



REA Sjever

-

Izvješće o radu za 2022. godinu

Koprivnica, ožujak 2023.

Sadržaj

1.	Uvod	1
2.	Djelokrug poslovanja, organizacijska struktura i ljudski resursi Agencije	2
2.1	Djelokrug poslovanja	2
2.2	Organizacijska struktura	2
2.3	Ljudski resursi	2
2.4	Upravljanje	4
3.	Opći prikaz ostvarenja ciljeva	5
4.	Podrška gradovima osnivačima	6
4.1	Grad Varaždin	6
4.2	Grad Koprivnica	14
4.3	Grad Virovitica	18
5.	Priprema i provedba europskih projekata	20
5.1	Provedba projekata	20
5.2	Priprema projektnih prijava	20
6.	Pružanje usluga na tržištu	22
7.	Razvojni projekti	23
8.	Jačanje kapaciteta Agencije	24
8.1	Tehnički kapaciteti	24
8.2	Razvoj ljudskih potencijala	24
8.3	Jačanje mreže	25
9.	Zaključak	26
10.	Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2022. godinu	27

Popis tablica

Tablica 1	Struktura radnika na dan 31.12.2022.	3
-----------	---	---

1. Uvod

Regionalnu energetska agenciju Sjever osnovali su gradovi Varaždin, Koprivnica i Virovitica. Od svojeg utemeljenja 2009. godine, kada je Agencija svoje aktivnosti usmjeravala prema podizanju svijesti i jačanju kapaciteta različitih dionika na području obnovljivih izvora energije, energetske učinkovitosti i racionalne uporabe energije, Agencija svoje aktivnosti stalno prilagođava potrebama osnivača i situaciji u okruženju. Temeljni cilj Agencije je osigurati stabilnost i održivost poslovanja uz pružanje što kvalitetnije potpore gradovima osnivačima i ostalim dionicima.

Agencija je 2022. godinu završila s prihodima od približno 3,74 mil. kn što je povećanje od 6,1 % u odnosu na 2021. godinu. Najveći udio u prihodima ostvaren je provedbom EU projekata (cca. 2 mil. kn, približno isto kao i u 2021. godini), pružanjem usluga na tržištu (906.000 kn, povećanje od 85 %) i od sufinanciranja gradova osnivača (850.000 kn, smanjenje od 16 %). Poslovanje Agencije je, unatoč okolnostima povezanim s nastavkom pandemije virusa COVID-19 početkom godine i posljedicama gospodarske i političke krize, financijski stabilno i uspješno.

Tokom 2022. godine, aktivnosti Agencije za gradove osnivače bile su u najvećoj mjeri usmjerene prema projektima pripreme i provedbe energetske obnove objekata i iskorištavanju obnovljivih izvora energije financiranim iz europskih i nacionalnih fondova. Istovremeno, Agencija je stalno radila na pronalaženju novih prilika i nastojala uvoditi nove ideje i rješenja na području održivog energetske razvoja i energetske tranzicije. Agencija konstantno prati europske trendove i politike koje nastoji promovirati i provoditi u suradnji s gradovima osnivačima. Značajan dio resursa Agencija je u 2022. godini usmjeravala prema građanima kojima je pokušavala na različite načine (izravno ili neizravno) pomoći u pripremi i provedbi projekata te podizanju svijesti i kapaciteta s područja energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije. To se posebno odnosi na projekte energetske obnove obiteljskih kuća i iskorištavanja obnovljivih izvora energije. Posebnu pažnju Agencija je posvetila aktivnostima objedinjene javne nabave energenata. Energetska kriza dosegla je vrhunac u 2022. godini i zbog toga je Agencija poduzela niz aktivnosti s ciljem smanjenja rizika povezanih s opskrbom energentima, budući da su cijene na tržištima bile pod velikim utjecajem geopolitičkih događanja.

U 2022. godini u provedbi je bilo ukupno jedanaest EU projekata, od kojih je pet završeno, a započeta je provedba nova tri projekta. Značajni resursi uloženi su u aktivnosti prijava projekata na pozive iz dostupnih EU programa.

Važan iskorak Agencija je napravila i na području pružanja usluga na tržištu gdje je svakako važno istaknuti izradu akcijskih planova energetske i klimatske održivog razvitka (SECAP) za općine i gradove u Hrvatskoj, kao i daljnji razvoj usluge objedinjene javne nabave energenata. Tokom 2022. godine prihodi iz ovog dijela poslovanja porasli su za 85 % u odnosu na 2021. godinu.

Godišnje izvješće o radu za 2022. godinu prikazuje pregled najvažnijih aktivnosti i projekata koje je Agencija provela za gradove osnivače, građane i ostale dionike, bilo izravno, ili sudjelovanjem u europskim projektima.

2. Djelokrug poslovanja, organizacijska struktura i ljudski resursi Agencije

2.1 Djelokrug poslovanja

Regionalna energetska agencija Sjever je ustanova osnovana 2009. godine od strane gradova Varaždina, Virovitice i Koprivnice. Agencija djeluje u skladu sa *Zakonom o ustanovama* (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), a djelatnosti ustanove definirane su *Sporazumom o osnivanju ustanove REA Sjever*. Agencija gradovima osnivačima i drugim dionicima s područja gradova osnivača pruža stručnu pomoć na području održivog energetskog i klimatskog razvitka.

2.2 Organizacijska struktura

Statutom Agencije određeno je da Agencijom upravlja Upravno vijeće, dok je uloga ravnatelja da vodi Agenciju.

Članove Upravnog vijeća imenuju gradovi osnivači.

Dana 28. listopada 2021. konstituiran je 4. saziv Upravnog vijeća te je na svojoj prvoj sjednici u novom sazivu odabrana nova predsjednica, gđa. Sandra Sinjeri i član UV koji može preuzeti vođenje sjednica u odsustvu predsjednika, g. Damir Marenić.

Tokom 2022. godine nije došlo do promjena u sastavu Upravnog vijeća. Na dan 31. prosinca 2022. g. Upravno vijeće čine:

Predsjednica:

Sandra Sinjeri, Grad Koprivnica

Članovi:

Josip Juras, Grad Varaždin

Marijan Vratarić, Grad Varaždin

Đurđa Aragović, Grad Virovitica

Damir Marenić, Grad Virovitica

Goran Perišić, Grad Koprivnica

Aldijana Matić Horvat, Grad Koprivnica

2.3 Ljudski resursi

Agencija je zaključno s 31. prosinca 2022. brojala 11-ero radnika, od čega je 10-ero zaposleno na neodređeno vrijeme, a jedan radnik zaposlen je na određeno vrijeme kao zamjena za radnika koji je na dugotrajnom bolovanju. Jedan radnik koristi roditeljski dopust. Tablica 1 prikazuje osnovne podatke za svako radno mjesto.

Tablica 1 Struktura radnika na dan 31.12.2022.

Radno mjesto	Radno vrijeme	Zaposlen na	Stručna sprema	Broj radnika
Ravnatelj	Puno	Neodređeno	VSS	1
Voditelj razvoja poslovanja	Puno	Neodređeno	VSS	1
Voditelj projekata	Puno	Neodređeno	VSS	2
			VŠS	1
Energetski savjetnik	Puno	Neodređeno	VSS	3
Suradnik za podršku poslovanju	Puno	Neodređeno	VSS	1
			VŠS	1
		Određeno	VSS	1

U Agenciji je tijekom 2022. godine bilo zaposleno u prosjeku 10 radnika (ekvivalent punog radnog vremena).

Tijekom 2022. godine zaposlena su dva nova radnika. Jedan radnik zaposlen je u lipnju na radno mjesto *energetskog savjetnika* na neodređeno vrijeme, zbog provedbe dva nova EU projekta. Navedeni radnik napustio je Agenciju u studenom 2022. godine. Na natječaju objavljenom u studenom 2022. godine nije pronađena adekvatna zamjena za navedenog radnika.

Jedan radnik zaposlen je na određeno vrijeme na radno mjesto *suradnika za podršku poslovanju* kao zamjena za radnicu koja je napustila Agenciju i dijelom kao privremena zamjena radniku koji je morao aktivirati dugotrajno bolovanje.

Na mjesto radnice koja je bila zaposlena na radnom mjestu *suradnika za podršku poslovanju* i koja je napustila Agenciju nije tražena zamjena.

U 2022. godini ukupno troje radnika napustilo je Agenciju sporazumnim otkazom ugovora o radu.

Općenito, složena situacija na tržištu rada uvjetovala je smanjen broj prijava na objavljene natječaje, ali isto tako i smanjenu kvalitetu prijavljenih kandidata. Veliki problem predstavljalo je popunjavanje „inženjerskih“ radnih mjesta, ali ni na području podrške poslovanja situacija nije bila znatno bolja.

2.4 Upravljanje

Tokom 2022. godine Upravno vijeće održalo je ukupno 5 sjednica:

- 30. ožujka (3. sjednica);
- 22. travnja (4. elektronička sjednica);
- 13. listopada (5. elektronička sjednica);
- 16. studenog (6. sjednica);
- 16. prosinca (7. sjednica).

Upravno vijeće je u ožujku usvojilo Godišnje izvješće o radu za 2021. godinu.

Na 4. e-sjednici održanoj u travnju Upravno vijeće donijelo je odluku o isplati godišnje nagrade za postignute rezultate svim radnicima.

Na 5. e-sjednici Upravno vijeće je donijelo odluku o nabavi službenog osobnog vozila za potrebe Agencije.

Na 6. sjednici donesene su *I. Izmjene i dopune financijskog plana za 2022. godinu* i prihvaćen *Pravilnik o nagrađivanju radnika za uspješnost na radu*.

Na 7. sjednici Upravno vijeće donijelo je odluku o prihvaćanju *Plana rada i financijskog plana REA Sjever za 2023. godinu*. Osim toga, donesena je i *Odluka o visini, uvjetima i načinu isplate naknade za rad predsjednika i članova Upravnog vijeća*.

3. Opći prikaz ostvarenja ciljeva

Planom rada za 2022. godinu koje je usvojilo Upravno vijeće, predviđeno je zadržavanje obujma aktivnosti u odnosu na 2021. godinu usprkos neizvjesnosti uzrokovanom gospodarskom i političkom krizom. Takvo predviđanje temeljeno je na:

- Zadržavanju obujma aktivnosti povezanih s provedbom EU projekata;
- Zadržavanju obujma aktivnosti za gradove osnivače;
- Zadržavanju obujma aktivnosti povezanih s pružanjem usluga na tržištu.

