklađivanje dokumenata</li> <li>- Izrada prvog zahtjeva za nadoknadu sredstava za isplatu bespovratnih sredstava za troškove projektiranja. Višekratno dopunjavanje istih zahtjeva na traženje FZOEU, izrada predložaka dodatnih dokumenata i detaljna obrada popratne dokazne dokumentacije od postupka nabave do izdanih računa za projektiranje</li> <li>- Priprema procesa finansijskog izvještavanja i postupaka nabave</li> <li>- Stalna korespondencija s FZOEU, traženje i davanje pisanih i usmenih pojašnjenja (postupci nabave, vođenje projekta, pravdanje troškova upravljanja projektima energetske obnove).</li> </ul>	
6.	Analiza mogućnosti energetskih ušteda objekata (Varaždin)	<p>Prikupljanje dokumentacije i analiza postojećeg stanja objekata s ciljem utvrđivanja mogućih energetskih ušteda na sljedećim objektima:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zgrada bivšeg kina Dom – pregled projektne dokumentacije s izradom procjene prihvatljivosti rekonstrukcije zgrade za sufinanciranje temeljem javnog poziva "Energetska obnova i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora, ref.br. KK.04.2.1.04</li> <li>- Zgrada bivšeg COOR Tomislav Špoljar – prikupljanje postojećih informacija</li> <li>- I. Osnovna škola – analiza mogućnosti ostvarivanja 50 % uštede provedbom energetske obnove</li> </ul>	U potpunosti

<b>Redni broj</b>	<b>Naziv projekta ili aktivnosti</b>	<b>Pokazatelji rezultata</b>	<b>Ostvarenje ciljeva</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- II. Osnovna škola - analiza mogućnosti ostvarivanja 50 % ušteda provedbom energetske obnove</li> <li>- V. Osnovna škola - izrada projektnog zadatka za izradu glavnog projekta energetske obnove zgrade V. osnovne škole Varaždin i elemenata poziva na dostavu ponude</li> <li>- DV Varaždin – objekti Biškupec, Gortanova, Koprivnička <ul style="list-style-type: none"> <li>o Provedba temeljnih izračuna i programskih simulacija varijanti projektnih rješenja za objekte DV Varaždin – Biškupec, Gortanova, Koprivnička</li> <li>o Izrada procjene ušteda s prijedlozima mogućnosti provedbe energetske obnove i investicijskim troškovima</li> </ul> </li> <li>- Javna ustanova Gradski bazeni Varaždin - temeljiti pregled postojeće projektne dokumentacije s projektantskim obilaskom zgrade bazena</li> <li>- HNK Varaždin.</li> </ul>	
7.	Analiza mogućnosti energetskih ušteda objekata (Koprivnica)	<p>Detaljna provjera mogućnosti energetske obnove objekata OŠ Đ. Ester, OŠ A. Nemčić Gostovinski, DV Tratinčica i PŠ Starigrad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- projektantski obilazak zgrada</li> <li>- izrada izračuna i simulacija energetskih ušteda i troškova investicije za projekte energetske obnove zgrada na temelju dostupne projektne dokumentacije i izvješća o energetskim pregledima s prijedlozima mogućnosti provedbe energetske obnove i investicijskim troškovima.</li> </ul>	U potpunosti
8.	Izrada analize isplativosti financiranja projekata rekonstrukcije/ modernizacije javne rasvjete (Koprivnica)	Izrađen dokument u kojem su analizirani načini upravljanja sustavom javne rasvjete te potencijalni modeli financiranja. Analiza daje smjernice za provođenje projekata rekonstrukcije i modernizacije javne rasvjete, odnosno daje informaciju o isplativosti primjene ugovora o energetskom učinku i samostalnom	U potpunosti

