



**REA Sjever**

-

## **Izvješće o radu za 2021. godinu**

Koprivnica, ožujak 2022.



## Sadržaj

1.	Uvod .....	1
2.	Djelokrug poslovanja, organizacijska struktura i ljudski resursi Agencije .....	2
2.1	Djelokrug poslovanja .....	2
2.2	Organizacijska struktura .....	2
2.3	Ljudski resursi .....	2
3.	Upravljanje.....	4
4.	Opći prikaz ostvarenja ciljeva.....	5
5.	Podrška gradovima osnivačima .....	6
5.1	Grad Varaždin .....	6
5.2	Grad Koprivnica .....	9
5.3	Ostale aktivnosti.....	11
5.4	Grad Virovitica.....	12
6.	Priprema i provedba europskih projekata.....	13
6.1	Provedba projekata .....	13
6.2	Priprema projektnih prijava.....	13
7.	Pružanje usluga na tržištu.....	14
8.	Razvojni projekti .....	15
9.	Jačanje kapaciteta Agencije .....	16
9.1	Tehnički kapaciteti.....	16
9.2	Razvoj ljudskih potencijala .....	16
9.3	Jačanje mreže.....	16
10.	Zaključak .....	17
11.	Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2021. godinu .....	18

## Popis tablica

Tablica 1 Struktura radnika na dan 31.12.2021. ....	3
---	---



## 1. Uvod

Regionalnu energetsku agenciju Sjever osnovali su gradovi Varaždin, Koprivnica i Virovitica. Od svojeg utemeljenja 2009. godine, kada je Agencija svoje aktivnosti usmjeravala prema podizanju svijesti i jačanju kapaciteta različitih dionika na području obnovljivih izvora energije, energetske učinkovitosti i racionalne uporabe energije, Agencija svoje aktivnosti stalno prilagođava potrebama osnivača i situaciji u okruženju. Temeljni cilj Agencije je osigurati stabilnost i održivost poslovanja uz pružanje što kvalitetnije potpore gradovima osnivačima i ostalim dionicima. Agencija je 2021. godinu završila s prihodima od 3,5 milijuna kn, od čega je 2 milijuna kn prihoda ostvareno iz EU projekata. Iako je došlo do smanjenja prihoda u odnosu na 2020. godinu, poslovanje Agencije je unatoč okolnostima povezanim s nastavkom pandemije virusa COVID-19, financijski stabilno i uspješno.

Tokom 2021. godine, kao i prethodnih nekoliko godina, aktivnosti Agencije za gradove osnivače bile su u značajnoj mjeri usmjerene prema projektima energetske obnove objekata finansiranim iz europskih strukturnih i investicijskih fondova. Istovremeno, Agencija stalno radi na pronalaženju novih prilika i nastoji uvoditi nove ideje i rješenja na području održivog energetskog razvoja. Agencija konstantno prati europske trendove i politike koje nastoji promovirati i provoditi u suradnji s gradovima osnivačima. Sve više pažnje i resursa Agencija usmjerava prema građanima kojima pokušava na različite načine (izravno ili neizravno) pomoći u pripremi i provedbi projekata.

Nastavljena je provedba europskih projekata, a značajni napor uključen u prijave projekata na pozive iz dostupnih EU programa tokom 2020. i 2021. godine rezultirali su početkom provedbe šest EU projekata koji će omogućiti daljnji razvoj Agencije, ali i biti od koristi za gradove osnivače.

Godišnje izvješće o radu za 2021. godinu prikazuje pregled najvažnijih aktivnosti i projekata koje je Agencija provela za gradove osnivače, građane i ostale dionike, bilo izravno, ili sudjelovanjem u europskim projektima.



## 2. Djelokrug poslovanja, organizacijska struktura i ljudski resursi Agencije

### 2.1 *Djelokrug poslovanja*

Regionalna energetska agencija Sjever je ustanova osnovana 2009. godine od strane gradova Varaždina, Virovitice i Koprivnice. Agencija djeluje u skladu sa *Zakonom o ustanovama* (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), a djelatnosti ustanove definirane su *Sporazumom o osnivanju ustanove REA Sjever*. Agencija gradovima osnivačima i drugim dionicima s područja gradova osnivača pruža stručnu pomoć na području održivog energetskog i klimatskog razvijanja.

### 2.2 *Organizacijska struktura*

Statutom Agencije određeno je da Agencijom upravlja Upravno vijeće, dok je uloga ravnatelja da vodi Agenciju.

Članove Upravnog vijeća imenuju gradovi osnivači.

Dana 28. listopada 2021. konstituiran je 4. saziv Upravnog vijeća te je na svojoj prvoj sjednici u novom sazivu odabrana nova predsjednica, gđa. Sandra Sinjeri i član UV koji može preuzeti vođenje sjednica u odsustvu predsjednika, g. Damir Marenić.

Sastav Upravnog vijeća na dan 31. prosinca 2021. g.:

**Predsjednica:**

Sandra Sinjeri, Grad Koprivnica

**Članovi:**

Josip Juras, Grad Varaždin

Marijan Vratarić, Grad Varaždin

Đurđa Aragović, Grad Virovitica

Damir Marenić, Grad Virovitica

Goran Perišić, Grad Koprivnica

Aldijana Matić Horvat, Grad Koprivnica

### 2.3 *Ljudski resursi*

Agencija je zaključno s 31. prosinca 2021. brojala 11 radnika, od čega je 10-ero zaposleno na neodređeno vrijeme, a jedna radnica zaposlena je na određeno vrijeme kao zamjena za radnicu koja koristi bolovanje i rodiljni/roditeljski dopust. Tablica 1 prikazuje osnovne podatke za svako radno mjesto.



**Tablica 1 Struktura radnika na dan 31.12.2021.**

Radno mjesto	Radno vrijeme	Zaposlen na	Stručna sprema	Broj radnika
Ravnatelj	Puno	Neodređeno	VSS	1
Voditelj razvoja poslovanja	Puno	Neodređeno	VSS	1
Voditelj projekata	Puno	Neodređeno	VSS VŠS	2 1
Energetski savjetnik	Puno	Neodređeno	VSS	3
Suradnik za podršku poslovanju	Puno	Neodređeno	VSS VŠS	1 1
		Određeno	VŠS	1

U Agenciji je tijekom 2021. godine bilo zaposleno u prosjeku 10 radnika (ekvivalent punog radnog vremena).

Tijekom 2021. godine zbog povećanja opsega poslova uvjetovanog provedbom novih EU projekata, zaposlena su tri nova radnika. Jedna nova radnica zaposlena je na određeno vrijeme kao zamjena za radnicu koja je morala aktivirati bolovanje i nakon čega će aktivirati rodiljni i roditeljski dopust. Nijedan radnik nije napustio Agenciju.



### 3. Upravljanje

Tokom 2021. godine Upravno vijeće održalo je ukupno 6 sjednica:

- 30. ožujka (21. elektronička/online sjednica)
- 30. travnja (22. elektronička sjednica)
- 17. lipnja (23. sjednica održana u prostorima REA Sjever)
- 23. rujna (24. elektronička sjednica)
- 28. listopada (1. elektronička/online sjednica novog, četvrtog saziva Upravnog vijeća)
- 15. prosinca (2. sjednica održana u prostorima REA Sjever).

Upravno vijeće je u ožujku usvojilo Godišnje izvješće o radu za 2020. godinu i donijelo I. izmjene i dopune finansijskog plana za 2021. godinu.

Na sjednici održanoj u travnju Upravno vijeće donijelo je odluku o zakupu poslovnog prostora na temelju koje je Agencija nakon gotovo 12 godina, od početka svog rada, promjenila lokaciju ureda i preselila u veći prostor čime su stvoreni znatno bolji uvjeti za rad svih radnika.