Agencija je uspjela osigurati provedbu dodatnih EU projekata u drugom polugodištu za koje su prijave pripremljene tokom 2021. godine te je na račun toga bilo potrebno provesti dodatno zapošljavanje jednog radnika.

Međutim, zbog nepredviđenih odlazaka radnika iz Agencije, pogotovo onih koji su nedavno zaposleni i dugotrajnog bolovanja, uvjeti za poslovanje bili su znatno otežani zbog potrebnog prilagođavanja novih radnika i dodatne preraspodjele poslova podrške poslovanju na sve radnike.

Tijekom 2022. godine proveden je niz aktivnosti koje su grupirane u sljedeća područja:

- Sustavno gospodarenje energijom za gradove osnivače;
- Izrada planskih dokumenata;
- Praćenje provedbe planskih dokumenata;
- Tehnička pomoć gradovima osnivačima u obliku pripreme i revizije projektne dokumentacije za prijavu na pozive iz nacionalnih i europskih programa;
- Podrška gradovima osnivačima u provedbi projekata energetske obnove i rekonstrukcije energetskih sustava objekata;
- Tehnička pomoć građanima, posebno povezano uz prijave na dostupne pozive za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća i korištenje obnovljivih izvora energije u kućanstvima;
- Provedba ukupno jedanaest EU projekata;
- Prijava projekata na objavljene pozive različitih EU programa;
- Pružanje usluga na tržištu uključujući i objedinjenu nabavu električne energije i daljnje povećanje broja naručitelja.

Sveukupno, Agencija je u 2022. godini ostvarila prihode od cca. **3,74 mil. kn**, rashode od cca. **3,72 mil. kn** i višak prihoda u iznosu od **19.382 kn** te je, bez obzira na neuobičajeno veliku količinu izazova tijekom 2022. godine, uspjela ispuniti većinu planiranih ciljeva.

4. Podrška gradovima osnivačima

4.1 Grad Varaždin

4.1.1 Sustavno gospodarenje energijom

Obuhvaća provedbu aktivnosti iz članka 3. *Sporazuma o provođenju aktivnosti na području sustavnog gospodarenja energijom u Gradu Varaždinu.*

Ove aktivnosti vezane su uz obvezu Grada koja proizlazi iz čl. 21. **Zakona o energetskej učinkovitosti** prema kojem je Grad dužan „...redovito pratiti i najmanje jednom mjesečno unositi podatke o potrošnji energije i vode u zgradama ili dijelovima zgrada na korištenju i/ili u vlasništvu ili u kojima se energija plaća javnim sredstvima u nacionalni informacijski sustav za gospodarenje energijom (**ISGE**) i redovito ažurirati podatke o energetskeim svojstvima zgrada.“, kao i obveza koje proizlaze iz **Pravilnika o sustavnom gospodarenju energijom u javnom sektoru.**

U okviru ovih aktivnosti Agencija je tokom 2022. godine provodila provjeru i dodatno usklađivanje podataka o mjernim mjestima u ISGE-u s podacima s računa za period od 1.1.2022. do kraja godine, a u svrhu omogućavanja automatskog unosa računa. Neusklađenost podataka o mjernim mjestima u ISGE-u s podacima opskrbljivača uzrokuje potrebu za ručnim unosom podataka za što je obično zaduženo osoblje u računovodstvu. Agencija je periodički provjeravala unesene podatke o potrošnji energenata i vode, pružala podršku korisnicima u svakodnevnom korištenju sustava ISGE (unos podataka o opskrbljivačima, otključavanje korisnika, otvaranje novih korisničkih računa) i provodila ad-hoc analize. Osim navedenog, Agencija je izvršila pripremu za „zaključavanje“ podatke o potrošnji energenata i vode za 2022. godinu, sukladno zahtjevima **Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama (APN)** koja predstavlja provedbeno tijelo za sustavno gospodarenje energijom u javnom sektoru.

4.1.2 Energetske planiranje

- **Godišnje izvješće o provedbi Akcijskog plana energetske učinkovitosti za 2021. godinu**

Sukladno Zakonu o energetskej učinkovitosti (NN 127/14, 116/18 i 25/20, 32/21, 41/21), izrađeno je **Godišnje izvješće o provedbi Akcijskog plana energetske učinkovitosti Grada Varaždina za 2021. godinu.** Godišnje izvješće (GI) izrađeno je sukladno Zakonu o energetskej učinkovitosti i Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 98/21, 30/22) i poslano na znanje u NKT, a odluka o donošenju GI potpisana od strane gradonačelnika.

- **Akcijski plan energetske učinkovitosti za razdoblje od 2022 – 2024**

Sukladno Zakonu o energetskej učinkovitosti (NN 127/14, 116/18 i 25/20, 32/21, 41/21), izrađen je **Akcijski plan energetske učinkovitosti Grada Varaždina za razdoblje od 2022 – 2024.** Akcijski plan (AP) izrađen je sukladno Zakonu o energetskej učinkovitosti i Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 98/21, 30/22) i odobren od strane NKT-a, a Gradsko vijeće usvojilo je dokument.

4.1.3 Povećanje energetske učinkovitosti objekata

- **Priprema projekta energetske obnove I. osnovne škole**
 - Analiza situacije u vezi problema grijanja 3. kata škole nakon završene sezone grijanja.
 - Organiziranje i koordinacija stručnog obilaska škole od strane strojariskog projektanta, analiza projektantskih zaključaka i prijedloga rješenja.
 - Pripremljena analiza i prijedlozi mogućih privremenih rješenja za ograničenu rekonstrukciju i balansiranje postojećeg razvoda sustava grijanja radi učinkovitijeg grijanja zgrade škole, čime bi se premostilo razdoblje do završetka cjelovite energetske obnove.
 - Organiziranje nabave tehničke specifikacije i projektantskog troškovnika za nabavu i ugradnju automatske regulacije kotlovske postrojenja za učinkovitije grijanje škole.
 - Priprema tehničke i administrativne dokumentacije za nabavu ugradnje automatske regulacije.
 - Posredovanje između vodstva škole, Upravnog odjela za društvene djelatnosti i izvođača s ciljem dovršetka ugradnje automatske regulacije prije početka sezone grijanja.

- **Priprema projekta energetske obnove DV Biškupec, I. i III. Osnovne škole**
 - Prikupljanje preliminarnih ponuda projektanta za korekciju projektne dokumentacije energetske obnove i usklađenje troškovnika.
 - Izrada detaljnog opisa predmeta nabave za nabavu usluge korekcije glavnog projekta energetske obnove DV Biškupec iz 2018. godine u svrhu usklađenja sa zahtjevima Zakona o javnoj nabavi, kao i opisa predmeta nabave za usklađenje troškovnika glavnih projekata I. i III. Osnovne škole Varaždin s tržišnim cijenama, sve za potrebe predstojeće prijave na javni poziv za sufinanciranje zgrada javne namjene.
 - Korespondencija i davanje smjernica projektantima DV Biškupec, I. i III. OŠ tijekom izrade korekcija i ažuriranja troškovnika.

- **Priprema projekta energetske obnove Javne ustanove Gradski bazeni Varaždin**
 - Agencija je istražila tržište i pronašla projektantska poduzeća s iskustvom iz projektiranja bazenske tehnike te održala sastanke sa zainteresiranim projektantima. Proučena je sva postojeća projektna dokumentacija s ciljem pripreme prijedloga za mogućnosti energetske obnove, korištenja OIE i proširenja kompleksa.
 - Agencija je organizirala obilaske bazena i bazenske tehnike te vodila svu potrebnu daljnju komunikaciju i korespondenciju sa zainteresiranim projektantima.
 - Izrađen je objedinjeni dokument analize sa stručnim zapažanjima o stanju kompleksa i njegovih sustava i grubo procijenjenim troškovima investicije.
 - Agencija je razmotrila mogućnosti financiranja energetske obnove i dogradnje Bazena s financiranjem iz bespovratnih sredstava, prema ESCO modelu i kreditom HBOR-a. Sudjelovali smo na sastancima u vezi potencijalnog financiranja s vodstvom bazena i APN-om te s predstavnicima HBOR-a.

- Izrađen je dokument sa specifikacijom usluga za potrebe nabave izrade projektnog zadatka za projektiranje energetske obnove u zgradi JU Gradski bazeni Varaždin.
 - Agencija je kroz daljnje obilaske kompleksa Bazena i sudjelovanje na sastancima pružila podršku vodstvu Gradskih bazena i vodstvu Grada Varaždina pri razmatranju mogućnosti za čim brže pokretanje parcijalnih mjera i/ili projekata koji će rezultirati uštedom na energentima za vrijeme predstojećeg zimskog perioda.
 - Agencija je pregledala izrađeni projektni zadatak za sveobuhvatnu energetska obnovu i pripremila detaljni odaziv na prijedloge mjera.
 - Agencija je pružila podršku Bazenima kod pripreme dokumentacije o nabavi za projektiranje energetske obnove Bazena.
 - Agencija je izradila pisane osvrte s analizom novih okolnosti i prijedlozima daljnjih mogućnosti u vezi projektiranja energetske obnove, analizom sličnih provedenih projekata u Hrvatskoj prema ESCO modelu, te analizom objavljenog poziva APN-a za ugovaranje energetske usluge.
- Povećanje energetske učinkovitosti zgrada kulturne baštine**
- Agencija je pružila tehničku i savjetodavnu pomoć prilikom izrade projektne dokumentacije energetske obnove zgrade Gradske vijećnice i kompleksa Starog grada te sudjelovala u redovitim tjednim koordinacijama s projektantima.
 - Agencija je izradila sve tražene dokumente prijavnice dokumentacije za JN FZOEU za energetska obnovu kulturne baštine, pružila pomoć kod pribavljanja i pregleda formalne dokumentacije za prijavu, kompletirala, pripremila i predala arhiv prijavnice dokumentacije za predaju na natječaj FZOEU.
 - Agencija i dalje sudjeluje u pružanju tehničke pomoći prilikom projektiranja posebnog projekta dizala za zgradu Gradske vijećnice, kao i projekta protupožarne zaštite za istu zgradu.
 - Sudjelovanje u izradi pisanog objašnjenja za FZOEU da u glavnom projektu energetske obnove Gradske vijećnice nisu planirane mjere protupotresne obnove i da je prijava projekta prihvatljiva.
 - Sudjelovanje u izradi detaljnog prigovora na odluku FZOEU o odbacivanju projektne prijave za sufinanciranje energetske obnove Gradske vijećnice.
 - Agencija je sudjelovala u analizi postojeće dokumentacije i stanja Varaždinske kuće te izradila dio projektnog zadatka za obnovu i rekonstrukciju Varaždinske kuće u dijelu koji se odnosi na energetska obnovu i ugradnju sustava koji koriste obnovljive izvore energije.
 - Agencija je pružila savjetodavnu pomoć s područja nabave projektiranja na primjeru iskustva iz pripreme DON-a za Muzej Grada Koprivnice.
 - Agencija je također u razgovorima i pruža tehničko savjetovanje voditeljima GMVŽ i HNK Varaždin u vezi pripreme novih projekata te prilagodbe postojećih projekata za prijavu na nove potencijalne pozive za energetska obnovu tih objekata.
 - Agencija je sudjelovala pri dopuni glavnog projekta energetske obnove i troškovnika radova Gradske vijećnice s dodatnim zahtjevima Grada Varaždina.