<b>Redni broj</b>	<b>Naziv projekta ili aktivnosti</b>	<b>Pokazatelji rezultata</b>	<b>Ostvarenje ciljeva</b>
		financiranju. Analiza je kvalitetna podloga za donošenje odluke u smislu načina i modela financiranja provedbe projekta rekonstrukcije i modernizacije sustava javne rasvjete.	
9.	Projekt <i>INFINITE Solutions</i> (Program Intelligent Energy Europe)	Priprema, provedba i praćenje učinaka projekata definiranih studijom isplativosti potencijalnih projekata.	Projekt završen u skladu s planom
10.	Projekt <i>Social Green</i> (Program Interreg Europe)	U suradnji s Gradom Varaždinom Agencija provodi projekt uspostave politika povećanja energetske učinkovitosti na području socijalnog stanovanja.	U skladu s planom
11.	Projekt <i>Prominent MED</i> (Program Interreg Mediterranean)	U suradnji s Gradom Koprivnicom Agencija provodi projekt provedbe javne nabave inovacija na području energetsko učinkovitih materijala ili rješenja.	U skladu s planom
12.	Projekt <i>Compose</i> (Program Interreg Mediterranean)	Agencija provodi projekt na temu razvoja projekata koji koriste OIE u ruralnim područjima Koprivničko-križevačke županije.	U skladu s planom
13.	Projekt <i>EduEnTer</i> (FZOEU)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada izvješća o provedenom termografskom snimanju objekata za 50 višestambenih zgrada na području grada Koprivnice i 70 na području grada Varaždina</li> <li>- Organizacija tribine na temu mogućnosti sufinanciranja energetske obnove višestambenih zgrada u Koprivnici i Varaždin</li> </ul>	Projekt završen u skladu s planom
14.	Projekt <i>BOOSTEE – CE</i> (Program Interreg Central Europe)	U suradnji s Gradom Koprivnicom Agencija započela provedbu projekta na temu naprednog energetskog upravljanja javnim objektima i pametnog mjerjenja potrošnje energenata.	U skladu s planom
15.	Projekt <i>RefurbCulture</i> (Program Interreg CBC HU-HR)	U suradnji s Gradom Koprivnicom Agencija provodi projekt na temu energetske obnove objekata zaštićene kulturne baštine u kojem je fokus usmjeren na objekt Gradskog muzeja Koprivnica.	U skladu s planom

<b>Redni broj</b>	<b>Naziv projekta ili aktivnosti</b>	<b>Pokazatelji rezultata</b>	<b>Ostvarenje ciljeva</b>
16.	Projekt <i>V-educa 2</i> (Program Interreg CBC HU-HR)	U suradnji sa Sveučilištem Sjever Agencija provodi nastavak projekta na temu <i>gotovo nul energetskih zgrada</i> namijenjen studentima. U sklopu projekta predviđena je priprema dokumentacije za dva objekta po načelu nZEB gradnje na području Varaždina i Koprivnice.	U skladu s planom
17.	Projekt <i>Electric Vehicles Competence and Experience Centre</i> (Program Interreg CBC HU-HR)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Agencija je pripremila detaljnu argumentaciju za prihvatanje izmjena projekta, pomogla u pregovorima s JS-om, vodila pregovore s postojećim i pronašla novog partnera.</li> <li>- u suradnji s Gradom Koprivnicom Agencija od 1.11.2017. provodi projekt na temu električne mobilnosti.</li> </ul>	U skladu s planom
18.	Projekt <i>Rekonstrukcija i opremanje objekta Tehnološkog parka Varaždin</i>	REA Sjever sudjeluje kao projektni partner u provedbi projekta u aktivnostima vezanim uz poboljšanje energetske učinkovitosti objekta.	U skladu s planom
19.	Projekt <i>2.5 minutes to midnight</i> (Program Erasmus +)	REA Sjever sudjeluje kao projektni partner u provedbi projekta u aktivnostima vezanim uz edukaciju o klimatskim promjenama.	U skladu s planom
20.	Ažuriranje i objedinjavanje energetskog pregleda javne rasvjete grada Virovitice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- objedinjavanje fragmentiranih dokumenata u jedinstveni dokument</li> <li>- ažuriranje podataka</li> <li>- ažuriranje klasifikacije prometnica</li> <li>- ažuriranje mjera poboljšanja</li> </ul>	U potpunosti
21.	Objedinjena nabava električne energije za gradove osnivače	<ul style="list-style-type: none"> <li>- proveden postupak nabave električne energije za gradove osnivače Viroviticu i Koprivnicu i proračunske korisnike te gradska poduzeća u vlasništvu Grada Koprivnice</li> </ul>	U potpunosti
22.	Energetska obnova višestambenih zgrada u gradu Virovitici	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Podrška građanima u pripremi projekata energetske obnove višestambenih zgrada i prijavi na javne pozive</li> </ul>	U potpunosti, u skladu sa zahtjevima