Na 23. sjednici UV donijelo je odluku o prijedlogu promjene sjedišta Agencije i usvojilo II. izmjene i dopune finansijskog plana za 2021. godinu.

Na posljednjoj, 24. sjednici trećeg saziva, Upravno vijeće donijelo je III. izmjene i dopune finansijskog plana za 2021. godinu i donijelo odluku o provedbi postupka jednostavne nabave usluge vrijednije od 200.000 kn, sukladno Statutu Agencije.

Četvrti saziv Upravnog vijeća službeno je započeo s radom 28. listopada kada je izabrana predsjednica UV i član koji može preuzeti vođenje sjednica u odsustvu predsjednice.

Na drugoj sjednici održanoj u prosincu, UV je donijelo odluku o IV. izmjenama i dopunama finansijskog plana za 2021. kao i Plan rada i Finansijski plan za 2022. godinu.



## 4. Opći prikaz ostvarenja ciljeva

Planom rada za 2021. godinu koje je usvojilo Upravno vijeće, predviđeno je smanjenje obujma aktivnosti u odnosu na 2020. godinu. Glavni razlozi za takvo predviđanje temeljeni su na:

- Neizvjesnom obujmu aktivnosti povezanih s provedbom EU projekata
- Zadržavanju obujma aktivnosti za gradove osnivače
- Smanjenju aktivnosti povezanih s pružanjem usluga na tržištu
- Općenitom neizvjesnošću uzrokovanom pandemijom.

Suprotno opreznim predviđanjima, Agencija je uspjela osigurati provedbu dodatnih EU projekata za koje su prijave pripremljene tokom 2020. i u prvoj polovici 2021. godine te je na račun toga bilo potrebno provesti dodatno zapošljavanje još tri radnika.

Tijekom 2021. godine proveden je niz aktivnosti koje su grupirane u sljedeća područja:

- Sustavno gospodarenje energijom za gradove osnivače
- Izrada planskih dokumenata
- Praćenje provedbe planskih dokumenata
- Tehnička pomoć gradovima osnivačima u obliku pripreme projektne dokumentacije za prijavu na pozive iz nacionalnih i europskih programa
- Podrška gradovima osnivačima u provedbi projekata energetske obnove i rekonstrukcije energetskih sustava objekata
- Tehnička pomoć građanima, posebno povezano uz prijave na dostupne pozive za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća i korištenje obnovljivih izvora energije u kućanstvima
- Provedba ukupno deset EU projekata
- Prijava projekata na objavljene pozive različitih EU programa
- Pružanje usluga na tržištu uključujući i objedinjenu nabavu električne energije i daljnje povećanje broja naručitelja.

Sveukupno, Agencija je u 2021. godini ostvarila prihode od cca. **3,525 mil. kn**, rashode od cca. **2,89 mil. kn** i višak prihoda u iznosu od cca. **635 tis. kn** te je, bez obzira na sve izazove tijekom 2021. godine, uspjela ispuniti većinu pa čak i premašiti dio zacrtanih ciljeva.



## 5. Podrška gradovima osnivačima

### 5.1 Grad Varaždin

REA Sjever je za Grad Varaždin provela niz aktivnosti povezanih s ispunjenjem zakonskih obveza Grada, pripremom i provedbom projekata energetske obnove zgrada, energetskim planiranjem, objedinjenom javnom nabavom električne energije, kao i druge aktivnosti koje su usklađene s predstvincima Grada.

#### 5.1.1 Sustavno gospodarenje energijom

U okviru ovih aktivnosti Agencija je početkom 2021. godine provela usklađivanje podataka o mjernim mjestima u ISGE-u s podacima s računa u svrhu omogućavanja automatskog unosa računa za ukupno **37 objekata i 353 obračunska mjesta**. Agencija periodički provjerava unesene podatke o potrošnji energenata i vode, pruža podršku korisnicima u svakodnevnom korištenju sustava ISGE (unos podataka o opskrbljivačima, otključavanje korisnika, otvaranje novih korisničkih računa), provodi ad-hoc analize potrošnje i kreira periodičke izvještaje u sustavu.

Provadena je i analiza potrošnje objekata koji su energetski obnovljeni s ciljem praćenja ostvarenja projektiranih ušteda, pronalaska uzroka za eventualna odstupanja te u svrhu prilagodbe budućih projektnih zadataka kako bi se strožim zahtjevima za projektiranje dobili projekti tražene kvalitete.

#### 5.1.2 Energetsko planiranje

Sukladno Zakonu o energetskoj učinkovitosti (NN 127/14, 116/18 i 25/20, 32/21), izrađen je **Godišnji plan energetske učinkovitosti Grada Varaždina za 2021. godinu**.

Grad Varaždin se kao potpisnik Sporazuma gradonačelnika za klimu i energiju obvezao izraditi **Akcijski plan energetski i klimatski održivog razvitka (SECAP)**. Agencija je izradila SECAP – planski dokument kojim su obrađeni ključni pokazatelji potrošnje energije na području Grada, kao i predložene mjere za smanjenje emisija CO<sub>2</sub> te ublažavanje i prilagodbu klimatskim promjenama. Gradsko vijeće usvojilo je SECAP koji je naposljetku usvojen i od strane evaluacijskog tijela inicijative Sporazum gradonačelnika – Zajedničkog centra za istraživanje (Joint Research Centre).

#### 5.1.3 Povećanje energetske učinkovitosti objekata

U okviru ovog skupa aktivnosti Agencija je bila uključena u projekte:

- Provedbe projekta **energetske obnove II. Osnovne škole**
- Provedbe projekta **energetske obnove V. Osnovne škole**
- Pripreme projekta **energetske obnove I. Osnovne škole**
- Pripreme projekta **energetske obnove III. Osnovne škole**
- Pripreme projekta **energetske obnove DV Biškupec**
- Pripreme projekata **povećanja energetske učinkovitosti zgrada kulturne baštine**, posebno za objekte **Gradske vijećnice i Starog Grada**.



### 5.1.4 Objedinjena javna nabava električne energije

Agencija je za Grad i ustanove kojima je osnivač Grad provedla postupak objedinjene javne nabave električne energije za prvo polugodište 2022. godine. Okrugnjavanjem količina i provedbom drugih aktivnosti povezanih sa smanjenjem rizika nabave Agencija nastoji za Grad i korisnike proračuna osigurati povoljnije uvjete opskrbe električnom energijom.

### 5.1.5 Tehnička pomoć građanima

Agencija je 2020. godine otvorila ured u Varaždinu u svrhu pružanja neposrednih savjeta građanima koji žele energetski obnoviti svoje kuće, graditi nove, ili žele ugraditi sustave koji koriste obnovljive izvore energije. Rad ureda je tijekom 2021. godine bio prilagođen epidemiološkom stanju pa je osim neposrednog dolaska u ured, građanima omogućeno savjetovanje putem telefona ili online sastanaka vezanih primarno uz pružanje individualne pomoći građanima kod prijave na javni poziv za energetsku obnovu obiteljskih kuća FZOEU u obliku savjetovanja o pozivu i pregleda cjelovitosti i ispravnosti dokumentacije za prijavu.

Agencija je pomogla Gradu u provedbi poziva za dodatno sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća prema kojem Grad osigurava dodatnih 15% sredstava za energetsku obnovu obiteljskih kuća kojima je odobreno sufinanciranje FZOEU. Agencija je u tu svrhu upravljala sustavom zaprimanja i obrade prijava i redovito mjesečno izvještavala Grada o pristiglim prijavama na temelju kojih je Grad isplaćivao sredstva građanima.