- Agencija je od FZOEU zatražila i dobila pozitivno mišljenje o prihvaćanju dopune glavnog projekta i troškovnika na već prijavljeni i odobreni projekt temeljem prijave na javni poziv za sufinanciranje.
- Obavljen je detaljni pregled i završno usklađivanje troškovnika s projektantima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, a nakon izmjena i dopuna koje je zatražio Grad Varaždin.
- Agencija je pripremila elemente za dokumentaciju o nabavi radova za Gradsku vijećnicu (opis predmeta nabave, tehnička specifikacija predmeta nabave, opći uvjeti, itd.).

4.1.4 Iskorištavanje obnovljivih izvora energije

Agencija je izradila Studiju mogućnosti iskorištavanja solarne energije na javnim objektima Grada Varaždina. Studijom je obuhvaćena analiza 25 solarnih elektrana za vlastitu potrošnju objekata, a priloženi su i projektni sažeci koji pružaju dovoljno informacija o investiciji za brzo donošenje odluka.

4.1.5 Modernizacija sustava javne rasvjete

Predstavnik REA Sjever sudjelovao je u radu Povjerenstva za analizu postojećeg sustava javne rasvjete Grada Varaždina i o mogućnostima modernizacije sustava javne rasvjete Grada Varaždina.

4.1.6 Objedinjena javna nabava električne energije i prirodnog plina

Agencija je provela postupke objedinjene javne nabave:

- Električne energije za Grad i ustanove kojima je osnivač Grad za razdoblje do kraja 2022. godine,
- Prirodnog plina za ustanove kojima je osnivač Grad za drugo polugodište 2022. godine.
- Električne energije za Grad i ustanove kojima je osnivač Grad za razdoblje do kraja 1. kvartala 2023. godine,
- Prirodnog plina za Grad i ustanove kojima je osnivač Grad za razdoblje do kraja 1. kvartala 2023. godine.

Objedinjavanjem Agencija nastoji za Grad i ustanove kojima je osnivač Grad, osigurati povoljnije uvjete opskrbe energentima.

4.1.7 Tehnička pomoć građanima

- Fotonaponske elektrane

Putem web platforme **Mapa solarnog potencijala**, e-pošte i telefonskih poziva, REA Sjever zaprimala je upite građana za više detalja o mogućnostima instalacije FN sustava i pripremala projektne sažetke koji obuhvaćaju tehničko financijske detalje. Tokom 2022. godine, REA Sjever je pružila je savjete i pomoć za ukupno **283 građana** te izradila ukupno 24 projektna sažetka na temelju kojih se građani odlučuju za investiciju.

- Javni pozivi FZOEU

Agencija je 2020. godine otvorila ured u Varaždinu u svrhu pružanja neposrednih savjeta građanima koji žele energetske obnoviti svoje kuće, graditi nove, ili žele ugraditi sustave koji koriste obnovljive izvore energije. Rad ureda tijekom 2022. godine funkcionirao je u listopadu i

studenom, četvrtkom, prema prethodnim najavama građana. Ured je u tim mjesecima bio otvoren zbog intenziviranja upita građana u periodu nakon objave poziva FZOEU za poticanje OIE u obiteljskim kućama (poziv objavljen krajem rujna, a prijave otvorene u studenom). Tehnička pomoć se odnosila primarno na pružanje individualne pomoći građanima kod prijave na javni poziv za poticanje obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama FZOEU u obliku savjetovanja o pozivu i pregleda cjelovitosti i ispravnosti dokumentacije za prijavu.

- **Sufinanciranje građana**

Agencija je pomagala Gradu u provedbi poziva za dodatno sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća prema kojem Grad osigurava dodatnih 15% sredstava za energetska obnova obiteljskih kuća kojima je odobreno sufinanciranje FZOEU u 2020 godini. Agencija je u tu svrhu i u 2022. nastavila zaprimati i obrađivati prijave i redovito mjesečno izvještavati Grad o pristiglim prijavama na temelju kojih Grad isplaćuje sredstva građanima. Početkom godine je Gradu Varaždinu isporučeno godišnje izvješće o sufinanciranim projektima za energetska obnova obiteljskih kuća u 2021. godini.

Nastavno na gore navedeni Poziv, u listopadu 2022. godine je objavljen novi Poziv za dodatno sufinanciranje vlastitog udjela za građane Grada Varaždina i prigradskih naselja koji su se prijavili na Poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost iz 2021. godine i kojima je Fond-a odobrio prijavu za energetska obnova obiteljske kuće. Agencija je Gradu pomogla u pripremi tog poziva i u izradi obrasca za zaprimanje prijave te je također preuzela ulogu zaprimanja i tehničke obrade prijave.

Agencija je pomogla Gradu u pripremi još jednog poziva za građane koji se odnosi na sufinanciranje tehničke dokumentacije za prijavu na Javni poziv za poticanje OIE u obiteljskim kućama kojeg je objavio FZOEU putem kojeg je planirano sufinanciranje troška izrade izvješća o energetska pregledu i energetska certifikat te trošak izrade Glavnog projekta za FNE. Agencija je i kod ovog Poziva preuzela ulogu zaprimanja i tehničke obrade prijave.

- **Višestambene zgrade**

REA Sjever je početkom godine ponudila i omogućila pružanje tehničke i savjetodavne pomoći stambenim upraviteljima koji su bili zainteresirani za podnošenje projektnih prijedloga u sklopu objavljenog natječaja FZOEU za energetska obnova višestambenih zgrada. Za pomoć oko unosa podataka u sustav e-prijava se javio jedan stambeni upravitelj, dok od ostalih nije bilo povratne informacije.

4.1.8 Prijava projekata na pozive iz EU i nacionalnih programa

- **European City Facility (EUCF)**

EUCF pruža stručna i financijska podrška gradovima u pripremi potrebnih analiza (npr. pravnih, ekonomskih, tržišnih, tehničkih, društvenih) i studija izvodljivosti te daje pomoć u organizaciji i koordinaciji procesa izrade investicijskog koncepta. U tu svrhu osigurana je darovnica od 60.000 eura i kontinuirana stručna podrška za svakog izabranog prijavitelja.

Agencija je za Grad pripremila projektnu prijavu na temu pripreme infrastrukture za područno grijanje pomoću obnovljivih izvora i dugoročnog planiranja energetska obnove na razini blokova prema ZEB standardu. Projektna prijava je odobrena i provedba projekta koja se odnosi na izradu investicijskog projekta započinje početkom 2023. godine. Izradu investicijskog koncepta će

preuzeti Agencija, dok će Grad Varaždin sudjelovati u procesu dostave potrebnih podataka koje posjeduje, a koji su potrebni za izradu koncepta.

- Pozivi i natječaji FZOEU

Agencija je pripremila prijavu na **Javni poziv za poticanje obnovljivih izvora energije (EnU-1/22)** za instalaciju fotonaponskih elektrana za šest osnovnih škola. Rezultati natječaja su zaprimljeni i Grad je dobio sufinanciranje izgradnje FNE na svih 6 škola.

- LIFE +

U okviru programa LIFE+, Agencija je početkom 2022. godine pripremila i prijavila projektni prijedlog na temu **povećanja znanja i vještina stručnjaka i radnika u području održive gradnje**. Projekt je odobren, a provedba planiranih aktivnosti se između ostalog očekuje i na području gradova osnivača. Projekt je započeo u studenom 2022. godine. Očekivano trajanje projekta je 18 mjeseci.

- Interreg Central Europe

U okviru programa Interreg Central Europe, Agencija je pristupila partnerstvu u prijavi projekta na temu ublažavanja energetske siromaštva. Grad Varaždin je na poziv Agencije također pristupio partnerstvu. Projekt je prijavljen u veljači 2022. godine. U okviru projekta predviđen je pilot projekt instalacije sunčanih elektrana na stambenim zgradama u vlasništvu Grada (JUGS-a) u Harambašićevoj ulici.

Projektna prijava nije odobrena.

- Horizon Europe

U okviru programa Horizon Europe, Agencija je pristupila partnerstvu u prijavi projekta na temu prilagodbe potrošnje energije na temelju stvarnih potreba krajnjih korisnika (*engl. demand response*) u stambenom sektoru. Ovisno o uspješnosti prijave, provedba planiranih aktivnosti planirana je i na području grada Varaždina.

Projektna prijava nije odobrena.

- Interreg Euro-MED

U suradnji s Upravnim odjelom za gospodarske djelatnosti pripremljen je iskaz interesa za pripremu prijave projekta čija tematika bi obuhvaćala mogućnosti održivog razvoja uz područje rijeke Drave kod Varaždina. Održane su konzultacije s potencijalnim partnerima na kojima su raspravljane mogućnosti uključivanja varaždinskih turističko-rekreativnih potencijala u potencijalni projekt. Suradnja nije nastavljena jer se koncept budućih vodećih partnera iz Portugala nije podudarilo s konceptom slovenskih i hrvatskih partnera.