<b>Redni broj</b>	<b>Naziv projekta ili aktivnosti</b>	<b>Pokazatelji rezultata</b>	<b>Ostvarenje ciljeva</b>
23.	Priprema projektnih prijava na dostupne EU programe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Program Interreg Central Europe – 4 prijave (čekanje na rezultate)</li> <li>- Program Horizon 2020 – 3 prijave (jedna odobrena)</li> </ul>	U potpunosti
24.	Priprema projektnih ideja za prijavu na Program CBC HU-HR	Agencija je započela s osmišljavanjem i pripremom projektnih ideja za nadolazeći poziv u suradnji s Gradom Varaždinom.	Nije primjenjivo
25.	Izrada projekata za naručitelje	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Akcijski plan EnU 2017. – 2019. (Dubrovačko-neretvanska županija)</li> <li>- Godišnji plan EnU za 2017. (Dubrovačko-neretvanska županija)</li> <li>- Sustavno gospodarenje energijom (Dubrovačko-neretvanska županija)</li> <li>- Akcijski plan EnU 2017. – 2019. (Varaždinska županija)</li> <li>- Godišnji plan EnU 2018. (Varaždinska županija)</li> <li>- Godišnji plan EnU za 2017. (Ličko-senjska županija)</li> <li>- Energetski pregledi javne rasvjete (općine Drnje i Gola)</li> <li>- Program održive logistike na području Poluotoka (Grad Zadar)</li> <li>- Podrška provođenju projekta e-GUTS (Grad Zadar)</li> <li>- Akcijski plan energetske učinkovitosti za zajednički kompleks zgrada Županijske bolnice Čakovec, Zavoda za javno zdravstvo, Doma zdravlja i Zavoda za hitnu medicinu (Menea)</li> <li>- Podrška provođenju projekta Dynamic Light (Menea)</li> <li>- Izobrazba iz područja zelene javne nabave za trenere (Ministarstvo zaštite okoliša i energetike)</li> <li>- Izrada internetske stranice za zelenu javnu nabavu (Ministarstvo zaštite okoliša i energetike)</li> <li>- Termografska snimanja višestambenih zgrada (Grad Ludbreg)</li> </ul>	U skladu sa zahtjevima naručitelja i ugovorenim rokovima
26.	Zamjena vanjske stolarije objekta Knjižnice i čitaonice Fran Galović	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obilazak zgrade, pregled i mjerjenje postojeće dotrajale vanjske stolarije s ciljem zamjene iste, novom energetski učinkovitijom</li> <li>- Izrada specifikacije stolarije koja je planirana za ugradnju</li> </ul>	U potpunosti

<b>Redni broj</b>	<b>Naziv projekta ili aktivnosti</b>	<b>Pokazatelji rezultata</b>	<b>Ostvarenje ciljeva</b>
		- Prikupljanje informativnih ponuda od proizvođača drvene stolarije	
27.	Living lab za javnu rasvjetu	- priprema koncepta projekta - definiranje odnosa između Grada i REA Sjever u projektu - pregovori s potencijalnim partnerima projekta	U skladu s mogućnostima
28.	Izrada Izvješća o ostvarenim učincima projekta ugradnje dizalice topline za pripremu PTV-a i grijanje za objekt Sveučilišta Sjever u Koprivnici prema zahtjevu FZOEU	- izrađen i dostavljen dokument	U potpunosti
29.	Izrada analize gubitaka vode u DV Tratinčica	Pružanje podrške kod pripreme poziva za dostavu ponude za uslugu dijagnostike podzemnog dijela vodovodnih cijevi i otkrivanja mjesta puknuća.	U potpunosti
30.	Podrška u provedbi projekta Enerman	Agencija je svojim prijedlozima pomogla Gradu Koprivnici u usmjeravanju aktivnosti s ciljem što kvalitetnijeg adresiranja problema koje je Grad provodio u ovom projektu.	U potpunosti
31.	Modernizacija sustava javne rasvjete	Podrška Gradu Koprivnici u pripremnim aktivnostima u analizi mogućnosti korištenja alternativnih izvora financiranja (ugovor o energetskom učinku – EPC).	U skladu sa zahtjevima
32.			
33.			
34.			

## 5.4 Nabava opreme

Agencija je tijekom 2017. godine nabavila tri prijenosna računala zbog povećanja broja radnika.

## 5.5 Ostale aktivnosti

Agencija je provodila i ostale aktivnosti usmjerenе prema podizanju kapaciteta različitih dionika savjetovanjima na pojedinačnim sastancima, organizacijom seminara, radionica i konferenciјa.

Isto tako, Agencija je aktivno sudjelovala u ulozi predavača na različitim događanjima u Hrvatskoj i inozemstvu (Bosna i Hercegovina).

U svrhu podizanja kapaciteta i uspostavljanja kontakata, radnici su prisustvovali nizu stručnih skupova i tematskih događanja u Hrvatskoj i inozemstvu - radionice, konferencije i studijska putovanja.

## 6. Izjava o fiskalnoj odgovornosti

Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2017. godinu potpisana je, ovjerena i predana gradonačelnicima gradova osnivača u zakonskom roku sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/10, 19/14) i Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12, 130/13, 19/15 i 119/15), s danom 21. ožujka 2018. godine.

Izjava je sastavni dio ovog izvješća i nalazi se u Prilogu 1 ovog Izvješća.

## 7. Plan/izvršenje finansijskog plana

Agencija je 2017. godinu završila s viškom prihoda od 43.452 kn što predstavlja promjenu trenda u odnosu na 2016. godinu kada je Agencija poslovala s manjkom prihoda od 239.758 kn. Takve promjene trendova obilježje su poslovanja Agencija koje počiva na projektnom načinu rada, dostupnosti poziva na različite programe financiranja, uspješnosti prijava na navedene pozive, a posebno i funkcioniranju upravljačkih tijela pojedinih programa. Upravljačka tijela vrednuju prijave i periodična izvješća o provedbi projekata o kojima ovisi isplata sredstava i nerijetko se Agencija nalazi u situaciji da mora čekati na isplatu sredstava i više od godinu dana bez ikakve mogućnosti utjecaja. Takvi uvjeti nerijetko mogu značajno opterećivati novčani tok Agencije i uvjetuju stalne prilagodbe u poslovanju.

