



REA Sjever

-

Izvješće o radu za 2023. godinu

Koprivnica, ožujak 2024.

Sadržaj

1	Uvod.....	1
2	Djelokrug poslovanja, organizacijska struktura i ljudski resursi Agencije.....	2
2.1	Djelokrug poslovanja	2
2.2	Organizacijska struktura	2
2.3	Ljudski resursi	3
2.4	Upravljanje	4
3	Opći prikaz ostvarenja ciljeva	4
4	Podrška gradovima osnivačima	6
4.1	Grad Varaždin	6
4.2	Grad Koprivnica.....	14
4.3	Grad Virovitica	20
5	Provedba i priprema europskih projekata	24
5.1	Provedba projekata	24
5.2	Priprema projektnih prijava	24
6	Pružanje usluga na tržištu	25
7	Razvojni projekti	25
8	Jačanje kapaciteta Agencije	26
8.1	Tehnički kapaciteti	26
8.2	Razvoj ljudskih potencijala.....	26
8.3	Jačanje mreže	26
9	Zaključak	27
10	Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2023. godinu	28

Popis tablica

Tablica 1	Struktura radnika na dan 31.12.2023.....	3
-----------	--	---

1 Uvod

Regionalnu energetsku agenciju Sjever osnovali su gradovi Varaždin, Koprivnica i Virovitica. Od svojeg utemeljenja 2009. godine, kada je Agencija svoje aktivnosti usmjeravala prema podizanju svijesti i jačanju kapaciteta različitih dionika na području obnovljivih izvora energije, energetske učinkovitosti i racionalne uporabe energije, Agencija svoje aktivnosti stalno prilagođava potrebama osnivača i situaciji u okruženju koje se u posljednje dvije godine ubrzano mijenja i postaje sve složenije. Temeljni cilj Agencije je osigurati stabilnost i održivost poslovanja uz pružanje što kvalitetnije potpore gradovima osnivačima i ostalim dionicima.

Agencija je 2023. godinu završila s **prihodima od 512.393,94 EUR** što je povećanje od 3,2 % u odnosu na 2022. godinu. Najveći udio u prihodima ostvaren je provedbom EU projekata (255.841,78 EUR, 3,2 % manje u odnosu na 2022. godinu), pružanjem usluga na tržištu (67.839,79 EUR, smanjenje od 44 %) i od sufinanciranja gradova osnivača (171.000,00 EUR, povećanje od 52 %). **Rashodi u iznosu od 512.045,68 EUR** bili su veći za 3,7 % u odnosu na 2022. godinu, od čega su najveći udio od 71,3% činili rashodi za radnike (365.032,17 EUR) koji su povećani za 9,6 %. Poslovanje Agencije je, unatoč okolnostima povezanim s dostupnošću radne snage, inflatornim pritiscima itd. financijski stabilno i uspješno.

Tokom 2023. godine, aktivnosti Agencije za gradove osnivače bile su, kao i prethodnih godina, u najvećoj mjeri usmjerene prema projektima pripreme i provedbe energetske obnove objekata i iskorištavanju obnovljivih izvora energije financiranim iz europskih i nacionalnih programa. Istovremeno, Agencija je stalno radila na pronalaženju novih prilika i nastojala uvoditi nove ideje i rješenja na području održivog energetskeg razvoja i energetske tranzicije. Agencija konstantno prati europske trendove i politike koje nastoji promovirati i provoditi u suradnji s gradovima osnivačima.

Posebnu pažnju Agencija je posvetila aktivnostima objedinjene javne nabave energenata. Energetska kriza dosegla je vrhunac u 2022. godini, ali posljedice su se osjetile i tokom 2023. godine. Zbog toga je Agencija nastavila poduzimati niz aktivnosti s ciljem smanjenja rizika povezanih s opskrbom energentima, budući da su cijene na tržištima i dalje bile pod velikim utjecajem geopolitičkih događanja rezultat čega su cijene koje su bile znatno više nego 2021. godine. Bez obzira što je proveden samo jedan postupak nabave, Agencija je konstantno pratila događanja na tržištima i odluke Vlade RH o kojima ovise cijene energenata. U 2023. godini uspostavljena je radna skupina u čiji su rad uključeni i predstavnici gradova osnivača, s ciljem unapređenja procesa donošenja odluka o nabavi energenata.

U 2023. godini u provedbi je bilo ukupno sedam EU projekata, od kojih je jedan završen, a započeta je provedba jednog novog projekta. Značajni resursi, kao i svake godine, uloženi su u aktivnosti prijava projekata na pozive iz dostupnih EU programa s promjenjivim uspjehom.

Agencija je nastavila pružati usluge na tržištu, iako u nešto manjem obujmu (smanjenje od 44 %) u odnosu na 2022. godinu, zbog većeg angažmana na aktivnostima za gradove osnivače i provedbi EU projekata, ali i izostankom provedbe postupaka objedinjene javne nabave energenata. Usluge izrade planskih dokumenata i različitih izvještaja za općine, gradove i županije u Hrvatskoj i dalje čine glavninu prihoda od usluga s tržišta.

Značajan dio resursa, iako manje nego 2022. godine, Agencija je i u 2023. godini usmjeravala prema građanima kojima je pokušavala na različite načine (izravno ili neizravno) pomoći u

pripremi i provedbi projekata te podizanju svijesti i kapaciteta s područja energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije. To se posebno odnosi na projekte energetske obnove obiteljskih kuća i iskorištavanja obnovljivih izvora energije. Valja naglasiti da u ovom slučaju, angažman Agencije uvelike ovisi o objavi poziva za sufinanciranje projekata od strane FZOEU.

Godišnje izvješće o radu za 2023. godinu prikazuje pregled najvažnijih aktivnosti i projekata koje je Agencija provela za gradove osnivače, građane i ostale dionike, bilo izravno, ili sudjelovanjem u europskim projektima.

2 Djelokrug poslovanja, organizacijska struktura i ljudski resursi Agencije

2.1 Djelokrug poslovanja

Regionalna energetska agencija Sjever je ustanova osnovana 2009. godine od strane gradova Varaždina, Virovitice i Koprivnice. Agencija djeluje u skladu sa *Zakonom o ustanovama* (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), a djelatnosti ustanove definirane su *Sporazumom o osnivanju ustanove REA Sjever*. Agencija gradovima osnivačima i drugim dionicima s područja gradova osnivača pruža stručnu pomoć na području održivog energetskog i klimatskog razvitka.