4.1.9 Provedba EU projekata

Agencija provodi različite EU projekte u kojima je partner i pri tome nastoji u što je većoj mogućoj mjeri uključiti i gradove osnivače ili aktivnosti predviđene u projektu provoditi u korist različitih dionika na području gradova osnivača. U nastavku su navedeni projekti u tijeku u kojima će dio aktivnosti biti proveden i na području Grada Varaždina.

- **Projekt Social Green**

Projekt **Social Green** iz programa Interreg Europe usmjeren je na „ozelenjavanje“ sektora socijalnog stanovanja. U sklopu projekta Agencija je u skladu s projektnim planom provela sve planirane aktivnosti projekta:

- Izrada mape solarnog potencijala započela je početkom studenog 2021. i završena u ožujku 2022. godine te stavljena na raspolaganje svim građanima grada Varaždina.
- Grad Varaždin je za ovo rješenje dobio nagradu “**Green Prix**” u kategoriji *Lokalne i regionalne samouprave kao pokretači zelenih promjena*.
- Izrada analize isplativosti ugradnje mikro-sunčanih elektrana na objektima u vlasništvu građana u riziku od energetske siromaštva te prijedloga izmjena i dopuna instrumenata politike za financiranje mjera za ublažavanje energetske siromaštva.

Projekt je službeno završio 30. rujna 2022. godine.

- **Projekt One Sun Connecting North and South**

Agencija je u lipnju započela provedbu projekta **One Sun Connecting North and South** koji je početkom godine odobren iz poziva Povećanje kapaciteta za proizvodnju solarne energije u okviru programa **Energija i klimatske promjene** koji je dio Financijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP).

Projektom je osigurano sufinanciranje izgradnje sunčanih elektrana na objektima sportskih dvorana **Srednjoškolac** i **SD Graberje** u iznosu od cca. 67.400 eura. Agencija je, uz ostale aktivnosti planirane projektom, značajne resurse utrošila na pripremu postupka objedinjene javne nabave fotonaponskih elektrana za ukupno 17 partnera u projektu s ciljem smanjenja troškova investicija.

- **Projekt EU City Calc**

Agencija provodi projekt **EUCityCalc** u okviru programa Obzor 2020. Cilj projekta je pružiti potporu lokalnim i regionalnim javnim vlastima u razvoju plana energetske tranzicije koji jasno ocrtava put ka EU ciljevima do 2050. godine. U okviru projekta, REA Sjever će zajedno sa cijelim konzorcijem razvijati alat koji će olakšati proces energetske planiranja, a koji će biti testiran prilikom izrade četverogodišnjih izvješća SECAP-a izrađenih u skladu s inicijativom Sporazum gradonačelnika čiji je Grad Varaždin potpisnik.

- **Projekt nZEB ready**

Projekt **nZEB Ready** je odobren u okviru programa Obzor 2020 i započeo je s provedbom u rujnu 2021. godine. Projekt ima za cilj djelovati na razini tržišta kako bi stimulirao potražnju za energetske vještina građevinskih radnika i stručnjaka/inženjera, a sve s ciljem povećanja spremnosti na zahtjeve tržište za učinkovitu provedbu nZEB-a (zgrada gotovo nulte potrošnje) čija je obveza projektiranja nastupila početkom 2020. godine za sve zgrade. REA Sjever će u sklopu projekta između ostaloga provoditi i edukacijske treninge na temu nZEB-a za sve zainteresirane građevinske radnike i stručnjake iz područja gradnje na područjima gradova osnivača.

4.1.10 Ostalo

- Agencija je sudjelovala na radionici za Strategiju razvoja urbanog područja Grada Varaždina.
- Analiza i priprema polazišta za moguće financiranje izrade projektne dokumentacije energetske obnove socijalnih stanova JU Gradski stanovi na poziv MRRFEU u okviru NPOO-a te komunicirali s MRRFEU u vezi prihvatljivosti ove mjere za financiranje.
- Priprema polazišta za eventualnu prijavu Aerodroma Varaždin na JP Priprema projektno-tehničke dokumentacije za projekte u području digitalne transformacije i zelene tranzicije.
- Pregled poziva za doniranje sredstava iz naslova projekta HEP ZelEn2022, simulacija visine investicije eventualnog projekta energetske obnove DV Gortanova i priprema polazišta Gradu VŽ za odluku o sudjelovanju u prijavi.
- Priprema potrebne dokumentacije i podataka projekta PROMO s obrazloženjima i komentarima za potrebe revizije u gradskom poduzeću Čistoća d.o.o.
- Agencija je sudjelovala na Prvom energetsom forumu u Varaždinu u organizaciji zaklade “Friedrich Ebert” s ciljem utvrđivanja mogućnosti energetske tranzicije temeljene na obnovljivim izvorima energije u Varaždinu i Sjevernoj Hrvatskoj.
- Informiranje o mogućnostima korištenja službenih električnih i plug-in hibridnih vozila te o načinu korištenja javnih punionica.
- Podrška u provedbi projekta instalacije punionica za električna vozila na lokaciji Preradovićeve 10.
- Organizacija radionice na temu tehnologije proširene stvarnosti (AR) kao alata za edukaciju građana o energetske učinkovitosti kroz projekt Green AURA. Radionica održana za studente Multimedije na Sveučilištu Sjever u Varaždinu koji razvijaju slična rješenja tijekom studija.
- Agencija je pružala kontinuiranu pomoć Upravnom odjelu za gospodarske djelatnosti – Odsjeku za EU projekte u pripremi potrebnih izvješća nakon provedene energetske obnove zgrada u pisanom obliku i kroz sustav eFondovi.
- Zaposlenici Agencije su istom odsjeku pružili savjete u vezi ishođenja potrebnih certifikata tipa Ecolabel, EMAS, ISO ili ekvivalenata koji dokazuju smanjenje emisija CO₂.
- Priprema pregleda provedenih aktivnosti na području održivog razvitka za potrebe izlaganja predstavnika gradske uprave na različitim događanjima.

4.2 Grad Koprivnica

REA Sjever je za Grad Koprivnicu provela niz aktivnosti povezanih s ispunjenjem zakonskih obveza Grada, pripremom i provedbom projekata energetske obnove zgrada, energetskim planiranjem, objedinjenom javnom nabavom električne energije, kao i druge aktivnosti koje su usklađene s predstavnicima Grada i gradskih institucija.

4.2.1 Sustavno gospodarenje energijom

Provedba ovih aktivnosti povezana je s člankom 3. *Sporazuma o provođenju aktivnosti na području sustavnog gospodarenja energijom u Gradu Koprivnici* i uključuje:

- Stalnu provjeru unesenih podataka, ažuriranje matičnih i podataka o potrošnji energenata i vode;
- Podršku korisnicima u svakodnevnom korištenju sustava ISGE (unos podataka o opskrbljivačima, otključavanje korisnika, otvaranje novih korisničkih računa) i ad-hoc analiza;
- Mapiranje mjernih mjesta i usklađivanje podataka mjernog mjesta s podacima s računa u svrhu omogućavanja automatskog unosa računa;
- Pripremu podataka za godišnja izvješća sukladno zahtjevima APN-a.

4.2.2 Povećanje energetske učinkovitosti objekata

U okviru ovog skupa aktivnosti Agencija je bila uključena u sljedeće projekte:

- Ažuriranje projektne dokumentacije za energetske obnovu **OŠ Đuro Ester**;
- Tehnička pomoć Koprivničkim vodama u pripremi projektnog zadatka za nabavu projektiranja fotonaponske elektrane (FNE) na području **UPOV-a** u Herešinu;
- Pregled i recenzija dokumentacije za nabavu vanjske rasvjete **NK Starigrad Koprivnica**;
- Sudjelovanje na sastancima projektnih timova vezano uz pripremu projekata za prijavnu na Poziv iz NPOO i pružanje savjetodavnih usluga vezanih za područje energetske učinkovitosti i klimatskih promjena. Priprema i izrada dijela tehničke dokumentacije iz područja klimatskih promjena za prijavu projekata na poziv iz NPOO;
- Istraživanje i analiza mogućnosti optimalnog iskorištavanja FNE Inkubator Dravska;
- Tehnička pomoć i savjetovanje u procesu zamjene vanjske rasvjete na **UPOV-u** u Herešinu;
- Podrška Enter-u prilikom pružanja tehničke pomoći za pripremu FNE Labor d.o.o.;
- Priprema projektnog sažetka za izradu FNE Latice;
- Priprema projektnog sažetka za izradu FNE Domoljub i podrška u projektiranju;
- Izrada osvrta na energetske obnovu zgrada javnog sektora, a u vezi s objavljenim pozivom APN-a za ugovaranje energetske usluge.

4.2.3 Objedinjena javna nabava električne energije

Agencija je za Grad Koprivnicu, gradska poduzeća i ustanove kojima je osnivač Grad provela postupak objedinjene javne nabave za opskrbu električnom energijom za period od 1.1. do

31.3.2023. godine. Objedinjavanjem Agencija nastoji osigurati povoljnije uvjete opskrbe energentima - električnom energijom i prirodnim plinom.

4.2.4 Tehnička pomoć građanima

Agencija je tijekom cijele godine, a posebno u vrijeme trajanja *javnog poziva FZOEU za poticanje obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama*, organizirala tribinu, provodila izravno savjetovanje i pružala tehničku pomoć građanima prilikom prijave. Ukupno **157 građana** zatražilo je neku vrstu pomoći u pripremi svojih projekata, uglavnom ugradnje fotonaponskih elektrana.

REA Sjever je nastavila i komunikaciju s upraviteljima zgrada i radila na pružanju tehničke podrške te razvoju rješenja za mogućnost alternativnog načina financiranja energetske obnove višestambenih zgrada. Pružena je tehnička podrška upravitelju i predstavniku suvlasnika zgrade **Trg kralja Zvonimira 1** kod pripreme prijave na javni *Poziv na dodjelu bespovratnih sredstva „Energetska obnova višestambenih zgrada“* u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026.

4.2.5 Prijava projekata na pozive iz EU i nacionalnih programa

REA Sjever konstantno prati i radi na prijavama projekata u kojima gradovi osnivači mogu sudjelovati kao partneri ili kao korisnici projekata. Vrijedno za izdvojiti su sljedeće prijave:

- **LIFE +**

Agencija je radila na pozivu iz programa *LIFE - „BuildUp Skills“* koji ima za cilj educirati i osposobiti stručnjake i radnike na području gradova osnivača i šire okolice u području izgradnje i obnove zgrada prema nZEB standardu. Projekt je odobren za sufinanciranje.