Ukupni prihodi u 2017. godini povećani su za gotovo 43% u odnosu na godinu ranije. Značajan porast prihoda u odnosu na prethodnu godinu povezan je sa sufinciranjem gradova osnivača gdje je zabilježeno povećanje od 450.000 kn. Udio financiranja od strane gradova osnivača porastao je na cca. 41% ukupnih prihoda, ali treba napomenuti da gradovi osnivači imaju izravne i neizravne koristi od rada Agencije na EU projektima koje provodi Agencija.

Prihodi od EU projekata povećani su za 6%, što je očekivano s obzirom na povećanje opsega aktivnosti u EU projektima. Iako je Agencija tokom godine provodila ukupno devet EU projekata i

utrošila značajne količine sredstava, prije svega na plaće radnika i službena putovanja, prihodi su ostvareni samo za jedan projekt, dok je ostatak prihoda od EU projekata povezan s projektima koji su završili 2016. godine, odnosno u veljači 2017. godine.

Agencija je u protekloj godini iskoristila mogućnost sufinanciranja vlastite komponente financiranja EU projekata te je od MRRFEU i FZOEU ostvarila prihode u iznosu od cca. 180.000 kn.

Prihodi od pružanja usluga smanjeni su za 16% i činili su oko 23% ukupnih prihoda.

Najveći dio rashoda odnosi se na rashode za radnike koji čine oko 69% ukupnih rashoda, a ako se tome pridodaju i naknade troškova radnicima (uglavnom službena putovanja i stručno usavršavanje), tada udio raste na preko 81%. Svi ostali rashodi nešto su smanjeni u apsolutnom iznosu u odnosu na 2016. godinu.

Tablica 3 prikazuje plan i izvršenje finansijskog plana.

**Tablica 3 Plan/izvršenje finansijskog plana**

Račun iz rač. plana	OPIS	Planirano	Ostvareno	Indeks
<b>PRIHODI</b>				
<b>3</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>1.868.837</b>	<b>1.875.823</b>	<b>100,4</b>
<b>31</b>	<b>Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga</b>	<b>436.460</b>	<b>438.460</b>	<b>100,5</b>
3112	Prihodi od pružanja usluga	436.460	438.460	<b>100,5</b>
<b>34</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>400</b>	<b>389</b>	<b>97,3</b>
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	200	389	<b>194,5</b>
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	200	0	<b>0,0</b>
<b>35</b>	<b>Prihodi od donacija</b>	<b>1.428.377</b>	<b>1.431.663</b>	<b>100,3</b>
351	Prihodi od donacija iz proračuna	950.598	863.872	<b>90,9</b>
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	180.598	93.872	<b>52,0</b>
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	770.000	770.000	<b>100,0</b>
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	477.779	481.067	<b>100,7</b>
353	Prihodi od trgovачkih društava i ostalih pravnih osoba	0	86.724	-
<b>36</b>	<b>Ostali prihodi</b>	<b>3.600</b>	<b>5.311</b>	<b>147,6</b>
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	500	500	100,0
363	Ostali nespomenuti prihodi	3.100	4.811	155,2

Račun iz rač. plana	OPIS	Planirano	Ostvareno	Indeks
<b>RASHODI</b>				
<b>4</b>	<b>RASHODI</b>	<b>1.826.932</b>	<b>1.832.371</b>	<b>100,3</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za radnike</b>	<b>1.264.660</b>	<b>1.265.971</b>	<b>100,2</b>
4111	Plaće za redovan rad	1.056.000	1.060.426	100,5
4112	Plaće u naravi	0	2.842	-
412	Ostali rashodi za radnike	23.660	21.171	89,5
413	Doprinosi na plaće	185.000	181.532	98,2
<b>42</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>475.510</b>	<b>475.924</b>	<b>100,1</b>
421	Naknade troškova radnicima	226.670	225.485	99,5
4211	Službena putovanja	216.170	214.386	99,2
4213	Stručno usavršavanje radnika	10.500	11.099	105,8
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	0	3.352	-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	0	3.352	-
425	Rashodi za usluge	202.100	199.224	98,6
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.000	12.255	102,2
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	800	717	89,7
4253	Usluge promidžbe i informiranja	14.800	14.780	99,9
4254	Komunalne usluge	0	946	-
4255	Zakupnine i najamnine	25.700	28.185	109,7
4257	Intelektualne i osobne usluge	137.700	131.322	95,4
4259	Ostale usluge	11.100	11.019	99,3
426	Rashodi za materijal i energiju	7.670	7.944	103,6
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.500	3.801	108,6
4263	Energija	0	2.272	-
4264	Sitan inventar i auto gume	1.900	1.871	98,5
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	39.070	39.919	102,2
4291	Premije osiguranja	1.730	1.729	100,0
4292	Reprezentacija	30.740	31.840	103,6
4293	Članarine	2.500	2.900	116,0
4294	Kotizacije	4.100	3.450	84,2
<b>43</b>	<b>Rashodi amortizacije</b>	<b>80.250</b>	<b>79.951</b>	<b>99,7</b>
<b>44</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>6.320</b>	<b>6.675</b>	<b>105,7</b>
443	Ostali financijski rashodi (AOP 106 do 109)	3.160	6.675	211,3
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000	4.171	139,1
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	150	2.497	>>100,0
4433	Zatezne kamate	10	7	70,0
<b>46</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0</b>	<b>3.850</b>	<b>-</b>
4624	Ostali nespomenuti rashodi	0	3.850	-