2.2 Organizacijska struktura

Statutom Agencije određeno je da Agencijom upravlja Upravno vijeće, dok je uloga ravnatelja da vodi Agenciju.

Članove Upravnog vijeća imenuju gradovi osnivači.

Dana 28. listopada 2021. konstituiran je 4. saziv Upravnog vijeća te je na svojoj prvoj sjednici u novom sazivu izabrana nova predsjednica, gđa. Sandra Sinjeri i član UV koji može preuzeti vođenje sjednica u odsustvu predsjednice, g. Damir Marenić.

Tokom 2023. godine nije došlo do promjena u sastavu Upravnog vijeća. Na dan 31. prosinca 2023. g. Upravno vijeće čine:

Predsjednica:

Sandra Sinjeri, Grad Koprivnica

Članovi:

Josip Juras, Grad Varaždin

Marijan Vratarić, Grad Varaždin

Đurđa Aragović, Grad Virovitica

Damir Marenić, Grad Virovitica

Goran Perišić, Grad Koprivnica

Aldijana Matić Horvat, Grad Koprivnica

2.3 Ljudski resursi

Agencija je zaključno s 31. prosinca 2023. brojala 12-ero radnika, od čega su svi zaposleni na neodređeno vrijeme. Tablica 1 prikazuje osnovne podatke za svako radno mjesto.

Tablica 1 Struktura radnika na dan 31.12.2023.

Radno mjesto	Radno vrijeme	Zaposlen na	Stručna sprema	Broj radnika
Ravnatelj	Puno	Neodređeno	VSS	1
Voditelj razvoja poslovanja	Puno	Neodređeno	VSS	1
Voditelj projekata	Puno	Neodređeno	VSS VŠS	1 1
Energetski savjetnik	Puno	Neodređeno	VSS	5
Voditelj podrške poslovanju	Puno	Neodređeno	VSS	1
Suradnik za podršku poslovanju	Puno	Neodređeno	VSS SSS	1 1

U Agenciji je tijekom 2023. godine bilo zaposleno u prosjeku 10,65 radnika (ekvivalent punog radnog vremena).

Tijekom 2023. godine zaposlena su tri nova radnika. Jedan radnik zaposlen je u ožujku na neodređeno vrijeme na radno mjesto *suradnika za podršku poslovanju* kao zamjena za radnika koji je napustio Agenciju i dijelom kao privremena zamjena radniku koji je morao aktivirati dugotrajno bolovanje. Dva radnika zaposlena su u srpnju na radno mjesto *energetskog savjetnika* na neodređeno vrijeme, zbog odlaska jednog radnika na poziciji voditelja razvoja poslovanja.

U 2023. godini ukupno dva radnika napustilo je Agenciju sporazumnim otkazom ugovora o radu.

Općenito, složena situacija na tržištu rada uvjetovala je smanjen broj prijava na objavljene oglase za zapošljavanje. Stalni problem predstavlja popunjavanje „inženjerskih“ radnih mjesta, pogotovo radnika s potrebnim iskustvom. Natječaj za zapošljavanje na radno mjesto voditelja projekata morao je biti poništen upravo zbog nedostatka kvalitetnih prijava. Zbog toga je Agencija već nekoliko godina primorana zapošljivati radnike bez, ili s vrlo malo iskustva. U takve je radnike potrebno ulagati značajne ljudske i financijske resurse, bez puno jamstva da radnik neće otići iz Agencije na drugo radno mjesto.

2.4 Upravljanje

Tokom 2023. godine Upravno vijeće održalo je ukupno 4 sjednice:

- 3. siječnja (8. elektronička sjednica)
- 29. ožujka (9. sjednica)
- 30. lipnja (10. elektronička sjednica)
- 12. prosinca (11. sjednica).

Upravno vijeće je u ožujku usvojilo Godišnje izvješće o radu za 2022. godinu.

Na 8. e-sjednici Upravno vijeće donijelo je odluku o pokretanju natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice ustanove Regionalne energetske agencije Sjever.

Na 9. sjednici Upravno vijeće je donijelo odluku o imenovanju ravnatelj REA Sjever. Za ravnatelja je na još jedan mandat od 4 godine izabran Ivan Šimić koji je obnašao dužnost ravnatelja i u proteklom mandatu. Na sjednici je donesena odluka o prihvaćanju izvještaja za 2022. godinu te odluka o isplati godišnje nagrade radnicima.

Na 10. sjednici donesene su izmjene i dopune pravilnika Agencije - Pravilnika o radu, Pravilnika o ustroju i Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika.

Na 11. sjednici Upravno vijeće donijelo je odluku o prihvaćanju *Plana rada i financijskog plana REA Sjever za 2024. godinu*. Osim toga, prihvaćene su *Izmjene i dopune financijskog plana REA Sjever za 2023. godinu*.

Iako su na 10. sjednici donesene određene izmjene i dopune ključnih akata Agencije, tokom 2023. godine započet je proces izmjene Pravilnika o ustroju i Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika. Postojeći pravilnici na snazi su od 2018. godine i u međuvremenu su se pod utjecajem različitih okolnosti kumulirale potrebe za značajnim izmjenama dvaju pravilnika. Za očekivati je da će novi pravilnici biti dovršeni i usvojeni u prvoj polovici 2024. godine.

3 Opći prikaz ostvarenja ciljeva

Planom rada za 2023. godinu koje je usvojilo Upravno vijeće, predviđeno je zadržavanje obujma aktivnosti u odnosu na 2022. godinu, usprkos u Uvodu spomenutim okolnostima u kojima je Agencija poslovala. Takvo predviđanje temeljeno je na:

- zadržavanju obujma aktivnosti povezanih s provedbom EU projekata
- povećanju obujma aktivnosti za gradove osnivače
- proporcionalnom smanjenju obujma aktivnosti povezanih s pružanjem usluga na tržištu.

Agencija je uspjela osigurati provedbu dodatna 4 EU projekata za koje su prijave pripremljene tokom 2022. i u prvoj polovici 2023. godine.