- **ZelEn 2022**

Ponovna priprema prijave energetske obnove zgrade **Područne škole Starigrad** na javni poziv HEP Opskrbe i Hrvatske elektroprivrede za donaciju sredstava projektima iz područja energetske učinkovitost *“ZelEn2022”*.

- **European City Facility (EUCF)**

REA Sjever je za Grad pripremila prijavu na poziv iz programa European City Facility za dodjelu bespovratnih sredstava u vrijednosti od 60.000 eura za izradu investicijskog koncepta iz područja održive gradnje i područnog grijanja. Projektna prijava je odobrena i provedba projekta, odnosno izrada investicijskog koncepta će se provoditi kroz 2023. godinu.

- **Interreg Danube**

U suradnji s Koprivničkim vodama, Agencija je sudjelovala u prijavi projektnog prijedloga iz područja nabave inovacija *“DAICON – Danube Innovation Connection Network / Regional supply chains for advanced and innovative manufacturing and materials”*.

- Priprema prijava projekata na javne pozive MRRFEU

Agencija je pružila tehničku pomoć Koprivničkim vodama u prijavi na natječaj za izradu projektne dokumentacije za fotonaponsku elektranu kod objekta UPOV Herešin.

U suradnji s GKP Komunalac pripremljena je opsežna prijavna dokumentacija projekta **“Energetska obnova zgrada javne namjene u prostoru Kampusu u Koprivnici sa sustavom daljinskog grijanja i pametnom mrežom energetske zajednice”** na javni poziv *“Priprema projektne - tehničke dokumentacije za projekte u području digitalne transformacije i zelene tranzicije”*. Priprema je obuhvaćala proučavanje postojeće projektne dokumentacije predmetnih zgrada u Kampusu i obrada iste u svrhu prijave, prikupljanje dodatne potrebne dokumentacije, izradu detaljnog projektnog zadatka za projektiranje sa specifikacijama, izradu poziva za dostavu preliminarnih ponuda projekatana i sudjelovanje u izradi analize tržišta te sudjelovanje u pripremi sadržaja prijave.

4.2.6 Provedba EU projekata

Agencija provodi različite EU projekte u kojima je partner i pri tome nastoji u što je većoj mogućoj mjeri uključiti i gradove osnivače ili aktivnosti predviđene u projektu provoditi u korist različitih dionika na području gradova osnivača. U nastavku su navedeni projekti u tijeku u kojima je dio aktivnosti provedeno i na području Grada Koprivnice.

- Projekt Green AURA

Zajedno s Gradom, Agencija je tijekom 2022. godine provodila projekt Green AURA iz programa *Interreg CBC HU-HR*. Projekt je usmjeren prema korištenju novih tehnologija s ciljem podizanja svijesti i jačanja kapaciteta građana na području održivog energetske razvitka. Cilj projekta je povezati energetske učinkovitost s proširenom stvarnošću (engl. augmented reality - AR) i građanima na interaktivan i inovativan način u cilju povećanja educiranosti i svijesti o štetnim emisijama, obnovljivim izvorima energije, održivom prometu, pravilnom odvajanju otpada i sl. te unapređenja i dodavanja novih funkcionalnosti Living laba. Tokom 2022. godine provedene su sljedeće aktivnosti:

- Testiranje i lansiranje rješenja – na 14 lokacija u gradu uspostavljeno je AR rješenje;
- Predstavljanje rješenja različitim ciljnim skupinama u ustanovama na području grada.

- Projekt One Sun Connecting North and South

Agencija je osigurala financiranje projekta prijavom na poziv „Povećanje kapaciteta za proizvodnju solarne energije“ u okviru programa **Energija i klimatske promjene** koji je dio Financijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP). Projektom je osigurano sufinanciranje izgradnje fotonaponskih elektrana na objektima škola **OŠ Antun Nemčić Gostovinski, OŠ Braća Radić i COOR Podravsko sunce** u iznosu od cca. 123.000 eura. Projekt je započeo s provedbom u lipnja 2022., a Agencija ima ulogu voditelja projekta. Agencija je, uz ostale aktivnosti planirane projektom, značajne resurse utrošila na pripremu postupka objedinjene javne nabave fotonaponskih elektrana za ukupno 17 partnera u projektu.

- **Projekt EduFootPrint Plus**

U sklopu projekta EduFootPrint Plus (iz programa Interreg MED) Agencija je provela izračun ekološkog otiska za zgradu **OŠ Đuro Ester**, a na temelju dobivenih rezultata, ravnateljica škole je upoznata sa ciljanim mjerama koje se mogu poduzeti kako bi se smanjio ekološki otisak škole.

- **Projekt EU City Calc**

Agencija na području gradova osnivača provodi projekt **EU City Calc** u okviru programa Obzor 2020. Cilj projekta je pružiti potporu lokalnim i regionalnim javnim vlastima u razvoju plana energetske tranzicije koji jasno ocrta put ka EU ciljevima do 2050. godine. U okviru projekta, REA Sjever će zajedno sa cijelim konzorcijem razvijati alat koji će olakšati proces energetske planiranja, a koji će biti testiran prilikom izrade četverogodišnjih izvješća SECAP-a izrađenih u skladu s inicijativom Sporazum gradonačelnika čiji je Grad Varaždin potpisnik.

- **Projekt nZEB ready**

Projekt **nZEB Ready** je odobren u okviru programa Obzor 2020 i započeo je s provedbom u rujnu 2021. godine. Projekt ima za cilj djelovati na razini tržišta kako bi stimulirao potražnju za energetskim vještinama građevinskih radnika i stručnjaka/inženjera, a sve s ciljem povećanja spremnosti na zahtjeve tržište za učinkovitu provedbu nZEB-a (zgrada gotovo nulte potrošnje) čija je obveza projektiranja nastupila početkom 2020. godine za sve zgrade. REA Sjever će u sklopu projekta između ostaloga provoditi i edukacijske treninge na temu nZEB-a za sve zainteresirane građevinske radnike i stručnjake iz područja gradnje na područjima gradova osnivača.

4.2.7 Ostale aktivnosti

Na poziv Grada Agencija sudjeluje i u nizu drugih aktivnosti za potrebe Grada poput sudjelovanja u radu Partnerskog vijeća ITU-a u postupku razvoja SRUP-a, izrade sadržaja za Koprivnički godišnjak 2022. i sl.

4.3 Grad Virovitica

REA Sjever je za Grad Viroviticu i za ostale gradove osnivače provela niz aktivnosti povezanih s ispunjenjem zakonskih obveza Grada, pripremom i provedbom projekata energetske obnove zgrada, energetskim planiranjem, objedinjenom javnom nabavom energenata, kao i druge aktivnosti koje su usklađene s predstavnicima Grada.

4.3.1 Sustavno gospodarenje energijom

Provedba ovih aktivnosti uključuje:

- Stalnu provjeru unesenih podataka, ažuriranje matičnih i podataka o potrošnji energenata i vode;
- Podršku korisnicima u svakodnevnom korištenju sustava ISGE (unos podataka o opskrbljivačima, otključavanje korisnika, otvaranje novih korisničkih računa) i ad-hoc analiza;
- Mapiranje mjernih mjesta i usklađivanje podataka mjernog mjesta s podacima s računa u svrhu omogućavanja automatskog unosa računa;
- Pripremu podataka za godišnja izvješća sukladno zahtjevima APN-a.

4.3.2 Povećanje energetske učinkovitosti objekata

U okviru povećanja energetske učinkovitosti objekata javne namjene na području grada provedene su sljedeće aktivnosti:

- Analiza potencijala izgradnje fotonaponskih elektrana - Agencija je pripremila katalog projekata za instalaciju fotonaponskih elektrana na javnim objektima u svrhu samoopskrbe električnom energijom. Analizom je obuhvaćeno 14 javnih objekata;
- Terenski obilazak i pregled energetskog stanja zgrade Veleučilišta u Virovitici te izrada izvještaja o potencijalu primjene mjera energetske obnove i ugradnje OIE na predmetnu zgradu;
- Terenski obilazak i pregled energetskog stanja zgrada javne namjene u Virovitici sa svrhom utvrđivanja potencijala i opravdanosti ugradnje fotonaponskih elektrana (5 zgrada).

4.3.3 Objedinjena javna nabava električne energije

Agencija je za Grad Viroviticu i ustanove kojima je osnivač Grad provela postupak objedinjene javne nabave za opskrbu električnom energijom za period od 1.1. do 31.3.2023. godine. Okrupnjavanjem količina i provedbom drugih aktivnosti povezanih sa smanjenjem rizika nabave, Agencija nastoji osigurati povoljnije uvjete opskrbe energentima - električnom energijom i prirodnim plinom.

4.3.4 Tehnička pomoć građanima

Agencija je tijekom cijele godine, a posebno u vrijeme *trajanja javnog poziva FZOEU za poticanje obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama*, organizirala tribinu, provodila izravno savjetovanje, telefonsko savjetovanje i pružala tehničku pomoć građanima i zaposlenicima agencije VTA prilikom priprema prijave.

4.3.5 Prijava projekata na pozive iz EU i nacionalnih programa

- European City Facility (EUCF)

REA Sjever je za Grad pripremila prijavu na poziv iz programa European City Facility za dodjelu bespovratnih sredstava u vrijednosti od 60.000 eura za izradu investicijskog koncepta iz područja održive gradnje i područnog grijanja. Projektna prijava je odobrena i provedba projekta, odnosno izrada investicijskog koncepta će se provoditi kroz 2023. godinu.

4.3.6 Provedba EU projekata

Agencija provodi različite EU projekte u kojima je partner i pri tome nastoji u što je većoj mogućoj mjeri uključiti i gradove osnivače ili aktivnosti predviđene u projektu provoditi u korist različitih dionika na području gradova osnivača. U nastavku su navedeni projekti u tijeku u kojima je dio aktivnosti proveden i na području Grada Virovitice.

- Projekt Solar roofs for green Virovitica

Agencija je pripremila prijavu na poziv „Povećanje kapaciteta za proizvodnju solarne energije“ u okviru programa *Energija i klimatske promjene*.