### 5.1.6 Prijava projekata na pozive iz EU i nacionalnih programa

#### - European City Facility (EUCF)

Agencija je u svibnju 2021. godine pripremila i predala prijavu investicijskog koncepta pod nazivom „Razvoj održivog javnog prijevoza na širem području Grada Varaždina“, koja nije odobrena.

#### - Interreg Europe - projekt Social Green

Projekt Social Green iz programa Interreg Europe usmjeren je na „ozelenjavanje“ sektora socijalnog stanovanja. U sklopu projekta Agencija je u skladu s projektnim planom provedla sve planirane aktivnosti projekta, a tokom proljeća s partnerima iz projekta priavljen je nastavak projekta koji je usmjeren u dva pravca:

- Izrada mape solarnog potencijala koja će biti na raspolaganju svim građanima Varaždina.
- Izrada analize isplativosti ugradnje mikro-sunčanih elektrana na objektima u vlasništvu građana u riziku od energetskog siromaštva te prijedloga izmjena i dopuna instrumenata politike za financiranje mjera za ublažavanje energetskog siromaštva.

#### - EGP financijski mehanizam

Agencija je pripremila prijavu na poziv *Povećanje kapaciteta za proizvodnju solarne energije* u okviru programa **Energija i klimatske promjene** koji je dio Finansijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP). Agencija je u ovoj prijavi preuzeila ulogu vodećeg partnera i aggregatatora projektnih prijedloga s ciljem prikupljanja dovoljnog broja objekata, prema uvjetima iz poziva, pripreme projektne dokumentacije i izrade prijave na poziv.



Cilj prijave bio je osigurati sufinanciranje izgradnje sunčanih elektrana na objektima sportskih dvorana (SD Srednjoškolac i SD Graberje).

Rezultati prijave očekuju se tokom prve polovice 2022. godine.

- **LIFE +**

U okviru programa *LIFE+*, Agencija je krajem 2021. godine pristupila partnerstvu u prijavi projekta na temu **energetskih zajednica**. U slučaju odobrenja prijave, provedba projekta planirana je na području gradova osnivača, a planirani početak projekta je vjerojatno u jesen 2022. godine. Očekivano trajanje projekta je 36 mjeseci.

- **Interreg Central Europe**

U okviru programa *Interreg Central Europe*, Agencija je pristupila partnerstvu u prijavi projekta na temu ublažavanja energetskog siromaštva. Grad Varaždin je na poziv Agencije pristupio partnerstvu, a ovisno o uspješnosti prijave, Agencija i Grad započet će s provedbom projekta krajem 2022. godine.

- **Pozivi i natječaji FZOEU**

Agencija je pomogla Gradu u prijavi na *Javni poziv za sufinanciranje kupnje energetski učinkovitih vozila u javnom sektoru*. Prijava je prihvaćena.

### **5.1.7 Provedba EU projekata**

Agencija provodi različite EU projekte u kojima je partner i pri tome nastoji u što je većoj mogućoj mjeri uključiti i gradove osnivače ili aktivnosti predviđene u projektu provoditi u korist različitih dionika na području gradova osnivača. U nastavku su navedeni projekti u tijeku u kojima će dio aktivnosti biti proveden i na području Grada Varaždina.

- **Projekt Social Green**

Agencija je tokom 2021. godine započela provedbu projekta Social Green i provela aktivnosti sukladno projektnom planu.

- **City Learning Lab**

Grad Varaždin je zajedno s Agencijom i Vartop d.o.o. odabran za sudjelovanje u City Learning Lab. City Learning Lab je platforma udruženja Energy Cities koja za cilj ima povećati kapacitete i omogućiti razmjenu iskustava sa europskim gradovima koji kao i Grad Varaždin još uvijek koriste fosilna goriva kao osnovni energetski resursi za grijanje. Agencija je u ime Grada sudjelovala na nizu radionica s ciljem jačanja kapaciteta koji mogu biti primjenjeni u projektima od značaja za Grad.

- **Projekt PROMO**

Cilj projekta PROMO (PRavilnim primjerOM učimo zaštитiti okoliš) bio je povećati količinu razdvojenog komunalnog otpada na širem varaždinskom području te građane educirati o održivom gospodarenju otpadom. Projekt je dovršen 2020. godine, no Agencija je tokom 2021. godine morala provoditi aktivnosti vezane uz izvještavanje i zatvaranje projekta. Zadatak Agencije je bio upravljanje projektom.



## 5.2 Grad Koprivnica

REA Sjever je i za Grad Koprivnicu provela niz aktivnosti povezanih s ispunjenjem zakonskih obveza Grada, pripremom i provedbom projekata energetske obnove zgrada, energetskim planiranjem, objedinjenom javnom nabavom električne energije, kao i druge aktivnosti koje su usklađene s predstavnicima Grada.

### 5.2.1 Sustavno gospodarenje energijom

U okviru ovih aktivnosti Agencija je početkom 2021. godine provela usklađivanje podataka o mjernim mjestima u ISGE-u s podacima s računa u svrhu omogućavanja automatskog unosa računa za ukupno **96 objekata i 452 obračunska mjerna mjesta**.

Agencija periodički provjerava unesene podatke o potrošnji energenata i vode, pruža podršku korisnicima u svakodnevnom korištenju sustava ISGE (unos podataka o opskrbljivačima, otključavanje korisnika, otvaranje novih korisničkih računa), provodi ad-hoc analize potrošnje i kreira periodičke izvještaje u sustavu ISGE.

Provedba ovih aktivnosti povezana je s člankom 3. *Sporazuma o provođenju aktivnosti na području sustavnog gospodarenja energijom u Gradu Koprivnici*.

### 5.2.2 Energetsko planiranje

Grad Koprivnica se kao potpisnik Sporazuma gradonačelnika za klimu i energiju obvezao izraditi **Akcijski plan energetski i klimatski održivog razvijanja (SECAP)**. Agencija je izradila SECAP – planski dokument kojim su obrađeni ključni pokazatelji potrošnje energije na području Grada, kao i predložene mјere za smanjenje emisija CO<sub>2</sub> te ublažavanje i prilagodbu klimatskim promjenama. Gradsko vijeće usvojilo je SECAP u veljači 2021. godine.

### 5.2.3 Povećanje energetske učinkovitosti objekata

U okviru ovog skupa aktivnosti Agencija je bila uključena u sljedeće projekte:

- Priprema projektne dokumentacije za energetsку obnovu **OŠ Đuro Ester**
- Podrška i savjetovanje **Gradskog društva Crvenog križa Koprivnica** pri postupku pripreme javne nabave za provedbu radova izgradnje novog **Centra za pomoć u kući Koprivnica**
- Podrška pri pripremi završnog izvješća o provedbi projekta u sklopu izrade završnog ZNS-a u projektu energetske obnove **OŠ A. Nemčić Gostovinski**
- **Dogradnja Umjetničke škole Fortunat Pintarić** – izrada projektno-konceptualnog prijedloga mogućih rješenja i tehnologija za ostvarenje visoke energetske učinkovitosti i održivog upravljanja prilikom rekonstrukcije i dogradnje zgrade
- Energetska obnova zgrade "**Klas**", **udruge "Laticе"** – podrška i prijedlozi vodstvu udruge pri razmatranju mogućnosti za sufinanciranje energetske obnove zgrade "Klas"
- Predinvesticijska studija za obnovu zgrade **Glasa Podravine** – analiza energetskog i konstrukcijskog stanja zgrade i priprema sadržaja za izradu predinvesticijske studije za regionalni centar na području STEM-a (predviđene mјere energetske obnove, tehničko-tehnološka analiza, opis strukture ulaganja, opis utjecaja ulaganja na okoliš).