Međutim, zbog nepredviđenih odlazaka radnika iz Agencije, pogotovo onih koji su nedavno zaposleni i dugotrajnog bolovanja, uvjeti za poslovanje bili su otežani zbog potrebnog prilagođavanja novih radnika i dodatne preraspodjele poslova podrške poslovanju na sve radnike.

Tokom 2023. godine proveden je niz aktivnosti koje su grupirane u sljedeća područja:

- sustavno gospodarenje energijom za gradove osnivače
- izrada planskih dokumenata
- praćenje provedbe planskih dokumenata
- tehnička pomoć gradovima osnivačima u obliku pripreme i revizije projektne dokumentacije za prijavu na pozive iz nacionalnih i europskih programa
- pomoć gradovima osnivačima u provedbi projekata energetske obnove i rekonstrukcije energetskih sustava objekata
- tehnička pomoć građanima, posebno povezano uz prijave na dostupne pozive za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća i korištenje obnovljivih izvora energije u kućanstvima
- provedba ukupno sedam EU projekata
- prijava 11 projekata na objavljene pozive iz različitih EU programa
- pružanje usluga na tržištu, uključujući i objedinjenu nabavu električne energije i prirodnog plina.

Sveukupno, Agencija je u 2023. godini ostvarila prihode od cca. **512.393,94 EUR**, rashode od **512.045,68 EUR** i višak prihoda u iznosu od **348,26 EUR** te je, bez obzira na sve izazove tijekom 2023. godine, uspjela ispuniti većinu planiranih ciljeva.

4 Podrška gradovima osnivačima

4.1 Grad Varaždin

4.1.1 Energetsko planiranje

4.1.1.1 Godišnje izvješće o provedbi Akcijskog plana energetske učinkovitosti za 2022. godinu

Sukladno Zakonu o energetske učinkovitosti (NN 127/14, 116/18 i 25/20, 32/21, 41/21), izrađeno je *Godišnje izvješće o provedbi Akcijskog plana energetske učinkovitosti Grada Varaždina za 2022. godinu*. Godišnje izvješće (GI) izrađeno je sukladno Zakonu o energetske učinkovitosti i Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 98/21, 30/22). U predmetnom izvještajnom periodu isporučeno je na znanje u NKT te je donesena odluka o donošenju GI od strane gradonačelnika.

4.1.1.2 Akcijski plan energetske učinkovitosti za razdoblje od 2022. – 2024.

Sukladno Zakonu o energetske učinkovitosti (NN 127/14, 116/18 i 25/20, 32/21, 41/21), kroz Godišnje izvješće za 2022. godinu dopunjen je *Akcijski plan energetske učinkovitosti Grada Varaždina za razdoblje od 2022. – 2024.*

4.1.2 Energetska obnova javnih objekata

4.1.2.1 Priprema prijave i tehničke dokumentacije za javne pozive i natječaje

- Agencija je pružala stručnu podršku u pripremi prijavnih obrazaca i obradi projektne dokumentacije za I. OŠ Varaždin, III. OŠ Varaždin i DV Biškupec u svrhu prijave na Poziv iz NPOO za energetske obnovu zgrada javne namjene.
- Kontrola i usklađivanje dopuna projektne dokumentacije i ispunjenih obrazaca traženih od strane projektanata za potrebe prijave na Poziv iz NPOO za energetske obnovu zgrada javne namjene.
- Praćenje objavljenih odgovora na pitanja potencijalnih prijavitelja u vezi Poziva iz NPOO za energetske obnovu zgrada javne namjene.
- Specificiranje i koordiniranje nužnih izmjena i dopuna projektne dokumentacije s projektantima I. OŠ Varaždin, III. OŠ Varaždin i DV Biškupec u svrhu ispunjenja tehničkih uvjeta dokumentacije.
- Pomoć u pripremi, provjera ispravnosti i kompletnosti te finalizacija pripreme svih administrativnih i tehničkih prijavnih obrazaca za prijavu I. OŠ Varaždin, III. OŠ Varaždin i DV Biškupec na Poziv iz NPOO za energetske obnovu zgrada javne namjene.
- Ispunjavanje elektronskih obrazaca prijave i učitavanje sve prijavne dokumentacije I. OŠ Varaždin, III. OŠ Varaždin i DV Biškupec u sustavi FondoviEU do stupnja gotovosti za predaju prijave.
- Izrada dokumentacije o pripremi za klimatske promjene za projekt rekonstrukcije *Centra kreativnih i kulturnih industrija* u sklopu natječaja ITU mehanizma kojega je prijavljivalo Pučko otvoreno učilište Varaždin.

- Izmjena cijena u troškovnicima iz KN u EUR na zahtjev FZOEU za prijavljene projekte energetske obnove I. OŠ Varaždin i III. OŠ Varaždin, na Poziv iz NPOO za energetske obnovu zgrada javne namjene.
- Pregled ostvarenih bodova za prijavljene projekte energetske obnove i priprema mišljenja Gradu o mogućnosti izjavljivanja žalbe. Izrada Analize rezultata prijavljenih projekata I. OŠ Varaždin, III. OŠ Varaždin i DV Biškupec na Javni poziv iz NPOO „Energetska obnova zgrada javnog sektora“ br. NPOO.C6.1.R1-I1.04. za potrebe vodstva Grada.
- Priprema mišljenja i savjeta za JU Gradski bazeni Varaždin u vezi uključivanja dodatnih mjera u projektnu dokumentaciju s ciljem ostvarivanja većeg broja bodova u slučaju prijave projekta energetske obnove na javni poziv za sufinanciranje.
- Agencija je pomogla Tehnološkom parku Varaždin u pripremi projektnog zadatka za izradu projektne dokumentacije izgradnje FN elektrane na objektu TPVA i dostavila popis ovlaštenih projekatara za istraživanje tržišta.