## 8. Financijski izvještaji

Financijski izvještaji Agencije predani su u zakonskom roku 28. veljače 2018. godine Financijskoj agenciji (FINA-i) na obradu. Potvrda o preuzetom izvještaju Fine sastavni je dio ovog Izvješća i nalazi se u Prilogu 2.



U prilogu 3 ovog Izvješća nalazi se kopija Izvještaja o prihodima i rashodima za 2017. godinu i Bilanca na 31.12.2017. godine, dok se u prilogu 4 nalazi Odluka Upravnog vijeća o usvajanju finansijskog izvješća Agencije za 2017. godinu.

## 9. Prilozi

**Prilog 1** Izjava o fiskalnoj odgovornosti

**Prilog 2** Potvrda o preuzetom izvještaju, FINA

**Prilog 3** Financijski izvještaji

- Izvještaj o prihodima i rashodima za razdoblje 1.01.2017. do 31.12.2017.
- Bilanca na dan 31.12.2017.

**Prilog 4** Odluka o prihvaćanju finansijskih izvještaja za 2017. godinu

**Prilog 5** Odluka o prihvaćanju godišnjeg izvješća o radu za 2017. godinu

## Prilog 1 Izjava o fiskalnoj odgovornosti

PRILOG 1.b

### IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI<sup>\*</sup>

#### ZA 2017. GODINU

Ja, Ivan Šimić dipl. ing., ravnatelj Regionalne energetske agencije Sjever, čelnik Regionalne energetske agencije Sjever, izjavljujem da sam na temelju popunjene Copitnika o fiskalnoj odgovornosti, raspoloživih informacija, rezultata rada unutarnje i vanjske revizije te vlastite procjene uočio slabosti i nepravilnosti u području Javna nabava (Pitanje broj 10), a koje će biti otklonjene sukladno Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti.

Izjavljujem da navedene slabosti i nepravilnosti ne utječu na zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te na učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrola u okviru sredstava utvrđenih u proračunu odnosno finansijskom planu.

Slijedom navedenog potvrđujem:

- zakonito, namjensko i svrhovito koristenje sredstava,
- učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrola u okviru proračunom odnosno finansijskim planom utvrđenih sredstava.

Koprivnica, 21. ožujku 2018.

Ivan Šimić dipl. ing.  
Ravnatelj



\* Okvirac Izjave o fiskalnoj odgovornosti, koja se daje ako su uočene slabosti i nepravilnosti.



## Prilog 2 Potvrda o preuzetom izvještaju, FINA

**Fina**

**REGIONALNA ENERGETSKA  
AGENCIJA SJEVER  
MIROSLAVA KRLEŽE 81  
48000 KOPRIVNICA**

### **POTVRDA O PREUZETOM IZVJEŠTAJU**

Obveznikov OIB: **91748607924**

Obveznikov matični broj: **2484838**

Obveznikov naziv: **REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER**

#### **Vrsta izvještaja preuzetog od obveznika:**

ID Izvještaja: **6228756** - **Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01. do 31.12.2017.**

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka izvještaja u FINA-i.

Na vlasnikov zahtjev FINA izdaje ispis točnog i potpunog izvještaja.

Datum evidentiranja u FINA-i: **28.02.2018.**

Datum preuzimanja potvrde: **28.02.2018.**

Potvrda je izdana u elektroničkom obliku i punovaljana je bez žiga i potpisa.