## 5.2.4 Objedinjena javna nabava električne energije

Agencija je za Grad Koprivnicu, gradska poduzeća i ustanove kojima je osnivač Grad provela postupak objedinjene javne nabave za opskrbu električnom energijom za 2022. godinu. Okupnjavanjem količina i provedbom drugih aktivnosti povezanih sa smanjenjem rizika nabave, Agencija nastoji osigurati povoljnije uvjete opskrbe električnom energijom.

## 5.2.5 Tehnička pomoć građanima

Agencija je tijekom cijele godine, a posebno u vrijeme trajanja javnog poziva FZOEU za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća i ugradnje solarnih elektrana, provodila savjetovanje i pružala tehničku pomoć građanima prilikom prijave.

REA Sjever je nastavila i komunikaciju s upraviteljima zgrada i radila na pružanju tehničke podrške te razvoju rješenja za mogućnost alternativnog načina financiranja energetske obnove višestambenih zgrada.

## 5.2.6 Prijava projekata na pozive iz EU i nacionalnih programa

### - EGP financijski mehanizam

Agencija je pripremila prijavu na poziv *Povećanje kapaciteta za proizvodnju solarne energije* u okviru programa **Energija i klimatske promjene** koji je dio Finansijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP). Agencija je u ovoj prijavi preuzela ulogu vodećeg partnera i aggregatatora projektnih prijedloga s ciljem prikupljanja dovoljnog broja objekata, prema uvjetima iz poziva, pripreme projektne dokumentacije i izrade prijave na poziv.

Cilj prijave je osigurati sufinanciranje izgradnje sunčanih elektrana na objektima škola **OŠ Antun Nemčić Gostovinski, OŠ Braća Radić i COOR Podravsko sunce**.

Rezultati prijave očekuju se tokom prve polovice 2022. godine.

### - LIFE +

U okviru programa *LIFE+*, Agencija je krajem 2021. godine pristupila partnerstvu u prijavi projekta na temu **energetskih zajednica**. U slučaju odobrenja prijave, provedba projekta planirana je na području gradova osnivača, a planirani početak projekta je vjerojatno u jesen 2022. godine. Očekivano trajanje projekta je 36 mjeseci.

### - ZelEn 2021

Agencija je pripremila prijavu projekta energetske obnove zgrade **Područne škole Starigrad** na Javni poziv HEP Opskrbe i Hrvatske elektroprivrede za donaciju sredstava projektima iz područja energetske učinkovitost "ZelEn2021".

## 5.2.7 Provedba EU projekata

Agencija provodi različite EU projekte u kojima je partner i pri tome nastoji u što je većoj mogućoj mjeri uključiti i gradove osnivače ili aktivnosti predviđene u projektu provoditi u korist različitih dionika na području gradova osnivača. U nastavku su navedeni projekti u tijeku u kojima će dio aktivnosti biti proveden i na području Grada Koprivnice.



- **Projekt Green AURA**

Zajedno s Gradom, Agencija je tijekom 2021. godine provodila projekt Green AURA iz programa *Interreg CBC Mađarska-Hrvatska*. Projekt je usmjeren prema korištenju novih tehnologija s ciljem podizanja svijesti i jačanja kapaciteta građana na području održivog energetskog razvijanja. Cilj projekta je povezati energetsku učinkovitost s proširenom stvarnošću (AR) i građanima na interaktivn i inovativan način podići svijest i znanje o obnovljivim izvorima energije, održivom prometu, pravilnom odvajaju otpada i sl.

### **5.3 Ostale aktivnosti**

- **Living lab**

Agencija je tokom 2021. godine, iako u manjoj mjeri, pokušavala uspostaviti suradnju s novim partnerima. Vrijedno je istaknuti uspostavljanje suradnje s poduzećem **Ericsson NT** na području pametnog upravljanja objektima u sklopu koje je u zgradi u kojoj su smješteni uredi Agencije ugrađen čitav niz senzora i mjernih uređaja koji omogućuju praćenje ključnih parametara potrošnje energije i vode, koncentracije štetnih plinova i drugih.

- **Sudjelovanje u izradi Strategije razvoja grada**

Agencija je sudjelovala u aktivnostima pripreme Strategije razvoja grada s fokusom na područje energetike, ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama.



## 5.4 Grad Virovitica

REA Sjever je kao i za ostale gradove osnivače, tako i za Grad Viroviticu provela aktivnosti povezanih s ispunjenjem zakonskih obveza Grada, pripremom i provedbom projekata energetske obnove zgrada, energetskim planiranjem, objedinjenom javnom nabavom električne energije, kao i druge aktivnosti koje su usklađene s predstavnicima Grada.

### 5.4.1 Sustavno gospodarenje energijom

U okviru ovih aktivnosti Agencija je provela usklađivanje podataka o mjernim mjestima u ISGE-u s podacima s računa u svrhu omogućavanja automatskog unosa računa za ukupno **56 objekata i 406 obračunskih mjernih mjesta**.

Agencija periodički provjerava unesene podatke o potrošnji energenata i vode, pruža podršku korisnicima u svakodnevnom korištenju sustava ISGE (unos podataka o opskrbljivačima, otključavanje korisnika, otvaranje novih korisničkih računa), provodi ad-hoc analize potrošnje i kreira periodičke izvještaje u sustavu ISGE.

### 5.4.2 Energetsko planiranje

Grad Virovitica se kao potpisnik Sporazuma gradonačelnika za klimu i energiju obvezao izraditi **Akcijski plan energetski i klimatski održivog razvijanja (SECAP)**. Agencija je izradila SECAP – planski dokument kojim su obrađeni ključni pokazatelji potrošnje energije na području Grada, kao i predložene mjere za smanjenje emisija CO<sub>2</sub> te ublažavanje i prilagodbu klimatskim promjenama. Gradsko vijeće usvojilo je SECAP 31. ožujka 2021. godine.

### 5.4.3 Objedinjena javna nabava električne energije

Agencija je za Grad Viroviticu i ustanove kojima je osnivač Grad provela postupak objedinjene javne nabave za opskrbu električnom energijom za 2022. godinu.

### 5.4.4 Tehnička pomoć građanima

Agencija je tijekom cijele godine, a posebno u vrijeme trajanja javnog poziva FZOEU za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća i ugradnje solarnih elektrana, provodila telefonsko savjetovanje i pružala tehničku pomoć građanima i zaposlenicima agencije VTA prilikom priprema prijava.

### 5.4.5 Prijava projekata na pozive iz EU i nacionalnih programa

#### - EGP financijski mehanizam

Agencija je pripremila prijavu na poziv *Povećanje kapaciteta za proizvodnju solarne energije* u okviru programa **Energija i klimatske promjene** koji je dio Finansijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP). Agencija je u ovoj prijavi preuzeila ulogu partnera i agregatora projektnih prijedloga.

Cilj prijave je osigurati sufinanciranje izgradnje sunčanih elektrana na objektima **Palača Pejačević, Interpolacija Palače Pejačević, Dvorac Pejačević, DV Cvrčak i Virkom**.

Rezultati prijave očekuju se tokom prve polovice 2022. godine.



## 6. Priprema i provedba europskih projekata

Međunarodna suradnja je već dugi niz godina jedna od najvažnijih aktivnosti Agencije i prihodi od provedbe EU projekata čine najveći udio u ukupnim prihodima. Pri tome, Agencija u prijavama i u provođenju projekata, prema mogućnostima i njihovim potrebama, uključuje i gradove osnivače.

### 6.1 Provedba projekata

Tokom 2021. godine Agencija je u skladu s planom završila provedbu tri EU projekta:

- **Social Green**, u okviru programa Interreg Europe;
- **C-track 50**, u okviru programa Horizon 2020;
- **React**, u okviru programa Erasmus +.