4.1.2.2 Povećanje energetske učinkovitosti zgrada kulturne baštine

Stari grad

- Agencija je u dogovoru sa Gradskim muzejom Varaždin (GMV) i uz suglasnost Grada Varaždina pokrenula proces izrade izvedbenog projekta za energetske obnovu Starog grada, s ciljem prijave na javni poziv *NPOO.C6.1.R1-I3.01 Energetska obnova zgrada sa statusom kulturnog dobra* gdje je GMV prihvatljiv prijavitelj.
- Agencija je pregledala dostavljene izvedbene projekte za prijavu i kroz nekoliko iteracija i ispravaka dokumentacije pripremljena je finalna verzija koja je usklađena sa uvjetima poziva.
- Priprema prijave i učitavanje potrebne dokumentacije u sustav za prijave, dok je sami čin slanja prijave prepušten GMV kao prihvatljivom prijavitelju.
- Konstantna komunikacija s predstavnicima FZOEU koji je imao ulogu tehničkog revizora projektne prijave, gdje je Agencija odgovarala na upite i pojašnjenja koja su tražena od strane FZOEU.
- Sudjelovanje na početnom sastanku projekta energetske obnove objekta Stari grad Varaždin u organizaciji GMV.
- Izrada financijskog plana i razdiobe sredstava za usluge nadzora, radove energetske obnove i ostale stavke, za potrebe izrade i objave plana nabave GMV.
- Izrada Plana nabave i Početnog plana dostavljanja ZNS-ova na projektu energetske obnove, službena predaja planova kroz sustav FondoviEU. Pregled prve verzije dokumentacije o nabavi za projekt energetske obnove.
- Detaljni pregled troškovnika projekta energetske obnove, izrada primjedbi i zahtjeva projektantima za izmjenama i usklađenjima. Provedena ukupno tri kruga pregleda, ispravaka i intervencija, izrađena pojašnjenja za FZOEU u vezi svih obavljenih izmjena.

HNK Varaždin

- Agencija je u dogovoru sa HNK u Varaždinu i sa predstavnicima Grada Varaždina izradila projektni zadatak za nabavu projektne dokumentacije za energetske obnovu zgrade HNK. Agencija je također sudjelovala u pripremi dokumentacije o nabavi usluge izrade projektne dokumentacije za energetske obnovu zgrade HNK u Varaždinu.

- Sudjelovanje na radnom sastanku sa predstavnicima Grada Varaždina i HNK u svrhu analize mogućnosti prijave zgrade HNK na planirani poziv *PK.6.4.01 Obnova javne kulturne infrastrukture*. Uspoređeni su kriteriji i bodovi dostupnog i planiranog poziva u sklopu kojih se potencijalno može sufinancirati energetska obnova zgrade HNK, a sve u svrhu pripreme i objave postupka JN za izradu projektne dokumentacije koja će poslužiti za prijavu na neki od poziva za sufinanciranje energetske obnove. Zaključeno je da će se projektna dokumentacija pripremati i izrađivati sukladno kriterijima Poziva "Energetska obnova zgrada sa statusom kulturnog dobra" za koji se očekuje da će biti ponovljen i u 2024. godini, a u sklopu kojega je odobrena i prijava za objekt Stari grad.
- U dogovoru sa HNK i konzervatorskim odjelom u Varaždinu Agencija je pripremila i izradila projektni zadatak za nabavu vanjske usluge izrade snimke postojećeg stanja za zgradu kulturnog dobra – zgrada HNK. Predmetna dokumentacija će predstavljati sveobuhvatnu podlogu za izradu svih budućih projekta obnove i rekonstrukcije zgrade HNK.

4.1.2.3 Izgradnja fotonaponskih elektrana na objektima osnovnih škola

Agencija je provela postupak javne nabave za izgradnju FN elektrana na šest objekata osnovnih škola te za uslugu nadzora građenja.

Nakon provedenog postupka, Agencija je pripremila ugovore za građenje i stručni nadzor te pomaže Gradu u aktivnostima koordinacije izgradnje elektrana. Osim toga, Agencija je aktivno sudjelovala na uvođenju u posao, obilasku lokacija te koordinacijskim sastancima uz direktno savjetovanje Naručitelja u vezi s tehničkim, financijskim i pravnim pitanjima.

4.1.3 Objedinjena javna nabava električne energije i prirodnog plina

Okrupnjavanjem količina Agencija nastoji za Grad i ustanove kojima je osnivač Grad, osigurati povoljnije uvjete opskrbe energentima i općenito smanjiti rizike povezane s promjenjivošću cijena na tržištu i regulatornog okvira. U tu svrhu Agencija konstantno prati situaciju na tržištu s ciljem pravovremenog pokretanja aktivnosti kojima bi se osigurali optimalni uvjeti opskrbe energentima.

Agencija je provela postupak objedinjene javne nabave prirodnog plina za Grad i 13 ustanova kojima je osnivač Grad za razdoblje od osam mjeseci 2023. godine. Postupak je poništen jer su zaprimljene ponude bile neprihvatljive.

Organizirana su dva sastanka stručnog tima za provedbu postupaka nabave energenata na kojem su sudjelovali predstavnici gradova osnivača Agencije i raspravili o mogućim scenarijima i sljedećim koracima povezanim uz pokretanje daljnjih postupaka.

Tokom četvrtog tromjesečja pokrenute su aktivnosti prikupljanja podataka o potrošnji s ciljem pravovremenog pokretanja postupaka javne nabave početkom 2024. godine, a koji su u izravnoj vezi s produljenjem važenja ili ukidanjem *Uredbe o otklanjanju poteškoća na domaćem tržištu energije*.

4.1.4 Tehnička pomoć građanima

4.1.4.1 Fotonaponske elektrane

Putem web platforme **Mapa solarnog potencijala**, e-pošte i telefonskih poziva, REA Sjever zaprimala je upite građana za više detalja o mogućnostima instalacije FN sustava i pripremala projektne sažetke koji obuhvaćaju tehničko financijske detalje. Tijekom drugog polugodišta 2023. godine, REA Sjever je obradila 27 upita građana. Smanjenje opsega aktivnosti prvenstveno je uvjetovano nedostatkom objava javnih poziva od strane FZOEU.

Agencija je provela ažuriranje i unaprjeđenje Mape solarnog potencijala Grada Varaždina, što uključuje unaprjeđenje algoritma za točnije dobivanje rezultata, ispravak vizualnih grešaka, prelazak na euro te ažuriranje ulaznih vrijednosti u skladu s trenutnim cijenama električne energije i instalacije FN sustava.