Financijska agencija | Ulica grada Vukovara 70 | 10000 Zagreb | br. telefona: (01) 612 8375 | br. telefaks: (01) 612 8383  
adresa e-pošte: rgf@fina.hr  
Call centar - besplatni telefon br.: 0800 0080 | adresa e-pošte: info@fina.hr

### Prilog 3 Financijski izvještaji

#### Izvještaj o prihodima i rashodima za razdoblje 1.01.2017. do 31.12.2017.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032+041)	001	1.312.351	1.875.823	142,9
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	522.080	438.460	84,0
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	522.080	438.460	84,0
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0	0	-
3211	Članarine	006			-
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0	0	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010			-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	5.934	389	6,6
341	Prihodi od finansijske imovine (AOP 013 do 020)	012	5.934	389	6,6
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	4.925	389	7,9
3414	Prihodi od zateznih kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	1.009		0,0
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovачkih društava, banaka i ostalih finansijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od finansijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinansijske imovine (AOP 022+023)	021	0	0	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinansijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+028 do 031)	024	784.143	1.431.663	182,6
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026+027)	025	325.089	863.872	265,7
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	5.089	93.872	1.844,6
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	320.000	770.000	240,6
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	028	453.863	481.067	106,0
353	Prihodi od trgovackih društava i ostalih pravnih osoba	029	5.191	86.724	1.670,7
354	Prihodi od građana i kućanstava	030			-
355	Ostali prihodi od donacija	031			-
36	Ostali prihodi (AOP 033+036+037)	032	194	5.311	2.737,6
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 034+035)	033	0	0	-
3611	Prihodi od naknade šteta	034			-
3612	Prihod od refundacija	035			-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	036		500	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 038 do 040)	037	194	4.811	2.479,9
3631	Otpis obveza	038			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	039			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	040	194	4.811	2.479,9
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 042+043)	041	0	0	-

3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	042			-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	043			-
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 045+057+098+099+110+115+126)	044	1.552.109	1.832.371	118,1
41	Rashodi za radnike (AOP 046+051+052)	045	1.031.419	1.265.971	122,7
411	Plaće (AOP 047 do 050)	046	875.726	1.063.268	121,4
4111	Plaće za redovan rad	047	875.726	1.060.426	121,1
4112	Plaće u naravi	048		2.842	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	049			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	050			-
412	Ostali rashodi za radnike	051	6.000	21.171	352,9
413	Doprinosi na plaće (AOP 053 do 056)	052	149.693	181.532	121,3
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	053	134.898	163.590	121,3
4132	Doprinosi za zapošljavanje	054	14.795	17.942	121,3
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	055			-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	056			-
42	Materijalni rashodi (AOP 058+062+067+072+077+087+092)	057	413.063	475.924	115,2
421	Naknade troškova radnicima (AOP 059 do 061)	058	179.466	225.485	125,6
4211	Službena putovanja	059	148.777	214.386	144,1
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	060			-
4213	Stručno usavršavanje radnika	061	30.689	11.099	36,2
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 063 do 066)	062	0	3.352	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	063			-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	064		3.352	-
4223	Naknade ostalih troškova	065			-
4224	Ostale naknade	066			-
423	Naknade volonterima (AOP 068 do 071)	067	0	0	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	068			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	069			-
4233	Naknade ostalih troškova	070			-
4234	Ostale naknade	071			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 073 do 076)	072	0	0	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	073			-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	074			-
4243	Naknade ostalih troškova	075			-
4244	Ostale naknade	076			-
425	Rashodi za usluge (AOP 078 do 086)	077	202.912	199.224	98,2
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	078	8.785	12.255	139,5
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	079	2.233	717	32,1
4253	Usluge promidžbe i informiranja	080	16.250	14.780	91,0
4254	Komunalne usluge	081		946	-
4255	Zakupnine i najamnine	082	22.105	28.185	127,5
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	083			-
4257	Intelektualne i osobne usluge	084	145.302	131.322	90,4
4258	Računalne usluge	085	550		0,0
4259	Ostale usluge	086	7.687	11.019	143,3
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 088 do 091)	087	6.904	7.944	115,1
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	088	4.497	3.801	84,5
4262	Materijal i sirovine	089			-

4263	Energija	090		2.272	-
4264	Sitan inventar i auto gume	091	2.407	1.871	77,7
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 093 do 097)	092	23.781	39.919	167,9
4291	Premije osiguranja	093	951	1.729	181,8
4292	Reprezentacija	094	7.587	31.840	419,7
4293	Članarine	095	8.122	2.900	35,7
4294	Kotizacije	096	7.121	3.450	48,4
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	097			-
43	Rashodi amortizacije	098	82.364	79.951	97,1
44	Financijski rashodi (AOP 100+101+105)	099	24.753	6.675	27,0
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	100			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 102 do 104)	101	0	0	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	102			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	103			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	104			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 106 do 109)	105	24.753	6.675	27,0
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	106	4.728	4.171	88,2
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	107	20.009	2.497	12,5
4433	Zatezne kamate	108	16	7	43,8
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	109			-
45	Donacije (AOP 111+114)	110	0	0	-
451	Tekuće donacije (AOP 112+113)	111	0	0	-
4511	Tekuće donacije	112			-
4512	Stipendije	113			-
452	Kapitalne donacije	114			-
46	Ostali rashodi (AOP 116+121)	115	510	3.850	754,9
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 117 do 120)	116	0	0	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	117			-
4612	Penali, ležarine i drugo	118			-
4613	Naknade šteta radnicima	119			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	120			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 122 do 125)	121	510	3.850	754,9
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	122			-
4622	Otpisana potraživanja	123			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	124			-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	125	510	3.850	754,9
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 127+128)	126	0	0	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	127			-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	128			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	129			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	130			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 130-129)	131	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 129-130)	132	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 044-131 ili 044+132)	133	1.552.109	1.832.371	118,1
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-133)	134	0	43.452	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 133-001)	135	239.758	0	0,0
5221	Višak prihoda – preneseni	136	1.128.120	888.362	78,7
5222	Manjak prihoda – preneseni	137			-