Agencija je 2021. godine započela ili nastavila raditi na još osam EU projekata:

- **Climate Action Zlatibor** iz programa EUKI;
- **Green Aura** iz programa Interreg V-A Mađarska-Hrvatska;
- Projekti **EduFootPrint Plus**, **Compose Plus** i **Prominent Plus**, svi iz programa Interreg Mediterranean, započeli su u prvoj polovici godine i trajat će do sredine 2022. godine;
- Projekti **EU City Calc** i **nZEB Ready** u okviru programa Horizon 2020 započeli su s provedbom u rujnu i trajat će 36 mjeseci. U oba projekta planirane su aktivnosti koje će biti provođene na području ili za korist gradova osnivača;
- Nastavak projekta **Social Green** iz programa Interreg Europe počeo je u listopadu 2021. godine i trajat će 12 mjeseci.

### 6.2 Priprema projektnih prijava

Osim provedbe projekata, Agencija je provodila i aktivnosti vezane uz pripremu i prijavu projektnih ideja na dostupne pozive EU programa te je sudjelovala u ukupno **14 projektnih prijava**. Dio prijava započeo je 2020. godine i završen u 2021., a isto tako, rad na prijavama započet je 2021. godine i završio je početkom 2022. godine:

- u okviru poziva iz programa **European City Facility** Agencija je u ime Grada Varaždina pripremila prijavu projekta (prijava je odbijena);
- u okviru programa **Interreg MEDiterranean** (projekti kapitalizacije) u tri prijave (sve tri odobrene i navedene gore u projektima u provedbi);
- u okviru programa **Horizon 2020 EU Green Deal** u četiri prijave (sve prijave odbijene);
- u okviru programa **EUKI** u jednoj prijavi (prijava je odbijena);
- u okviru programa **LIFE +** Agencija je radila na dvjema prijavama (rezultati će biti poznati polovicom 2022. godine)
- u okviru programa **Interreg Central Europe** Agencija je sudjelovala u jednoj prijavi (rezultati će biti poznati krajem 2022. godine)
- u okviru programa **Energija i klimatske promjene** financiranom iz Financijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP) i Norveškog finansijskog mehanizma, Agencija je bila nositelj jedne projektne prijave i partner u još jednoj prijavi (rezultati prijava bit će poznati krajem prve polovice 2022. godine).

Za ukupno pet projekata Agencija čeka rezultate prijava.



## 7. Pružanje usluga na tržištu

Usluge koje Agencija pruža na tržištu definirane su ugovorima s naručiteljima koje u najvećoj mjeri čine naručitelji iz javnog sektora – jedinice lokalne/regionalne samouprave. Usluge koje Agencija pruža su **objedinjena javna nabava električne energije** koja bilježi stalni rast, **izrada akcijskih i godišnjih planova energetske učinkovitosti** za obveznike prema *Zakonu o energetskoj učinkovitosti*, izrada akcijskih planova energetski i klimatski održivog razvijatka (engl. SECAP) te usluge pripreme i provedbe projekata povezanih uz korištenje obnovljivih izvora energije i poboljšanja energetske učinkovitosti.

Tokom 2021. godine Agencija je provela sljedeće projekte:

- Izrada Akcijskog plana energetski i klimatski održivog razvijatka (engl. SECAP) za pet hrvatskih gradova i jednu općinu;
- Izrada Zajedničkog akcijskog plana energetski i klimatski održivog razvijatka (engl. Joint SECAP) za tri općine;
- Izrada Akcijskog plana energetske učinkovitosti za jedan veliki grad;
- Izrada Godišnjeg plana energetske učinkovitosti za jedan veliki grad i tri županije;
- Sustavno prikupljanje i analiza podataka o potrošnji energenata i vode putem ISGE sustava u zgradama jedne županije;
- Savjetovanje prilikom projektiranja sunčanih elektrana;
- Objedinjena javna nabava električne energije za 118 općina, gradova i njihovih proračunskih korisnika i poduzeća diljem Hrvatske.



## 8. Razvojni projekti

S ciljem daljnog razvoja poslovanja Agencija konstantno traži ideje kao podloge za razvojne projekte. Tijekom 2021. godine aktivnosti na ovom području bile su usmjerene na sljedeće razvojne projekte:

- Unapređenje rješenja **karte solarnog potencijala** – na temelju karte solarnog potencijala koje je Grad Koprivnica izradio 2020. godine, Agencija nastoji razviti dodatne funkcionalnosti koje bi unaprijedile korištenje i dodale vrijednost za građane koji razmišljaju o mogućoj ugradnji sunčanih elektrana na krovovima svojih objekata;
- Razvoj usluge **one-stop-shop** za građane – Agencija je u 2020. godini intenzivirala aktivnosti rada s građanima, prije svega u dijelu pomoći građanima na prijavama na dostupne pozive za sufinanciranje projekata energetske obnove obiteljskih kuća. Budući da se radi o složenom projektu, razvoj ovog rješenja zahtjeva značajne ljudske i materijalne resurse te zbog toga za ovaj projekt Agencija pokušava pronaći izvore financiranja kroz prijavu EU projekata;
- Projekt **Living lab** – aktivnosti na ovom projektu bile su sporadične i uvelike uvjetovane količinom aktivnosti na drugim projektima. Najvažniji pomak u ovom projektu povezan je s uspostavljanjem inicijalne suradnje s poduzećem Ericsson NT koja je u novi prostor instalirala rješenje „pametne kuće“ za koje je planirano da će u budućnosti biti dio projekta Living Lab.
- **Proširena stvarnost** – u okviru projekta Green Aura iz programa CBC Mađarska-Hrvatska, Agencija će implementirati rješenje koje se temelji na tehnologiji proširene stvarnosti (engl. augmented reality) i nastojati pronaći mogućnosti za daljnji razvoj i proširenje funkcionalnosti rješenja.



## 9. Jačanje kapaciteta Agencije

U svrhu stalnog jačanja vlastitih kapaciteta, posebna pažnja posvećena je osiguranju tehničkih kapaciteta, razvoju ljudskih potencijala i jačanju mreže kontakata.

### 9.1 Tehnički kapaciteti

Agencija je tijekom 2021. godine preselila u nove urede čime su značajno unaprijeđeni uvjeti rada. Preseljenje je omogućilo i zapošljavanje novih radnika koje ne bi bilo moguće zbog fizičkih ograničenja u starom prostoru gdje više nije bilo moguće smjestiti nijednog dodatnog radnika. Zbog preseljenja u nove urede i prilagodbe prostora kupljen je dodatni uredski namještaj i napravljene nužne prilagodbe prostora.

Zbog zapošljavanja novih radnika kupljen je uredski namještaj, tri nova prijenosna računala i dva monitora te dodatne licence Microsoft 365 Business Standard.

Zamijenjeno je jedno prijenosno računalo, a za sva računala obnovljene su licence antivirusnih programa. Za dio radnika plaćene su licence za specijalizirani softver – MS Project, Polysun i Lucidchart.

U suradnji s tvrtkama Ericsson NT i Micro-link, u prostore su besplatno ugrađena rješenja za praćenje ključnih parametara potrošnje energije i vode, kvalitete zraka, senzori pokreta i pojave dima. Navedena rješenja Agencija, osim za praćenje potrošnje energije i ostalih parametara, koristi i za stjecanje novih znanja s područja upravljanja zgradama.