Agencija je izradila promotivni video "Kako do fotonaponske elektrane na vlastitom domu?" kojem je cilj prezentacija svih potrebnih koraka do instalacije FN elektrane te direktne upute građanima. Video je dostupan na poveznici:

https://www.youtube.com/watch?v=s_imWI5dmUw&t=174s&ab_channel=REANorth.

Agencija je sudjelovala u pripremi Poziva Grada Varaždina za sufinanciranjem projektne dokumentacije u svrhu prijave na „Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-4/23)“ kojega je objavio FZOEU. Agencija je provodila aktivnosti zaprimanja i kontrole prijave u okviru ovog Poziva i o tome redovito jednom mjesečno izvještavala Grad Varaždin. Agencija je također pružala savjetodavnu pomoć građanima Grada Varaždina i podršku za prijavu projekata na Poziv Grada te Javni poziv FZOEU EnU-4/23.

4.1.4.2 Javni pozivi FZOEU

Agencija pruža neposredne savjete građanima koji žele energetske obnoviti svoje kuće, graditi nove, ili žele ugraditi sustave koji koriste obnovljive izvore energije. Tijekom 2023. godine FZOEU je objavio uvjete i kriterije za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća u 2024. godini gdje su definirani svi tehnički i ostali uvjeti nadolazećeg poziva čija se objava očekuje do kraja veljače 2024. godine. Agencija je u tu svrhu pružala tehničku pomoć građanima. Tehnička pomoć se odnosi primarno na pružanje individualne pomoći građanima u obliku savjetovanja o uvjetima i kriterijima planiranog poziva i pregleda cjelovitosti i ispravnosti dokumentacije za prijavu. Agencija je također u svrhu bolje informiranosti građana organizirala i održala i webinar na ovu temu kako bi obuhvatila i pripremila što veći broj građana za prijavu na poziv za energetske obnovu obiteljskih kuća.

4.1.4.3 Sufinanciranje građana

Agencija je pomagala Gradu u provedbi poziva za dodatno sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća prema kojem Grad osigurava dodatnih 15 % sredstava za energetske obnovu obiteljskih kuća kojima je odobreno sufinanciranje FZOEU u 2020. i 2021. godini. Agencija je u tu svrhu nastavila zaprimati i obrađivati prijave i redovito mjesečno izvještavati Grad o pristiglim prijavama na temelju kojih Grad isplaćuje sredstva građanima.

4.1.5 EU programi

4.1.5.1 Priprema projektnih prijava

Program Interreg Central Europe

Agencija je pripremila projektnu prijavu za drugi poziv za dostavu projektnih prijava iz programa Interreg CE pod akronimom *B-refined* koji se odnosi na dekarbonizaciju kroz poticanje elektrifikacije sektora zgradarstva. Uz REA-u Sjever, Grad Varaždin je pilot partner na projektu s ukupnim budžetom od 134.000 EUR (stopa sufinanciranja je 80 %).

Program Interreg Europe

Na poziv Grada i Razvojne agencije Sjever – DAN, Agencija se uključila u pripremu projektne prijave na temu razvoja instrumenata politike koji će pomoći razvoju energetske zajednice - projekt *HYCORE*. Grad Varaždin uključen je u projektnu prijavu kao pridruženi partner s ciljem stjecanja dobrih iskustava i oblikovanju instrumenata politike koji ima za cilj pomoći građanima u njihovim nastojanjima da se uključe u moguće zajedničke projekte koji će rezultirati energetske ili financijske uštedama kroz formiranje energetske zajednice. Projekt je prijavljen u lipnju 2023., sufinanciranje nije odobreno.

Program Interreg Slovenija-Hrvatska

Agencija je sudjelovala u pripremi prijave tri projektne ideje na poziv iz programa Interreg Slovenija-Hrvatska. Iako Grad nije izravno uključen kao partner u prijavama, sve projektne prijave podrazumijevaju provedbu aktivnosti na području grada Varaždina.

Projektne ideje usmjerene su na sljedeća područja:

- Energetske zajednice (SkupEN)
- Suzbijanje energetske siromaštva (I-PRODER)
- Unapređenje tehničke pomoći građanima uz pomoć UI tehnologije (INDIGENUM).

Odobreno je sufinanciranje projekta pod nazivom *Izazovi za sprječavanje i suzbijanje energetske siromaštva* (akronim I-PRODER). Planirani početak projekta je 1.4.2024. godine, a Agencija će projekt provoditi u suradnji s Gradom.

Program EUKI

Agencija je pripremila dvije prijave na poziv iz programa EUKI.

Odobreno je sufinanciranje jednog projekta pod nazivom *Overcoming Underperforming Renovations in Central and Eastern Europe* (akronim OUR-CEE). Provedba projekta službeno je započela 1.12.2023. godine, a Agencija će u projekt uključiti i Grad Varaždin kao krajnjeg korisnika.

Program LIFE

Agencija je sudjelovala u pripremi dvije projektne prijave u okviru programa LIFE.

Projekt pod nazivom "Build Upon Place" koji se bavi energetske obnovom do nulte emisije na razini kvarta – NET ZERO NEIGHBOURHOOD za koju se u slučaju da bude odobrena planiraju aktivnosti u gradu Varaždinu koje bi trebale rezultirati strategijom energetske obnove zgrada na razini kvarta kao i Akcijskim planom za provedbu projekta energetske obnove i poticanje privatnih ulaganja.

Projekt pod nazivom „BOOST“ (Boost capacities for carbon neutrality in small and medium sized municipalities – clear, effective, and understandable) usmjeren je prema energetske-klimatskom planiranju u malim i srednjim JLS-ima.

4.1.5.2 Provedba EU projekata

Agencija provodi različite EU projekte u kojima je partner i pri tome nastoji u što je većoj mogućoj mjeri uključiti i gradove osnivače ili aktivnosti predviđene u projektu provoditi u korist različitih dionika na području gradova osnivača. U nastavku su navedeni projekti u tijeku u kojima je dio aktivnosti proveden i na području grada Varaždina.

Projekt One Sun Connecting North and South

Agencija provodi projekt iz poziva Povećanje kapaciteta za proizvodnju solarne energije u okviru programa **Energija i klimatske promjene** koji je dio Financijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP). Projektom je osigurano sufinanciranje izgradnje FN elektrana na objektima sportskih dvorana (SD Srednjoškolac i SD Graberje).