Projektom je osigurano sufinanciranje izgradnje fotonaponskih elektrana na objektima **Palača Pejačević, Interpolacija Palače Pejačević, Dvorac Pejačević i DV Cvrčak** u iznosu od cca. 161.000 eura. Projekt je započeo s provedbom u lipnja 2022., a Agencija ima ulogu partnera u projektu.

4.3.7 Ostale aktivnosti

Ostale aktivnosti provedene su u dogovoru s predstavnicima Grada i uključuju:

- Pomoć prilikom pripreme strukturiranog anketnog upitnika za potrebe analize tržišta o potrebi studije izvodljivosti primjene sustava upravljanja kvalitetom Europska nagrada za energiju (EEA Award);
- Izrada osvrta na energetske obnovu zgrada javnog sektora, a u vezi s objavljenim pozivom APN-a za ugovaranje energetske usluge; pregled projektne dokumentacije osnovne škole Vladimir Nazor i donošenje zajedničkog zaključka da se ovaj projekt ne prijavljuje na poziv APN-a.

5. Priprema i provedba europskih projekata

Međunarodna suradnja je već dugi niz godina jedna od najvažnijih aktivnosti Agencije i prihodi od provedbe EU projekata čine najveći udio u ukupnim prihodima. Pri tome, Agencija u prijavama i u provođenju projekata, prema mogućnostima i njihovim potrebama, uključuje i gradove osnivače.

5.1 Provedba projekata

Tokom 2022. godine Agencija je u skladu s planom završila provedbu pet EU projekata:

- **Social Green** (nastavak projekta), u okviru programa Interreg Europe;
- **Compose Plus**, u okviru programa Interreg MED;
- **Prominent Plus**, u okviru programa Interreg MED;
- **EduFootPrint Plus**, u okviru programa Interreg MED;
- **Green Aura**, u okviru programa Interreg CBC Mađarska-Hrvatska.

Agencija je 2022. godine započela ili nastavila raditi na još šest EU projekata:

- **Climate Action Zlatibor** iz programa EUKI;
- Projekti **EU City Calc** i **nZEB Ready** u okviru programa Horizon 2020 započeli su s provedbom u rujnu 2021. godine i trajat će 36 mjeseci. U oba projekta planirane su aktivnosti koje će biti provedene na području ili za korist gradova osnivača;
- Projekti **One Sun Connecting North and South** i **Solar Roofs for Green Virovitica** u okviru programa Energija i klimatske promjene koji je dio financijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP) započeli su s provedbom u lipnju 2022. godine i trajat će 23 mjeseca;
- Projekt **Cro Skills Reload** u okviru programa LIFE CET započeo je s provedbom u studenom i trajat će 18 mjeseci.

5.2 Priprema projektnih prijava

Osim provedbe projekata, Agencija je provodila i aktivnosti vezane uz pripremu i prijavu projektnih ideja na dostupne pozive EU programa te je sudjelovala u ukupno **13 projektnih prijava**. Dio prijava započeo je 2021. godine i završen u 2022., a slično tome, dio prijava započet je krajem 2022. godine i završio je početkom 2023. godine:

- u okviru poziva iz programa **European City Facility** Agencija je u ime svakog od gradova osnivača pripremila po jednu prijavu projekta (sve prijave su odobrene);
- u okviru programa **Interreg EURO-MED** u tri prijave (rezultati će biti poznati polovicom 2023. godine);
- u okviru programa **Interreg Danube** u jednoj prijavi (rezultati će biti poznati u drugom kvartalu 2023. godine);
- u okviru programa **Interreg Central Europe** Agencija je sudjelovala u jednoj prijavi (prijava nije odobrena);
- u okviru programa **EUKI** u dvije prijave (rezultati će biti poznati polovicom 2023. godine);
- u okviru programa **LIFE CET** Agencija je radila na tri prijave (jedna prijava je odobrena, jedna je prekinuta, za jednu će rezultati biti objavljeni u prvoj polovici 2023. godine).

- u okviru razvoja nacrta programa Interreg V-A Programa suradnje Mađarska-Hrvatska za razdoblje od 2021. do 2027. Agencija je sudjelovala u razvoju jednog od mogućih strateških projekata.

Za ukupno sedam projektnih prijava Agencija čeka rezultate.

6. Pružanje usluga na tržištu

Usluge koje Agencija pruža na tržištu definirane su ugovorima s naručiteljima koje u najvećoj mjeri čine naručitelji iz javnog sektora – jedinice lokalne/regionalne samouprave.

Agencija se profilirala u izradi **akcijskih planova energetske učinkovitosti i godišnjih izvješća** za obveznike prema *Zakonu o energetske učinkovitosti* kao i u izradi **akcijskih planova energetske i klimatski održivog razvitka (engl. SECAP)** te je u prošloj godini nastavljeno pružanje usluge pripreme i provedbe ovih projekata.

Tokom 2022. godine Agencija je provela sljedeće projekte:

- Izrada Akcijskog plana energetske i klimatski održivog razvitka (engl. SECAP) za tri hrvatska grada i jednu općinu;
- Izrada Zajedničkog akcijskog plana energetske i klimatski održivog razvitka (engl. Joint SECAP) za sedam općina;
- Izrada Akcijskog plana energetske učinkovitosti za dva velika grada i četiri županije;
- Izrada Godišnjeg plana energetske učinkovitosti za dva velika grada i tri županije;
- Savjetovanje prilikom projektiranja fotonaponskih elektrana.

Uslugu **provedbe postupka objedinjene javne nabave električne energije i prirodnog plina** za javne naručitelje Agencija pruža od 2015. godine. 2022. godinu obilježilo je dramatično povećanje cijena na tržištu kao izravna posljedica gospodarske i političke krize u Ukrajini. U takvom okruženju zabilježen je značajan porast broja javnih naručitelja koji su prepoznali Agenciju kao kompetentnu instituciju koja može pomoći u smanjenju rizika i pokušati osigurati povoljnije uvjete opskrbe na temelju količina koje nabavlja. U 2022. godini provedeno je nekoliko postupaka za opskrbu električnom energijom i prirodnim plinom:

- Objedinjena javna nabava električne energije za 236 općina, gradova i njihovih proračunskih korisnika i poduzeća diljem Hrvatske;
- Objedinjena javna nabava prirodnog plina za 55 naručitelja.

7. Razvojni projekti

S ciljem daljnjeg razvoja poslovanja Agencija konstantno traži ideje kao podloge za razvojne projekte. Tokom 2022. godine aktivnosti na ovom području bile su usmjerene na sljedeće razvojne projekte:

- Unapređenje rješenja **karte solarnog potencijala** – na temelju karte solarnog potencijala koje je Grad Koprivnica izradio 2020. godine, Agencija je 2022. godine za projekt mape solarnog potencijala Grada Varaždina, u suradnji s pružateljem usluge rješenja, razvila dodatne funkcionalnosti koje su unaprijedile korištenje i dodale vrijednost za građane koji razmišljaju o mogućoj ugradnji sunčanih elektrana na krovovima svojih objekata. Nakon objave novih verzija mapa solarnog potencijala, Agencija je povremeno radila na mogućnostima daljnjeg unapređenja rješenja, ali za konkretne pomake bit će potrebno osigurati financiranje i vremenske resurse za razvoj;
- Razvoj usluge **one-stop-shop** za građane – Agencija je u 2022. godini intenzivirala aktivnosti rada s građanima, prije svega u dijelu pomoći građanima vezanim uz pripremu i izgradnju fotonaponskih elektrana na obiteljskim kućama. Posebno valja istaknuti rad na pripremi strateškog projekta u okviru procesa izrade strategije programa **Interreg V-A Program suradnje Mađarska-Hrvatska 2021. – 2027.** u kojem je kao jedna od aktivnosti predviđen razvoj određenih funkcionalnosti one-stop-shopa. Budući da se radi o složenom projektu, razvoj ovog rješenja zahtijeva značajne ljudske i materijalne resurse te zbog toga za ovaj projekt Agencija pokušava pronaći izvore financiranja kroz prijavu EU projekata;
- **Proširena stvarnost** – u okviru projekta Green Aura iz programa CBC Mađarska-Hrvatska, implementirano je rješenje koje se temelji na tehnologiji proširene stvarnosti (engl. augmented reality - AR). Primjena AR tehnologije je široka i Agencija je povremeno radila na mogućnostima za daljnji razvoj i proširenje funkcionalnosti rješenja, no za daljnji značajniji iskorak bit će potrebno osigurati izvore financiranja iz EU programa;
- **Objedinjena javna nabava energenata** – zbog povećanja broja naručitelja, Agencija je ulagala dio resursa u unapređenje dijelova procesa. U dijelu obrade energetskih kartica potrošnje električne energije, Agencija je nabavila softversko rješenje koje je omogućilo bržu i precizniju obradu. Identificirana su daljnja ključna uska grla u procesima i definirani prioriteti rješavanja tokom 2023. godine.

8. Jačanje kapaciteta Agencije

U svrhu jačanja vlastitih kapaciteta, posebna pažnja posvećena je osiguranju tehničkih kapaciteta, razvoju ljudskih potencijala i jačanju mreže kontakata.

8.1 Tehnički kapaciteti

Zbog zapošljavanja novih radnika nabavljen je dodatni uredski namještaj, zamijenjen je dio prijenosnih računala, a zbog povećanja produktivnosti i poboljšanja uvjeta na radu svim je radnicima osiguran i dodatni monitor. Za sva računala osigurane su licence usluge Microsoft 365, antivirusnih programa i dodatne licence za specijalizirane aplikacije.

Za potrebe obrade energetskih kartica potrošnje električne energije nabavljeno je softversko rješenje koje je omogućilo bržu i precizniju obradu kartica.

Za potrebe putovanja na dulje relacije, a zbog sve većih izazova povezanih s punjenjem električnog vozila izvan mjesta rada, nabavljeno je osobno službeno vozilo s motorom s unutarnjim izgaranjem. S navedenim vozilom bit će moguće u najvećoj mjeri osigurati prijevoz radnika u okviru službenih putovanja, bez potrebe korištenja privatnih vozila radnika.