### 9.2 Razvoj ljudskih potencijala

Tokom 2021. nastavljene su aktivnosti povezane uz edukaciju i profesionalni razvoj radnika s ciljem stjecanja novih tehničkih znanja, ali i tzv. „mekih“, odnosno socijalnih vještina. Pandemija je i u 2021. godini većinu aktivnosti preusmjerila na edukacije koje su bile organizirane putem interneta, međutim načela poticanja na edukaciju ostala su ista i radnici su redovito pozivani da predlažu sudjelovanje na događajima ili nabavu edukativnih materijala.

U 2021. godini, radnici su pohađali ukupno 98 različitih događaja, što je gotovo 50% više nego u 2020. godini kad su radnici sudjelovali na 67 edukativnih događaja.

Kao dio razvoja radnika, organizirane su dvije jednodnevne interne edukacije radnika izvan ureda, gdje radnici međusobno razmjenjuju znanje i jedna jednodnevna radionica usmjerenja na izgradnju socijalnih vještina koja je organizirana uz pomoć vanjskog stručnjaka.

Osim navedenog, Agencija plaća pretplatu na stručne časopise i pristup online materijalima.

### 9.3 Jačanje mreže

Mreža kontakata/poznanstava je od izuzetne važnosti za Agenciju. To se jednako odnosi na stjecanje kontakata u Hrvatskoj, kao i izvan nje. U doba pandemije, mogućnosti su bile ograničene zbog malog broja „fizičkih“ događaja i sastanaka, no bez obzira na sve, radnicima Agencije naglašena je potreba za stalnim umrežavanjem.



## 10. Zaključak

Usprkos nastavku pandemije uzrokovane virusom COVID-19, REA Sjever je tijekom 2021. godine provela brojne aktivnosti na području gradova osnivača, ali i na nacionalnoj i europskoj razini te je i u 2021. godini nastavila biti važna institucija u održivom razvitu sjeverne Hrvatske, u skladu sa svojom misijom i vizijom.

Konačni finansijski rezultati i činjenica da je u odnosu na 2020. godinu dodatno povećan broj radnika u Agenciji koji je temeljen na zdravim osnovama, odnosno povećanju broja EU projekata u provedbi, upućuju na uspješnu poslovnu godinu. Ostvareni rezultati, uz zdrav novčani tok Agencije i povećanje broja projekata u provedbi, pružaju dobru osnovu za nastavak uspješnog rada i u 2022. godini.

Ravnatelj predlaže Upravno vijeće da usvoji ovo Izvješće o radu za 2021. godinu i dostavi ga gradovima osnivačima na suglasnost.

U Koprivnici, 29. ožujka 2022. godine

Ravnatelj Agencije

Ivan Šimić





## 11. Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2021. godinu



Regionalna energetska agencija Sjever  
Trg dr. Žarka Dolinara 1  
48000 Koprivnica

Temeljem članka 36. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) i članka 9. Statuta ustanove „Regionalna energetska agencija Sjever“, Upravno vijeće na 3. sjednici održanoj 29. ožujka 2022. donosi

**ODLUKU  
o prihvaćanju Izvješća o radu ustanove  
Regionalna energetska agencija Sjever za 2021. godinu**

**Članak 1.**

Upravno vijeće prihvata Izvješće o radu ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2021. godinu.

**Članak 2.**

Ova Odluka bit će upućena gradovima osnivačima kao prilog Izvješću o radu za 2021. godinu.

U Koprivnici, 29. ožujka 2022.

**PREDsjEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA**

Sandra Sinjeri, dipl. oec.

Dostaviti:

- ① REA Sjever
2. Grad Koprivnica
3. Grad Virovitica
4. Grad Varaždin





**REA Sjever**

## **Financijsko izvješće za 2021. godinu**

Koprivnica, ožujak 2022.





## Sadržaj

1.	Finansijsko izvješće .....	1
2.	Izvješće o prihodima i rashodima .....	2
3.	Bilanca na dan 31. prosinca 2021.....	6
4.	Potvrda o preuzetom izvještaju, FINA .....	11
5.	Izvješće revizora .....	12
6.	Izjava o fiskalnoj odgovornosti .....	14
7.	Odluka o prihvaćanju finansijskog izvješća za 2021. gocinu .....	15





## 1. Financijsko izvješće

Agencija je u 2021. godini ostvarila ukupne prihode u iznosu od **3.525.740 kn** što je **18,5%** manje u odnosu na 2020. godinu. Najveći dio prihoda (**56,7%**) čine prihodi ostvareni provedbom EU projekata. Prihod od sufinanciranja gradova osnivača čini **28,6%**, dok su prihodi ostvareni od pružanja usluga na tržištu činili **13,9%** ukupnih prihoda.

Ukupni rashodi iznosili su **2.890.358 kn** što je **19,5%** više u odnosu na 2020. godinu. Najveći udio u rashodu (gotovo **73%**) čine troškovi radnika koji su u odnosu na 2020. godinu porasli za **19,3%**, što je posljedica zapošljavanja troje novih radnika. Materijalni rashodi porasli su za **21,6%** u odnosu na 2020. godinu i čine **21,8%** ukupnih troškova.

Kao i proteklih godina, provedena je neovisna vanjska revizija koja nije pokazala nikakve nepravilnosti u poslovanju.

Izjavom o fiskalnoj odgovornosti potvrđeno je zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava.

Financijsko izvješće Agencije za 2021. godinu čine:

1. Kopija *Izvješća o prihodima i rashodima za 2021. godinu*
2. Kopija *Bilance na 31. prosinca 2021. godine*
3. Kopija *Potvrde o preuzetom izvještaju Fine*
4. Kopija *Izvješća neovisnog revizora o provedenom revizijskom uvidu*
5. Kopija *Izjave o fiskalnoj odgovornosti*
6. Prijedlog *Odluke Upravnog vijeća o usvajanju financijskog izvješća Agencije za 2021. godinu.*

## 2. Izvješće o prihodima i rashodima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	4.327.230	3.525.740	81,5
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	1.213.106	489.252	40,3
3111	Prihodi od prodaje roba	003	0	0	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	1.213.106	489.252	40,3
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0	0	-
3211	Članarine	006	0	0	-
3212	Članski doprinosi	007	0	0	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0	0	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	0	0	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	0	0	-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	2.901	13.074	450,7
341	Prihodi od finansijske imovine (AOP 013 do 020)	012	2.448	13.074	534,1
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	0	0	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0	0	-
3413	Kamate na oručena sredstva i depozite po viđenju	015	708	882	124,6
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	0	0	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	1.740	12.192	700,7
3416	Prihodi od dividendi	018	0	0	-
3417	Prihodi od dobiti trgovачkih društava, banaka i ostalih finansijskih institucija po posebnim propisima	019	0	0	-
3418	Ostali prihodi od finansijske imovine	020	0	0	-
342	Prihodi od nefinansijske imovine (AOP 022+023)	021	453	0	0,0
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	0	0	-
3422	Ostali prihodi od nefinansijske imovine	023	453	0	0,0
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	3.046.205	3.008.716	98,8
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	1.105.985	1.010.000	91,3
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	95.985	0	0,0
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	1.010.000	1.010.000	100,0
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	0	0	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	0	0	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	1.744.989	1.998.716	114,5
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	0	201.686	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	1.744.989	1.797.030	103,0
353	Prihodi od trgovackih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	195.231	0	0,0
3531	Prihodi od trgovackih društava i ostalih pravnih osoba	034	195.231	0	0,0
3532	Prihodi od trgovackih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	0	0	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	0	0	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0	0	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	0	0	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	0	0	-



Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	65.018	14.698	22,6
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	56.936	14.298	25,1
3611	Prihodi od naknade šteta	042	56.936	14.298	25,1
3612	Prihod od refundacija	043	0	0	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0	400	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	8.082	0	0,0
3631	Otpis obveza	046	0	0	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	0	0	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	8.082	0	0,0
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0	0	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	0	0	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	0	0	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0	0	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	0	0	-
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	2.418.684	2.890.358	119,5
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	1.768.227	2.108.658	119,3
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	1.423.339	1.745.590	122,6
4111	Plaće za redovan rad	057	1.367.669	1.569.324	114,7
4112	Plaće u naravi	058	686	40.607	5.919,4
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	1.387	0	0,0
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	53.597	135.659	253,1
412	Ostali rashodi za radnike	061	119.313	120.616	101,1
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	225.575	242.452	107,5
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	225.575	242.452	107,5
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	0	0	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	0	0	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	0	0	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	518.085	629.895	121,6
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	65.769	107.724	163,8
4211	Službena putovanja	069	54.953	60.160	109,5
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	0	0	-
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	10.816	47.564	439,8
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	1.505	13.330	885,7
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	1.505	13.330	885,7
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	0	0	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	0	0	-
4224	Ostale naknade	076	0	0	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0	0	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	0	0	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	0	0	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	0	0	-
4234	Ostale naknade	081	0	0	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	4.658	0	0,0
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	0	0	-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	4.658	0	0,0
4243	Naknade ostalih troškova	085	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izveštajnom razdoblju	Indeks (5/4)
4244	Ostale naknade	086	0	0	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	381.646	407.874	106,9
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	21.940	31.015	141,4
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	22.732	33.231	146,2
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	0	26.941	-
4254	Komunalne usluge	091	0	716	-
4255	Zakupnine i najamnine	092	30.861	62.762	203,4
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	0	5.438	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	297.856	221.412	74,3
4258	Računalne usluge	095	677	2.317	342,2
4259	Ostale usluge	096	7.580	24.042	317,2
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	14.553	20.597	141,5
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	5.886	12.462	211,7
4262	Materijal i sirovine	099	0	0	-
4263	Energija	100	711	5.697	801,3
4264	Sitan inventar i auto gume	101	7.956	2.438	30,6
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	49.954	80.370	160,9
4291	Premije osiguranja	103	7.563	8.076	106,8
4292	Reprezentacija	104	17.076	50.277	294,4
4293	Članarine	105	9.689	16.013	165,3
4294	Kotizacije	106	14.779	2.308	15,6
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	847	3.696	436,4
43	Rashodi amortizacije	108	121.629	121.225	99,7
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	5.663	20.520	362,4
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	0	0	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0	0	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	0	0	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	0	0	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0	0	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	5.663	20.520	362,4
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	5.250	5.520	105,1
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	294	14.996	5.100,7
4433	Zatezne kamate	118	119	4	3,4
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0	0	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	5.000	9.420	188,4
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	5.000	9.420	188,4
4511	Tekuće donacije	122	5.000	9.420	188,4
4512	Stipendije	123	0	0	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	0	0	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0	0	-
4521	Kapitalne donacije	126	0	0	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0	0	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	80	640	800,0
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0	0	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0	0	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	0	0	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	0	0	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	0	0	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	80	640	800,0

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	0	0	-
4622	Otpisana potraživanja	136	0	0	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	0	0	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	80	640	800,0
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0	0	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0	0	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	0	0	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	0	0	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	0	0	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	2.418.684	2.890.358	119,5
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	1.908.546	635.382	33,3
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0	0	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	1.502.255	3.410.800	227,0
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0	0	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	0	0	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	3.410.801	4.046.182	118,6
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0	-

#### DODATNI PODACI

11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	1.274.504	3.121.872	244,9
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	7.044.355	5.495.653	78,0
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	5.196.987	3.817.320	73,5
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	3.121.872	4.800.205	153,8
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	0	0	-
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	0	0	-
	Broj volontera	162	0	0	-
	Broj sati volontiranja	163	0	0	-

VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU	AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
		u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	0	0
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	0	0,0
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	0	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	0	0,0

Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
Stanje zaliha	170			-
Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	0	0	0,0



### 3. Bilanca na dan 31. prosinca 2021.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	3.766.001	5.969.267	158,5
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	316.808	231.301	73,0
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	13.433	5.648	42,0
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0	0	-
0111	Zemljište	005	0	0	-
0112	Rudna bogatstva	006	0	0	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	0	0	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	57.187	57.187	100,0
0121	Patenti	009	0	0	-
0122	Koncesije	010	0	0	-
0123	Licence	011	0	0	-
0124	Ostala prava	012	0	0	-
0125	Goodwill	013	0	0	-
0126	Osnivački izdaci	014	0	0	-
0127	Izdaci za razvoj	015	0	0	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	57.187	57.187	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	43.754	51.539	117,8
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	303.375	225.653	74,4
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	17.441	17.441	100,0
0211	Stambeni objekti	020	0	0	-
0212	Poslovni objekti	021	0	0	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	17.441	17.441	100,0
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	680.865	710.849	104,4
0221	Uredska oprema i namještaj	024	221.451	245.471	110,8
0222	Komunikacijska oprema	025	1.782	7.746	434,7
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	1.199	1.199	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	0	0	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	231.505	231.505	100,0
0226	Sportska i glazbena oprema	029	0	0	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	224.928	224.928	100,0
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	247.134	247.134	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	247.134	247.134	100,0
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	0	0	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0	0	-
0241	Knjige u knjižnicama	035	0	0	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	0	0	-
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	0	0	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	0	0	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0	0	-



Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosincia	Indeks (5/4)
0251	Višegodišnji nasadi	040	0	0	-
0252	Osnovno stado	041	0	0	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0	0	-
0261	Ulaganja u računalne programe	043	0	0	-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	0	0	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	0	0	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	642.065	749.771	116,8
<b>03</b>	<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)</b>	047	0	0	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0	0	-
0311	Plemeniti metali i dragi kamenje	049	0	0	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	0	0	-
<b>04</b>	<b>Sitni inventar (AOP 052+053-054)</b>	051	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	0	0	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	82.901	85.048	102,6
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	82.901	85.048	102,6
<b>05</b>	<b>Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)</b>	055	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056	0	0	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0	0	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	0	0	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	0	0	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0	0	-
<b>06</b>	<b>Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)</b>	064	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0	0	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	0	0	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	0	0	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	0	0	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0	0	-
0622	Gotovi proizvodi	072	0	0	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	0	0	-
<b>1</b>	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	3.449.193	5.737.966	166,4
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	3.121.872	4.800.205	153,8
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	3.121.872	4.800.205	153,8
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	1.653.238	724.584	43,8
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	1.468.634	4.075.621	277,5
1113	Prijelazni račun	079	0	0	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	0	0	-
113	Novac u blagajni	081	0	0	-
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0	0	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	28.862	62.275	215,8
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0	0	-



Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim finansijskim institucijama	085	0	0	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim finansijskim institucijama	086	0	0	-
122	Jamčevni polozi	087	0	11.623	-
123	Potraživanja od radnika	088	4.382	4.382	100,0
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	1.063	22.853	2.149,9
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	0	0	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	971	22.761	2.344,1
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	0	0	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	0	0	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	92	92	100,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	23.417	23.417	100,0
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	0	0	-
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0	0	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	21.265	21.265	100,0
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	2.152	2.152	100,0
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0	0	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0	0	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	0	0	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	0	0	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	0	0	-
1412	Čekovi-inozemni	108	0	0	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	0	0	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	0	0	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	0	0	-
1432	Mjenice – inozemne	114	0	0	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	0	0	-
1442	Obveznice – inozemne	117	0	0	-
145	Opcije i drugi finansijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	-
1451	Opcije i drugi finansijski derivati – tuzemni	119	0	0	-
1452	Opcije i drugi finansijski derivati – inozemni	120	0	0	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0	0	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	0	0	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	0	0	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	0	0	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0	0	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih finansijskih institucija (AOP 127+128)	126	0	0	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih finansijskih institucija	127	0	0	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih finansijskih institucija	128	0	0	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovачkih društava (AOP 130+131)	129	0	0	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovачkih društava	130	0	0	-



Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosincia	Indeks (5/4)
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	0	0	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	0	0	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	287.993	866.620	300,9
161	Potraživanja od kupaca	134	287.993	28.374	9,9
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0	0	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	0	0	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0	0	-
1641	Potraživanja za prihode od finansijske imovine	138	0	0	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinansijske imovine	139	0	0	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	0	838.246	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0	0	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	10.466	8.866	84,7
191	Rashodi budućih razdoblja	143	10.466	8.866	84,7
192	Nedospjela naplata prihoda	144	0	0	-
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	3.766.001	5.969.268	158,5
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	351.201	1.919.086	546,4
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	237.488	252.397	106,3
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	132.541	173.920	131,2
2411	Obveze za plaće – neto	149	81.683	101.294	124,0
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	0	0	-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	0	0	-
2414	Obveze za porez i pritez na dohodak iz plaće	152	9.470	16.237	171,5
2415	Obveze za doprinose iz plaće	153	23.569	34.940	148,2
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	17.819	21.449	120,4
2417	Ostale obveze za radnike	155	0	0	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )	156	9.984	45.876	459,5
2421	Naknade troškova radnicima	157	4.694	4.400	93,7
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	0	0	-
2423	Naknade volonterima	159	0	0	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	0	0	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	1.309	28.569	2.182,5
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	0	2.856	-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	3.981	10.051	252,5
244	Obveze za finansijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0	0	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	0	0	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	0	0	-
2443	Obveze za ostale finansijske rashode	167	0	0	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	0	0	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	0	0	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	94.963	32.601	34,3
2491	Obveze za poreze	171	0	0	-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	94.963	14.701	15,5
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	0	17.900	-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0	0	-



Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0	0	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	0	0	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	0	0	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0	0	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	0	0	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	0	0	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	0	0	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0	0	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0	0	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	0	0	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	0	0	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0	0	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	0	0	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	0	0	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	0	0	-
29	Odgodjeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	113.713	1.666.689	1.465,7
291	Odgodjeno plaćanje rashoda	191	0	0	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	113.713	1.666.689	1.465,7
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0	0	-
2922	Odgodjeno priznavanje prihoda	194	113.713	1.666.689	1.465,7
5	<b>Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)</b>	195	3.414.800	4.050.182	118,6
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	4.000	4.000	100,0
511	Vlastiti izvori	197	4.000	4.000	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198	0	0	-
5221	Višak prihoda	199	3.410.800	4.046.182	118,6
5222	Manjak prihoda	200	0	0	-
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	69.870	6.059.278	8.672,2
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	69.870	6.059.278	8.672,2



## 4. Potvrda o preuzetom izvještaju, FINA

**FINA**

**REGIONALNA ENERGETSKA  
AGENCIJA SJEVER  
TRG DR. ŽARKA DOLINARA 1  
48000 KOPRIVNICA**

### POTVRDA O PREUZETOM IZVJEŠTAJU

Obveznikov OIB: **91748607924**  
Obveznikov matični broj: **2484838**

Obveznikov naziv: **REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER**

#### Vrsta izvještaja preuzetog od obveznika:

ID Izvještaja: **7107897** - Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01. do 31.12.2021.

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka izvještaja u FINA-i.

Na vlasnikov zahtjev FINA izdaje ispis točnog i potpunog izvještaja.

Datum evidentiranja u FINA-i: **01.03.2022.**

Datum preuzimanja potvrde: **01.03.2022.**

Potvrda je izdana u električnom obliku i punovaljana je bez žiga i potpisa.

Financijska agencija | Ulica grada Vukovara 70 | 10000 Zagreb | br. telefona: (01) 612 8375 | br. telefaksa: (01) 612 8383  
Call centar - besplatni telefon br.: 0800 0080 | adresa e-pošte: info@fina.hr



## 5. Izvješće revizora



### IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

#### ČLANOVIMA neprofitne organizacije REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER

Obavili smo revizijski uvid u priložene finansijske izvještaje neprofitne organizacije REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER za 2021. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2021. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

#### *Odgovornost neprofitne organizacije za finansijske izvještaje*

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za finansijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o finansijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br.121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

#### *Odgovornost neovisnog revizora*

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim finansijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) – *Angažmani uvida u povjesne finansijske izvještaje*. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako finansijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u finansijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenošti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljenе dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim finansijskim izvještajima.



## IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

### ČLANOVIMA neprofitne organizacije REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER

#### *Zaključak*

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako finansijski izvještaji neprofitne organizacije REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER za 2021. godinu nisu sastavljeni, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o finansijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14).

Ovlašteni revizor:

Zrinka Dobrić

**EKVILIBRIJ d.o.o.**  
ZAGREB

U Zagrebu, 14. ožujka 2022.

EKVILIBRIJ d.o.o.

Trnjanska cesta 37/3

10000 Zagreb



## 6. Izjava o fiskalnoj odgovornosti

PRILOG 1.a

### IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI\*

ZA 2021. GODINU

Ja, Ivan Šimić, ravnatelj Regionalne energetske agencije Sjever, Trg dr. Žarka Dolinara 1,  
48000 Koprivnica, OIB: 91748607924,

na temelju popunjeno Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, nalaza Državnog ureda za reviziju  
(nije primjenjivo), odnosno vanjske revizije te raspoloživih informacija, potvrđujem:

- zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
- učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru proračunom odnosno finansijskim planom utvrđenih sredstava.

*Potpis čelnika*

*Ravnatelj, Ivan Šimić*

Koprivnica, 1. ožujka 2022.



\* Obrazac Izjave o fiskalnoj odgovornosti, koja se daje ako nisu uočene slabosti i nepravilnosti



## 7. Odluka o prihvaćanju finansijskog izvješća za 2021. godinu



Regionalna energetska agencija Sjever  
Trg dr. Žarka Dolinara 1  
48000 Koprivnica

Temeljem članka 36. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 50. stavka 2. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 1/15, 25/17, 96/18 i 103/18) i članka 9. Statuta ustanove „Regionalna energetska agencija Sjever“, Upravno vijeće na 3. sjednici održanoj 29. ožujka 2022. donosi

### ODLUKU o prihvaćanju Finansijskog izvješća ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2021. godinu

#### Članak 1.

Upravno vijeće prihvata Finansijsko izvješće ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2021. godinu s ostvarenim:

- ukupnim prihodima u iznosu 3.525.740 kn,
- ukupnim rashodima u iznosu 2.890.358 kn i
- viškom prihoda u iznosu 635.382 kn.

#### Članak 2.

Ostvareni višak prihoda za 2021. godinu u iznosu 635.382 kn bit će prenesen u sljedeće razdoblje i dodan višku prihoda iz ranijih razdoblja koji iznosi 3.410.800 kn.

Raspoloživi ukupni višak prihoda na dan 31. prosinca 2021. godine iznosi 4.046.182 kn i bit će utrošen u skladu s Finansijskim planom Regionalne energetske agencije Sjever za 2022. godinu.

#### Članak 3.

Ova Odluka bit će upućena gradovima osnivačima kao prilog Finansijskom izvješću za 2021. godinu.

U Koprivnici, 29. ožujka 2022.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Sandra Sinjeri, dipl. oec.

Dostaviti:

- REA Sjever
- 2. Grad Koprivnica
- 3. Grad Virovitica
- 4. Grad Varaždin