Postupak javne nabave Agencija je uspješno provela te je u ožujku 2023. potpisan Ugovor o građenju i Ugovor o stručnom nadzoru, nakon čega je Agencija koordinirala uvođenje u posao izvođača radova i vodila projekt instalacije FN elektrana koje su do kraja lipnja postavljene na krovove objekata. U procesu je priprema dokumentacije za HEP i pokretanja postupka za ishođenje dozvole za trajni pogon.

Agencija je zajedno s projektnim partnerom Sveučilište u Stavangeru iz Norveške organizirala studijski posjet Norveškoj, na kojem su sudjelovali i predstavnici Grada Varaždina. Glavni cilj studijskog putovanja bio je jačanje bilateralnih odnosa i razmjena znanja kroz primjere dobre prakse u upravljanju i promicanju korištenja električne energije iz energije sunca i drugih obnovljivih izvora energije.

Agencija je u prvom polugodištu 2023. projekt prijavila na Javni poziv MRRFEU za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini u 2023. godini, a u drugom polugodištu je pripremila prvi Zahtjev za nadoknadu sredstava (ZNS) kojim je ostvareno sufinanciranje trenutno provedenih projektnih aktivnosti za dodatnih 7,5 %.

Projekt EU City Calc

Agencija provodi projekt EUCityCalc u okviru programa Obzor 2020. Cilj projekta je pružiti potporu lokalnim i regionalnim javnim vlastima u razvoju plana energetske tranzicije koji jasno ocrta put ka EU ciljevima do 2050. godine. U okviru projekta, REA Sjever je zajedno s partnerima razvila alat koji će olakšati proces energetske planiranja, a koji će biti testiran prilikom izrade četverogodišnjih izvješća SECAP-a izrađenih u skladu s inicijativom Sporazum gradonačelnika čiji je Grad Varaždin potpisnik.

Agencija je u rujnu organizirala projektni sastanak u Varaždinu.

Projekt nZEB ready

Projekt nZEB Ready je odobren u okviru programa Obzor 2020 i započeo je s provedbom u rujnu 2021. godine. Projekt ima za cilj djelovati na razini tržišta kako bi stimulirao potražnju za energetskim vještinama građevinskih radnika i stručnjaka/inženjera, a sve s ciljem povećanja spremnosti na zahtjeve tržište za učinkovitu provedbu nZEB-a (zgrada gotovo nulte potrošnje) čija je obveza projektiranja nastupila početkom 2020. godine za sve zgrade. REA Sjever će u

sklopu projekta između ostaloga provoditi i edukacijske treninge na temu nZEB-a za sve zainteresirane građevinske radnike i stručnjake iz područja gradnje.

Agencija je tokom 2023. godine na području grada Varaždina organizirala:

- Radionice za učenike i profesore u Graditeljskoj, prirodoslovnoj i rudarskoj školi u Varaždinu.
- Radionicu za građane na temu zgrada gotovo nulte energije gdje su građani upoznati s prednostima novog standarda u gradnji.
- nZEB info pult za građane u suradnji sa tvrtkama MDV Centar i Peve d.d. iz Varaždina, Agencija je za građane, ispred prodajnih mjesta tih tvrtki, gdje su građani mogli dobiti informacije o prednostima gradnje prema nZEB standardu kao i o važnosti angažiranja certificiranih i educiranih stručnjaka i radnika koji će raditi na energetskej obnovi njihovih kuća ili na izgradnji novih kuća prema nZEB standardu.
- Trening edukaciju u suradnji sa Društvom građevinskih inženjera i tehničara iz Varaždina, na temu ispitivanja zrakopropusnosti zgrada koja je bila namijenjena projektantima i inženjerima sa područja grada.

European City Facility (EUCF)

EUCF pruža stručnu i financijsku podršku gradovima u pripremi potrebnih analiza (npr. pravnih, ekonomskih, tržišnih, tehničkih, društvenih) i studija izvodljivosti te daje pomoć u organizaciji i koordinaciji procesa izrade investicijskog koncepta. U tu svrhu osigurana je darovnica od 60.000 EUR i kontinuirana stručna podrška za svakog izabranog prijavitelja.

Agencija u suradnji sa Gradom završava aktivnosti koje su usmjerene na izradu Tehničke i financijske analize za projekte energetske obnove do razine nulte emisije na razini kvarta. Paralelno sa ovim aktivnostima, Agencija je radila kao tehnički ekspert za definiranje zahtjeva za izradom studije izvodljivosti mreže područnog grijanja na razini grada Varaždina koju rade vanjski stručnjaci, a nastavno na to kao tehnički koordinator izrade predmetne studije što je uključivalo održavanje redovnih sastanaka i konzultacija sa izrađivačima studije te davanje smjernica i osiguravanje ulaznih podataka potrebnih za izradu studije. Završetak investicijskog koncepta se predviđa krajem prvog kvartala 2024. godine.

4.1.6 Ostale aktivnosti

- Analiza i priprema polazišta za moguće financiranje izrade projektne dokumentacije energetske obnove socijalnih stanova JU Gradski stanovi na poziv MRRFEU u okviru NPOO-a te komunicirali s MRRFEU u vezi prihvatljivosti ove mjere za financiranje.
- Priprema pregleda provedenih aktivnosti na području održivog razvitka za potrebe izlaganja predstavnika gradske uprave na različitim događanjima.
- Podrška u pripremi SP4 obrazaca za ITU mehanizam.
- Podrška u pripremi Zahtjeva za izdavanje potvrde glavnog projekta za instalaciju fotonaponskih elektrana na šest osnovnih škola.
- Analiza isplativosti investicije u fotonaponske elektrane na javnim objektima i prijedlog objekata za pripremu dokumentacije za buduće prilike sufinanciranja od strane FZOEU.
- Analiza potencijala instalacije FNE na objekt Tehnološkog parka.