	Obveze poreza na dobit po obračunu	138			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 134+136-135-137-138)	139	888.362	931.814	104,9
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 135+137-134-136+138)	140	0	0	-
<b>DODATNI PODACI</b>					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	141	478.836	503.097	105,1
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	142	4.186.443	2.015.663	48,1
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	143	4.162.182	1.818.948	43,7
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 141+142-143)	144	503.097	699.812	139,1
	Prihod ostvaren iz sredstava Europske unije	145		412.704	-
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	146	6	10	166,7
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	147	6	10	166,7
	Broj volontera	148			-
	Broj sati volontiranja	149			-
<b>VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU</b>		AOP	<b>Ostvarena vrijednost</b>		<b>Indeks (5/4)</b>
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	150			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	151			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	152			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	153			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	154			-
056	Ostala nefinansijska imovina u pripremi	155			-
<b>Opis stavke</b>		AOP	<b>Stanje 1. siječnja</b>	<b>Stanje na kraju izvještajnog razdoblja</b>	<b>Indeks (5/4)</b>
	Stanje zaliha	156			
	Kontrolni zbroj (AOP 145 do 156)	157	12	412.724	>>100

## Bilanca na dan 31.12.2017.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	1.056.052	1.144.875	108,4
<b>0</b>	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	176.733	113.426	64,2
<b>01</b>	<b>Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)</b>	003	4.577	4.991	109,0
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0	0	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	26.714	29.387	110,0
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	26.714	29.387	110,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	22.137	24.396	110,2
<b>02</b>	<b>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)</b>	018	172.156	108.435	63,0
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	17.441	17.441	100,0
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021			-
0213	Ostali građevinski objekti	022	17.441	17.441	100,0
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	421.870	435.842	103,3
0221	Uredska oprema i namještaj	024	176.984	190.956	107,9
0222	Komunikacijska oprema	025	1.782	1.782	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	1.199	1.199	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	119.205	119.205	100,0
0226	Sportska i glazbena oprema	029			-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	122.700	122.700	100,0
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0	0	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032			-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0	0	-
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			-
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0	0	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0	0	-

0261	Ulaganja u računalne programe	043				-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044				-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045				-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	267.155	344.848	129,1	
<b>03</b>	<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)</b>	047	0	0	0	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0	0	0	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049				-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050				-
<b>04</b>	<b>Sitni inventar (AOP 052+053-054)</b>	051	0	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	052				-
042	Sitni inventar u uporabi	053	59.831	61.702	103,1	
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	59.831	61.702	103,1	
<b>05</b>	<b>Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)</b>	055	0	0	0	-
051	Gradičinski objekti u pripremi	056				-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057				-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058				-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	0	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060				-
0542	Osnovno stado u pripremi	061				-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062				-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063				-
<b>06</b>	<b>Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)</b>	064	0	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	0	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066				-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067				-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068				-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069				-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	0	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071				-
0622	Gotovi proizvodi	072				-
063	Roba za daljnju prodaju	073				-
<b>1</b>	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	879.319	1.031.449	117,3	
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	503.098	699.812	139,1	
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	503.098	699.812	139,1	
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	494.237	219.901	44,5	
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	8.861	479.911	5.416	
1113	Prijelazni račun	079				-
112	Izdvojena novčana sredstva	080				-
113	Novac u blagajni	081				-
114	Vrijednosnice u blagajni	082				-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	9.991	870	8,7	
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0	0	0	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085				-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086				-
122	Jamčevni polozi	087				-
123	Potraživanja od radnika	088		20	20	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	9.991	850	8,5	

1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	9.991	850	8,5
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0	0	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			-
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098			-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0	0	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0	0	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih finansijskih institucija (AOP 127+128)	126	0	0	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih finansijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih finansijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovackih društava (AOP 130+131)	129	0	0	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovackih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovackih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	365.300	328.681	90,0
161	Potraživanja od kupaca	134	365.300	259.750	71,1
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0	0	-