8.2 Razvoj ljudskih potencijala

Tokom 2022. nastavljene su aktivnosti povezane uz edukaciju i profesionalni razvoj radnika s ciljem stjecanja novih tehničkih znanja, ali i tzv. „mekih“, odnosno socijalnih vještina. Većina edukativnih sadržaja organizirano je putem interneta, međutim dio edukacije proveden je na klasičan način, sudjelovanjem na različitim događanjima uživo. Načela poticanja na edukaciju ostala su ista i radnici su redovito pozivani da predlažu sudjelovanje na događajima ili nabavu edukativnih materijala.

U 2022. godini, radnici su pohađali ukupno 98 različitih događaja.

Kao dio razvoja radnika organizirana je jedna jednodnevna radionica usmjerena na tematiku upravljanja projektima i projektnu logiku koja je organizirana uz pomoć vanjskog stručnjaka.

MS Excel je prepoznat kao jedan od ključnih alata radnika u Agenciji i zato je radnicima omogućeno pohađanje Excel akademije koja je nadopunjena ciljanim organiziranim radionicama za radnike Agencije.

Radnici su imali prilike sudjelovati na različitim konferencijama u Hrvatskoj i inozemstvu od kojih su izdvojene najvažnije:

- World Sustainable Energy Days (Wels, Austrija);
- Energetika i OIE 2022 (Krško, Slovenija);
- European Sustainable Energy Week (Bruxelles, Belgija);
- Konferencija o održivoj gradnji (Zagreb);
- Godišnja konferencija programa EUKI (Berlin, Njemačka);
- Green Hydrogen Technologies Supporting the Energy Transition (Cres).

Agencija je u okviru EU projekata organizirala studijska putovanja za predstavnike gradova osnivača i druge ključne dionike:

- Studijsko putovanje u Španjolsku u okviru projekta Social Green;

- Studijsko putovanje u Italiju u okviru projekta EduFootPrint Plus;
- Studijsko putovanje u Sloveniju i Austriju u okviru projekta Climate Action Zlatibor.

Osim navedenog, Agencija plaća pretplatu na stručne časopise i pristup online materijalima.

8.3 Jačanje mreže

Mreža kontakata/poznanstava je od izuzetne važnosti za Agenciju. To se jednako odnosi na stjecanje kontakata u Hrvatskoj, kao i izvan nje. Radnicima Agencije naglašena je potreba za stalnim umrežavanjem i radnici su stalno poticani da iskoriste odlaske na različita događanja kako bi uspostavili nova poznanstva koja mogu rezultirati novim idejama i potencijalnom suradnjom. Kao izravni rezultat postojanja i jačanja mreže kontakata treba spomenuti prijave nekoliko EU projekata s postojećim, ali i novim partnerima.

Agencija u ovu svrhu i dalje obnavlja članstvo u interesnim udruženjima. Već dugi niz godina, REA Sjever je član udruženja europskih energetske agencije FEDARENE, a od 2021. i udruženja Energy Cities. U Hrvatskoj, Agencija je član Hrvatskog savjeta za zelenu gradnju.

9. Zaključak

Usprkos nastavku provođenja mjera za suzbijanje pandemije virusa COVID-19 koja je nastavljena gospodarskom i političkom krizom, REA Sjever je tokom 2022. godine provela brojne aktivnosti na području gradova osnivača, ali i na nacionalnoj i europskoj razini te je i u 2022. godini nastavila biti važna institucija u održivom razvitku i energetske tranziciji sjeverne Hrvatske, u skladu sa svojom misijom i vizijom.

Konačni financijski rezultati i činjenica da je u odnosu na 2021. godinu uglavnom zadržan postojeći broj radnika u Agenciji, koji je temeljen na zdravim osnovama, odnosno stabilnom broju EU projekata u provedbi i stalnom potragom za novim projektima, upućuju na uspješnu poslovnu godinu. Ostvareni rezultati, uz zdrav novčani tok Agencije, smanjenje ukupnog iznosa sufinanciranja od strane gradova osnivača i stabilan broj projekata u provedbi, pružaju dobru osnovu za nastavak uspješnog rada i u 2023. godini.

Ravnatelj predlaže Upravno vijeću da usvoji ovo Izvješće o radu za 2022. godinu i dostavi ga gradovima osnivačima na suglasnost.

U Koprivnici 29. ožujka 2023. godine


Ravnatelj Agencije



Ivan Šimić

10. Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2022. godinu



REA Sjever

-

Financijsko izvješće za 2022. godinu



Sadržaj

1.	Financijsko izvješće	1
2.	Izvješće o приходима i rashodima	2
3.	Bilanca na dan 31. prosinca 2022.	6
4.	Potvrda o preuzetom izvještaju, FINA	11
5.	Izvješće revizora	12
6.	Izjava o fiskalnoj odgovornosti	14
7.	Odluka o prihvaćanju financijskog izvješća za 2022. godinu	15

1. Financijsko izvješće

Agencija je u 2022. godini ostvarila ukupne prihode u iznosu od **3.739.624 kn** što je **6,1 %** više u odnosu na 2021. godinu. Najveći dio prihoda (**52,8 %**) čine prihodi ostvareni provedbom EU projekata. Prihod od sufinanciranja gradova osnivača činio je **22,8 %**, dok su prihodi ostvareni od pružanja usluga na tržištu činili **24,2 %** ukupnih prihoda.

Ukupni rashodi iznosili su **3.720.242 kn** što je **28,7 %** više u odnosu na 2021. godinu. Najveći udio u rashodu (gotovo **67,5 %**) čine troškovi radnika koji su u odnosu na 2021. godinu porasli za **19 %**. Materijalni rashodi porasli su za **45,1 %** u odnosu na 2021. godinu i čine **24,6 %** ukupnih troškova.

Višak prihoda iznosi **19.382 kn**.

Provedena je neovisna vanjska revizija koja nije pokazala nikakve nepravilnosti u poslovanju.

Izjavom o fiskalnoj odgovornosti potvrđeno je zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava.

Financijsko izvješće Agencije za 2022. godinu čine:

1. Kopija *Izvješća o prihodima i rashodima za 2022. godinu*;
2. Kopija *Bilance na 31. prosinca 2022. godine*;
3. Kopija *Potvrde o preuzetom izvještaju Fine*;
4. Kopija *Izvješća neovisnog revizora o provedenom revizijskom uvidu*;
5. Kopija *Izjave o fiskalnoj odgovornosti*;
6. Prijedlog *Odluke Upravnog vijeća o usvajanju financijskog izvješća ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2022. godinu*.

2. Izvješće o prihodima i rashodima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	3.525.740	3.739.624	106,1
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	489.252	906.277	185,2
3111	Prihodi od prodaje roba	003	0	0	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	489.252	906.277	185,2
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0	0	-
3211	Članarine	006	0	0	-
3212	Članski doprinosi	007	0	0	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0	0	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	0	0	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	0	0	-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	13.074	464	3,5
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	13.074	464	3,5
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	0	0	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0	0	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	882	464	52,6
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	0	0	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	12.192	0	0,0
3416	Prihodi od dividendi	018	0	0	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0	0	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0	0	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0	0	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	0	0	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	0	0	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	3.008.716	2.823.610	93,8
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	1.010.000	850.000	84,2
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	0	0	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	1.010.000	850.000	84,2
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	0	0	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	0	0	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	1.998.716	1.973.610	98,7
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	201.686	0	0,0
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	1.797.030	1.973.610	109,8
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0	0	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	0	0	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	0	0	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	0	0	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0	0	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	0	0	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	0	0	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	14.698	9.273	63,1

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	14.298	9.273	64,9
3611	Prihodi od naknade šteta	042	14.298	0	0,0
3612	Prihod od refundacija	043	0	9.273	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	400	0	0,0
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0	0	-
3631	Otpis obveza	046	0	0	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	0	0	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	0	0	-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0	0	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	0	0	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	0	0	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0	0	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	0	0	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	2.890.358	3.720.242	128,7
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	2.108.658	2.509.822	119,0
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	1.745.590	2.001.405	114,7
4111	Plaće za redovan rad	057	1.569.324	1.886.091	120,2
4112	Plaće u naravi	058	40.607	16.455	40,5
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	0	0	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	135.659	98.859	72,9
412	Ostali rashodi za radnike	061	120.616	246.674	204,5
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	242.452	261.743	108,0
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	242.452	261.743	108,0
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	0	0	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	0	0	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	0	0	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	629.895	913.973	145,1
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	107.724	277.966	258,0
4211	Službena putovanja	069	60.160	212.184	352,7
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	0	43.468	-
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	47.564	22.314	46,9
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	13.330	3.440	25,8
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	13.330	3.440	25,8
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	0	0	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	0	0	-
4224	Ostale naknade	076	0	0	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0	0	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	0	0	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	0	0	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	0	0	-
4234	Ostale naknade	081	0	0	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	0	44.454	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	0	0	-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	0	44.454	-
4243	Naknade ostalih troškova	085	0	0	-
4244	Ostale naknade	086	0	0	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	407.874	465.752	114,2

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	31.015	37.666	121,4
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	33.231	4.714	14,2
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	26.941	30.025	111,4
4254	Komunalne usluge	091	716	1.046	146,1
4255	Zakupnine i najamnine	092	62.762	84.939	135,3
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	5.438	6.964	128,1
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	221.412	277.141	125,2
4258	Računalne usluge	095	2.317	3.505	151,3
4259	Ostale usluge	096	24.042	19.752	82,2
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	20.597	35.123	170,5
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	12.462	19.871	159,5
4262	Materijal i sirovine	099	0	0	-
4263	Energija	100	5.697	12.661	222,2
4264	Sitan inventar i auto gume	101	2.438	2.591	106,3
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	80.370	87.238	108,5
4291	Premije osiguranja	103	8.076	9.521	117,9
4292	Reprezentacija	104	50.277	57.912	115,2
4293	Članarine	105	16.013	13.515	84,4
4294	Kotizacije	106	2.308	6.290	272,5
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	3.696	0	0,0
43	Rashodi amortizacije	108	121.225	199.771	164,8
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	20.520	9.868	48,1
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	0	0	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0	0	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	0	0	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	0	0	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0	0	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	20.520	9.868	48,1
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	5.520	5.610	101,6
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	14.996	4.165	27,8
4433	Zatezne kamate	118	4	93	2.325,0
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0	0	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	9.420	2.000	21,2
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	9.420	2.000	21,2
4511	Tekuće donacije	122	9.420	2.000	21,2
4512	Stipendije	123	0	0	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	0	0	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0	0	-
4521	Kapitalne donacije	126	0	0	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0	0	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	640	84.808	>>100
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0	0	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0	0	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	0	0	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	0	0	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	0	0	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	640	84.808	>>100
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	0	0	-
4622	Otpisana potraživanja	136	0	0	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	640	84.808	>>100
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0	0	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0	0	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	0	0	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	0	0	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	0	0	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	2.890.358	3.720.242	128,7
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	635.382	19.382	3,1
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0	0	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	3.410.800	4.019.141	117,8
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0	0	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	0	0	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	4.046.182	4.038.523	99,8
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	3.121.872	4.800.205	153,8
11- dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	5.495.653	6.851.775	124,7
11- potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	3.817.320	7.948.570	208,2
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	4.800.205	3.703.410	77,2
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	12	11	91,7
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	12	11	91,7
	Broj volontera	162	0	0	-
	Broj sati volontiranja	163	0	0	-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	0	0	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	0	0	0,0
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	0	0	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	0	0	0,0
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170			-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	24	22	91,7