- Izrada prezentacije i priprema materijala za izlaganje na temu Mape solarnog potencijala Grada Varaždina kao primjera dobre prakse suradnje javnog sektora s građanima, koju je gradonačelnik prezentirao na skupu u Sarajevu.
- Podrška u pripremi prijave na javni poziv „Regionalna diversifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti“ – izrada konsolidirane dokumentacije o pregledu/pripremi za klimatske promjene za objekte *Dvorana za tenis s pratećim sadržajima i Varaždinska kuća*.
- Izrada dokumenta *Analiza potencijala uvođenja potpuno električnih autobusa i električnih autobusa na gorivne ćelije u gradu Varaždinu*.
- Podrška u pripremi Zahtjeva za izdavanje potvrde glavnog projekta za instalaciju FN elektrana na šest osnovnih škola.
- Analiza mogućnosti prijave na *Javni poziv za uspostavu infrastrukture za punjenje*, objavljenog od strane FZOEU.
- Pregled zaprimljene dokumentacije zamjene kupole na zgradi *II. Osnovne škole Varaždin* i nacрта dopisa FZOEU o prihvatljivosti zamjene kupole prije isteka petogodišnjeg roka nakon provedbe energetske obnove zgrade. Izrada popisom dodatne potrebne tehničke dokumentacije iz koje se mogu iščitati toplinska svojstva nove kupole, izrada prijedloga daljnjih koraka u vezi moguće prihvatljivosti zamjene kupole.
- Izrada *Plana javne rasvjete* kojeg je Grad dužan izraditi sukladno Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19). Agencija je radila na pripremi tekstualnog dijela Plana rasvjete (Definiranje zona rasvijetljenosti, terminskog plana rasvjete, bilance pokrivenosti, mjera zaštite posebno osjetljivih područja, itd.) te je koordinirala izradu grafičkog kartografskog dijela koji uključuje prikaz i ucrtavanje zona rasvijetljenosti u GIS na temelju definiranih inputa Agencije, a u suradnji s UO za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada.

4.2 Grad Koprivnica

4.2.1 Sustavno gospodarenje energijom

Obuhvaća provedbu skupa aktivnosti iz članka 3. *Sporazuma o provođenju aktivnosti na području sustavnog gospodarenja energijom u Gradu Koprivnici* za 85 objekata:

- stalna provjera unesenih podataka, ažuriranje matičnih i podataka o potrošnji energenata i vode
- podrška korisnicima u svakodnevnom korištenju sustava ISGE (unos podataka o opskrbljivačima, otključavanje korisnika, otvaranje novih korisničkih računa) i ad-hoc analiza
- mapiranje mjernih mjesta i usklađivanje podataka mjernog mjesta s podacima s računa u svrhu omogućavanja automatskog unosa računa
- priprema podataka za godišnja izvješća sukladno zahtjevima APN-a. Podaci o potrošnji prirodnog plina su nepotpuni za sve objekte za koje je ugovoreni opskrbljivač HEP Plin zbog nedosljedne ili prekinute automatizirane isporuke podataka o potrošnji prema ISGE-u, iako su opskrbljivači u obvezi isporučivati te podatke u ISGE. O svemu je obavješten i APN koji je zadužen za komunikaciju s opskrbljivačima, ali ni APN nije u mogućnosti razriješiti problem. Iako i dalje postoji mogućnost „ručnog“ unosa podataka o potrošnji od strane krajnjih korisnika, iskustvo je pokazalo da je takav unos podložan greškama te zbog toga nije pokrenuta ta aktivnost. Godišnja izvješća su uredno „zaključana“ za električnu energiju i vodu.

4.2.2 Energetska obnova javnih objekata

4.2.2.1 Priprema prijave i tehničke dokumentacije za javne pozive i natječaje

Kuća Malančec

Agencija je sudjelovala u aktivnostima povezanim uz pripremu projekta obnove Kuće Malančec za prijavu na javni poziv *PK.6.4.01 Obnova javne kulturne infrastrukture*:

- sudjelovanje na pripremnim sastancima za izmjenu i prilagodbu postojeće projektne dokumentacije kuće Malančec za prijavu na javni poziv Obnova javne kulturne infrastrukture
- proučavanje javnog savjetovanja i uvjeta poziva, obilazak objekta Kuće Malančec, sastanak s projektantima, pregled zaprimljene postojeće projektne dokumentacije
- izrada više verzija detaljnog projektnog zadatka za energetska obnove kuće Malančec, usklađivanje sa suradnicima iz Grada Koprivnica.

OŠ Đuro Ester

Obuhvaćen je sljedeći skup aktivnosti:

- stručna podrška u pripremi prijavnih obrazaca i projektne dokumentacije u svrhu prijave na javni poziv *NPOO.C6.1.R1-I1.04 Energetska obnova zgrada javnog sektora*
- organizacija i sudjelovanje na sastanku sa stručnom podrškom FZOEU za pripremu projektne i prijave dokumentacije na Poziv

- specificiranje i koordiniranje nužnih izmjena i dopuna projektne dokumentacije s projektantima u svrhu ispunjenja tehničkih uvjeta dokumentacije
- kontrola i usklađivanje ispunjenih obrazaca i traženih dopuna projektne dokumentacije za potrebe prijave na Poziv
- pomoć u pripremi, provjera ispravnosti i kompletnosti te finalizacija pripreme svih administrativnih i tehničkih prijavnih obrazaca za prijavu na Poziv
- ispunjavanje elektronskih obrazaca prijave i učitavanje sve prijavne dokumentacije u sustav *FondoviEU* do stupnja gotovosti za predaju prijave
- praćenje objavljenih odgovora na pitanja potencijalnih prijavitelja u vezi Poziva
- izrada analize rezultata prijavljenog projekta za potrebe vodstva Grada.

Muzej grada Koprivnice

Agencija je provela aktivnosti stručne podrške u postupku usklađivanja dokumentacije i troškovnika obnove zgrade Muzeja grada Koprivnice sukladno zahtjevima ZJN.

Obuhvaćen je sljedeći skup aktivnosti:

- pregled noveliranog glavnog projekta energetske obnove po pitanju sukladnosti traženih uvjeta naručitelja i uvjeta Poziva na koji je projekt prijavljen. Detaljni pregled troškovnika s izradom dokumenta očitovanja i specifičnih smjernica za projektante za usklađivanje troškovničkih stavki sukladno odredbama ZJN. Priprema mišljenja Gradu o prihvatljivosti izmjena troškovnika za nabavu u odnosu na troškovnik iz prijave
- provedena dodatna tri kruga usklađivanja troškovnika, izrada primjedbi, prijedloga i zahtjeva za završno usklađenje sa zahtjevima ZJN.