1641	Potraživanja za prihode od finansijske imovine	138				-
1642	Potraživanja za prihode od nefinansijske imovine	139				-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140		68.931		-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141				-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	930	2.086	224,3	
191	Rashodi budućih razdoblja	143	930	2.086	224,3	
192	Nedospjela naplata prihoda	144				-

**OBVEZE I VLASTITI IZVORI**

	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	1.056.051	1.144.876	108,4	
<b>2</b>	<b>Obveze (AOP 147+174+182+190)</b>	146	163.689	209.062	127,7	
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	155.276	209.062	134,6	
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	79.067	136.779	173,0	
2411	Obveze za plaće – neto	149	48.388	83.007	171,5	
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150			-	
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			-	
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	4.641	10.183	219,4	
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	14.519	23.435	161,4	
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	11.519	20.154	175,0	
2417	Ostale obveze za radnike	155			-	
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )	156	17.936	7.558	42,1	
2421	Naknade troškova radnicima	157	3.133	404	12,9	
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158			-	
2423	Naknade volonterima	159			-	
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160			-	
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	12.052	7.154	59,4	
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	2.396		0,0	
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	355		0,0	
244	Obveze za finansijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0	0	-	
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			-	
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			-	
2443	Obveze za ostale finansijske rashode	167			-	
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			-	
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169			-	
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	58.273	64.725	111,1	
2491	Obveze za poreze	171			-	
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	58.273	64.725	111,1	
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173			-	
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0	0	-	
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0	0	-	
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			-	
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			-	
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0	0	-	
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			-	
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			-	
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			-	
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0	0	-	
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0	0	-	

2611	Obveze za kredite u zemlji	184				-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185				-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0	0		-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187				-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188				-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189				-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	8.413	0	0,0	
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191				-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	8.413	0	0,0	
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193				-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	8.413		0,0	
<b>5</b>	<b>Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)</b>	<b>195</b>	<b>892.362</b>	<b>935.814</b>	<b>104,9</b>	
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	4.000	4.000	100,0	
511	Vlastiti izvori	197	4.000	4.000	100,0	
512	Revalorizacijska rezerva	198				-
5221	Višak prihoda	199	888.362	931.814	104,9	
5222	Manjak prihoda	200				-
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>						
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201				-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0	0	0	-

## Prilog 4 Odluka o prihvaćanju finansijskih izvještaja za 2017. godinu

Temeljem članka 36. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08, članka 50. stavka 2. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 1/15 i 25/17) i članka 9. Statuta ustanove „Regionalna energetska agencija Sjever“, Upravno vijeće na 6. sjednici održanoj 29. ožujka 2018. donosi sljedeću

**ODLUKU  
o prihvaćanju Finansijskih izvještaja  
ustanove Regionalna energetska agencija Sjever  
za 2017. godinu**

Članak 1.

Prihvaćaju se Finansijski izvještaji ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2017. godinu s ostvarenim:

- ukupnim prihodima u iznosu 1.875.823 kn,
- ukupnim rashodima u iznosu 1.832.371 kn i
- viškom prihoda u iznosu 43.452 kn.

Članak 2.

Ostvareni višak prihoda za 2017. godinu u iznosu 443.452 kn prenosi se u sljedeće razdoblje i dodaje višku prihoda iz ranijih razdoblja koji iznosi 888.362 kn.

Raspoloživi ukupni višak prihoda na dan 31. prosinca 2017. godine iznosi 931.814 kn, a utrošit će se u skladu s Finansijskim planom i programom rada Regionalne energetske agencije Sjever za 2018. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka bit će upućena gradovima osnivačima kao sastavni dio Godišnjeg izvješća o radu za 2017. godinu.

U Koprivnici 29. ožujka 2018.

Predsjednik Upravnog vijeća

Zoran Gošek, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Ustanova REA Sjever
2. Grad Koprivnica
3. Grad Virovitica
4. Grad Varaždin



## Prilog 5 Odluka o prihvatanju godišnjeg izvješća o radu za 2017. godinu

Temeljem odredbi čl. 36. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i čl. 9. Statuta ustanove „Regionalna energetska agencija Sjever”, Upravno vijeće na 6. sjednici održanoj 29. ožujka 2018. donosi sljedeću

**ODLUKU  
o prihvatanju  
Godišnjeg izvješća o radu  
ustanove Regionalna energetska agencija Sjever  
za 2017. godinu**

Članak 1.

Temeljem čl. 36. Zakona o ustanovama Upravno vijeće Ustanove prihvatio je Godišnje izvješće o radu za 2017. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka bit će upućena gradovima osnivačima kao sastavni dio Godišnjeg izvješća o radu za 2017. godinu.

U Koprivnici, 29. ožujka 2018.

Predsjednik Upravnog vijeća

Zoran Gošek, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Ustanova REA Sjever
2. Grad Koprivnica
3. Grad Virovitica
4. Grad Varaždin