3. Bilanca na dan 31. prosinca 2022.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	5.969.268	5.868.531	98,3
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	231.301	701.939	303,5
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	5.648	312.638	5.535,4
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0	0	-
0111	Zemljište	005	0	0	-
0112	Rudna bogatstva	006	0	0	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	0	0	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	57.187	434.153	759,2
0121	Patenti	009	0	0	-
0122	Koncesije	010	0	0	-
0123	Licence	011	0	0	-
0124	Ostala prava	012	0	0	-
0125	Goodwill	013	0	0	-
0126	Osnivački izdaci	014	0	0	-
0127	Izdaci za razvoj	015	0	0	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	57.187	434.153	759,2
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	51.539	121.515	235,8
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	225.653	389.300	172,5
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	17.441	34.441	197,5
0211	Stambeni objekti	020	0	0	-
0212	Poslovni objekti	021	0	0	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	17.441	34.441	197,5
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	710.849	747.225	105,1
0221	Uredska oprema i namještaj	024	245.471	275.996	112,4
0222	Komunikacijska oprema	025	7.746	13.597	175,5
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	1.199	1.199	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	0	0	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	231.505	231.505	100,0
0226	Sportska i glazbena oprema	029	0	0	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	224.928	224.928	100,0
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	247.134	472.714	191,3
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	247.134	472.714	191,3
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	0	0	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0	0	-
0241	Knjige u knjižnicama	035	0	0	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	0	0	-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	0	0	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	0	0	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0	0	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	0	0	-
0252	Osnovno stado	041	0	0	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
0261	Ulaganja u računalne programe	043	0	0	-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	0	0	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	0	0	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	749.771	865.080	115,4
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0	0	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0	0	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	0	0	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	0	0	-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	1	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	0	0	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	85.048	87.639	103,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	85.048	87.638	103,0
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056	0	0	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0	0	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	0	0	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	0	0	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0	0	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0	0	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	0	0	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	0	0	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	0	0	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0	0	-
0622	Gotovi proizvodi	072	0	0	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	0	0	-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	5.737.967	5.166.592	90,0
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	4.800.205	3.703.409	77,2
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	4.800.205	3.703.409	77,2
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	724.584	374.993	51,8
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	4.075.621	3.328.416	81,7
1113	Prijelazni račun	079	0	0	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	0	0	-
113	Novac u blagajni	081	0	0	-
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0	0	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	62.276	47.889	76,9
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0	0	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	0	0	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	0	0	-
122	Jamčevni polozi	087	11.623	11.623	100,0

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
123	Potraživanja od radnika	088	4.382	0	0,0
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	22.854	12.074	52,8
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	0	0	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	22.762	11.982	52,6
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	0	0	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	0	0	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	92	92	100,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	23.417	24.192	103,3
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	0	0	-
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0	0	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	21.265	22.040	103,6
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	2.152	2.152	100,0
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0	0	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0	0	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	0	0	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	0	0	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	0	0	-
1412	Čekovi-inozemni	108	0	0	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	0	0	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	0	0	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	0	0	-
1432	Mjenice – inozemne	114	0	0	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	0	0	-
1442	Obveznice – inozemne	117	0	0	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	0	0	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	0	0	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0	0	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	0	0	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	0	0	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	0	0	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0	0	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0	0	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	0	0	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	0	0	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0	0	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	0	0	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	0	0	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	0	0	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	866.620	1.399.354	161,5

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
161	Potraživanja od kupaca	134	28.374	99.201	349,6
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0	0	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	0	0	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0	0	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0	0	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	0	0	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	838.246	1.300.153	155,1
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0	0	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	8.866	15.940	179,8
191	Rashodi budućih razdoblja	143	8.866	15.940	179,8
192	Nedospjela naplata prihoda	144	0	0	-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	5.969.269	5.868.532	98,3
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	1.919.087	1.826.009	95,1
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	252.398	444.404	176,1
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	173.920	176.571	101,5
2411	Obveze za plaće – neto	149	101.294	101.683	100,4
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	0	0	-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	0	0	-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	16.237	10.251	63,1
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	34.940	31.991	91,6
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	21.449	20.532	95,7
2417	Ostale obveze za radnike	155	0	12.114	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	45.877	202.381	441,1
2421	Naknade troškova radnicima	157	4.400	8.849	201,1
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	0	4	-
2423	Naknade volonterima	159	0	0	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	0	0	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	28.569	77.390	270,9
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	2.857	8.740	305,9
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	10.051	107.398	1.068,5
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0	0	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	0	0	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	0	0	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	0	0	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	0	0	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	0	0	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	32.601	65.452	200,8
2491	Obveze za poreze	171	0	22.656	-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	14.701	24.896	169,3
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	17.900	17.900	100,0
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0	0	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0	0	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	0	0	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	0	0	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	0	0	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	0	0	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	0	0	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0	0	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0	0	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	0	0	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	0	0	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0	0	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	0	0	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	0	0	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	0	0	-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	1.666.689	1.381.605	82,9
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	0	0	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	1.666.689	1.381.605	82,9
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0	0	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	1.666.689	1.381.605	82,9
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	4.050.182	4.042.523	99,8
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	4.000	4.000	100,0
511	Vlastiti izvori	197	4.000	4.000	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198	0	0	-
5221	Višak prihoda	199	4.046.182	4.038.523	99,8
5222	Manjak prihoda	200	0	0	-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	6.059.278	10.049.408	165,9
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	6.059.278	10.049.408	165,9

4. Potvrda o preuzetom izvještaju, FINA



REGIONALNA ENERGETSKA
AGENCIJA SJEVER
TRG DR. ŽARKA DOLINARA 1
48000 KOPRIVNICA

POTVRDA O PREUZETOM IZVJEŠTAJU

Obveznikov OIB: **91748607924**

Obveznikov matični broj: **2484838**

Obveznikov naziv: **REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER**

Vrsta izvještaja preuzetog od obveznika:

ID Izvještaja: **7341840** - **Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01. do 31.12.2022.**

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka izvještaja u FINA-i.

Na vlasnikov zahtjev FINA izdaje ispis točnog i potpunog izvještaja.

Datum evidentiranja u FINA-i: **01.03.2023.**

Datum preuzimanja potvrde: **01.03.2023.**

Potvrda je izdana u elektroničkom obliku i punovaljana je bez žiga i potpisa.

5. Izvješće revizora



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

ČLANOVIMA neprofitne organizacije REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje neprofitne organizacije REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER za 2022. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2022. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br.121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) – *Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje*. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

ČLANOVIMA neprofitne organizacije REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER

Zaključak

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji neprofitne organizacije REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER za 2022. godinu nisu sastavljeni, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14).

Ovlašteni revizor:

Zrinka Dobrić



EKVILIBRIJ d.o.o.
ZAGREB

U Zagrebu, 27. ožujka 2023.

EKVILIBRIJ d.o.o.

Trnjanska cesta 37/3

10000 Zagreb

6. Izjava o fiskalnoj odgovornosti

PRILOG 1.a

IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI*

ZA 2022. GODINU

Ja, Ivan Šimić, ravnatelj Regionalne energetske agencije Sjever, Trg dr. Žarka Dolinara 1, 48000 Koprivnica, OIB: 91748607924,

na temelju popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, nalaza Državnog ureda za reviziju (nije primjenjivo), odnosno vanjske revizije te raspoloživih informacija, potvrđujem:

- zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
- učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru proračunom odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava.

Koprivnica, 17. ožujka 2023.



Potpis čelnika



Ravnatelj, Ivan Šimić

* Obrazac Izjave o fiskalnoj odgovornosti, koja se daje ako nisu uočene slabosti i nepravilnosti

7. Odluka o prihvaćanju financijskog izvješća za 2022. godinu

Temeljem članka 36. *Zakona o ustanovama* (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 50. stavka 2. *Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu* (NN 1/15, 25/17, 96/18 i 103/18) i članka 9. *Statuta ustanove Regionalna energetska agencija Sjever*, Upravno vijeće na 9. sjednici održanoj 29. ožujka 2023. godine donosi

ODLUKU

o prihvaćanju Financijskog izvješća ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2022. godinu

Članak 1.

Upravno vijeće prihvaća Financijsko izvješće ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2022. godinu s ostvarenim:

- ukupnim prihodima u iznosu 3.739.624 kn
- ukupnim rashodima u iznosu 3.720.242 kn i
- viškom prihoda u iznosu 19.382 kn.

Članak 2.

Ostvareni višak prihoda za 2022. godinu u iznosu od 19.382 kn bit će prenesen u sljedeće razdoblje i dodan višku prihoda iz ranijih razdoblja koji iznosi 4.019.411 kn.

Raspoloživi ukupni višak prihoda na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 4.038.523 kn i bit će utrošen u skladu s Financijskim planom Regionalne energetske agencije Sjever za 2023. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka bit će upućena gradovima osnivačima kao prilog Financijskom izvješću za 2022. godinu.

U Koprivnici 29. ožujka 2023. godine

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Sandra Sinjeri, dipl. oec.

Dostaviti:

1. REA Sjever
2. Grad Koprivnica
3. Grad Virovitica
4. Grad Varaždin