Priprema prijava projekata za sufinanciranje na poziv NPOO.C1.6.R1-I1.01 Regionalna diversifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti

Agencija je za Grad provela pregled postojeće projektne dokumentacije te izradila konsolidiranu dokumentaciju o pregledu i pripremi za klimatske promjene uključujući izjavu o pregledu klimatske neutralnosti, izjavu o pregledu otpornosti na klimatske promjene i prijedloge mjera za ublažavanje i prilagodbu na klimatske promjene za projekte: 1) "Rekonstrukcija postojeće zgrade bazena i izgradnja vanjskih bazena i ulazne zgrade", 2) "Kamp Cerine".

4.2.3 Objedinjena javna nabava električne energije i prirodnog plina

Okupnjavanjem količina Agencija nastoji za Grad i ustanove kojima je osnivač Grad, osigurati povoljnije uvjete opskrbe energentima i općenito smanjiti rizike povezane s promjenjivošću cijena na tržištu i regulatornog okvira. U tu svrhu Agencija konstantno prati situaciju na tržištu s ciljem pravovremenog pokretanja aktivnosti kojima bi se osigurali optimalni uvjeti opskrbe energentima.

Iako je ugovor o opskrbi električnom energijom istekao s 31. prosinca 2022., Agencija nije pokrenula postupak nabave tokom 2023. godine zbog cijena koje je Vlada RH ograničila putem *Uredbe o otklanjanju poteškoća na domaćem tržištu energije*.

Organizirana su dva sastanka stručnog tima za provedbu postupaka nabave energenata na kojem su sudjelovali predstavnici gradova osnivača Agencije i raspravili o mogućim scenarijima i sljedećim koracima povezanim uz pokretanje daljnjih postupaka.

Tokom četvrtog tromjesečja pokrenute su aktivnosti prikupljanja podataka o potrošnji s ciljem pravovremenog pokretanja postupaka javne nabave početkom 2024. godine, a koji su u izravnoj vezi s produljenjem važenja ili ukidanjem *Uredbe o otklanjanju poteškoća na domaćem tržištu energije*.

4.2.4 Tehnička pomoć građanima

4.2.4.1 Fotonaponske elektrane

Putem web platforme **Mapa solarnog potencijala**, e-pošte i telefonskih poziva, REA Sjever zaprimala je upite građana za više detalja o mogućnostima instalacije FN elektrana i pripremala projektne sažetke koji obuhvaćaju tehničko financijske detalje. Tijekom 2023. godine, REA Sjever je obradila 122 upita građana.

Agencija je provela ažuriranje i unaprjeđenje Mape solarnog potencijala Grada Koprivnice, što uključuje unaprjeđenje algoritma za točnije dobivanje rezultata, ispravak vizualnih grešaka, prelazak na euro te ažuriranje ulaznih vrijednosti u skladu s trenutnim cijenama električne energije i instalacije FN sustava.

Agencija je izradila promotivni video "Kako do fotonaponske elektrane na vlastitom domu?" kojem je cilj prezentacija svih potrebnih koraka do instalacije FN elektrane te direktne upute građanima. Video je dostupan na poveznici:

https://www.youtube.com/watch?v=s_imWl5dmUw&t=174s&ab_channel=REANorth.

Organiziran je i webinar vezan uz Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-4/23).

4.2.4.2 Javni pozivi FZOEU

Agencija pruža neposredne savjete građanima koji žele energetske obnoviti svoje kuće, graditi nove, ili žele ugraditi sustave koji koriste obnovljive izvore energije. Tijekom 2023. godine FZOEU je objavio uvjete i kriterije za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća u 2024. godini gdje su definirani svi tehnički i ostali uvjeti nadolazećeg poziva čija se objava očekuje do kraja veljače 2024. godine. Agencija je u tu svrhu pružala tehničku pomoć građanima, primarno kroz individualno savjetovanje o uvjetima i kriterijima planiranog poziva i pregleda cjelovitosti i ispravnosti dokumentacije za prijavu.

4.2.5 EU programi

4.2.5.1 Priprema projektnih prijava

Program Interreg Central Europe

Agencija je sudjelovala u tri prijave na poziv. U projektnoj prijavi koja je usmjerena na problematiku vršnih opterećenja u elektroenergetskoj mreži jedan od partnera bio je i Enter Koprivnica, dok su u projektnoj prijavi koja se bavi tematikom smanjenja otpada od hrane Grad Koprivnica i GKP Komunalac krajnji korisnici projekta.

Rezultati poziva objavljeni su početkom veljače 2024. godine. Nijedna projektna prijava nije prihvaćena.

Program EUKI

Agencija je pripremila dvije prijave na poziv iz programa EUKI.

Odobreno je sufinanciranje jednog projekta pod nazivom *Overcoming Underperforming Renovations in Central and Eastern Europe* (akronim OUR-CEE). Provedba projekta službeno je započela 1.12.2023. godine, a Agencija će u projekt uključiti i Grad Koprivnica kao krajnjeg korisnika.

Program LIFE

Projekt pod nazivom „BOOST“ (Boost capacities for carbon neutrality in small and medium sized municipalities – clear, effective, and understandable) usmjeren je prema energetske-klimatskom planiranju u malim i srednjim JLS-ima.

Program Interreg Mađarska-Hrvatska

Agencija je, zajedno s partnerima iz Hrvatske i Mađarske, radila na pripremi projektne ideje za strateški projekt u okviru programa usmjeren prema iskorištavanju plitkog geotermalnog potencijala uz pomoć toplinskih pumpi. Projektna ideja je usuglašena i uvrštena u popis strateških projekata u programu.

4.2.5.2 Provedba EU projekata

Agencija provodi različite EU projekte u kojima je partner i pri tome nastoji u što je većoj mogućoj mjeri uključiti i gradove osnivače ili aktivnosti predviđene u projektu provoditi u korist različitih dionika na području gradova osnivača. U nastavku su navedeni projekti u tijeku u kojima je dio aktivnosti proveden i na području grada Koprivnice.

Projekt One Sun Connecting North and South

Agencija provodi projekt iz poziva Povećanje kapaciteta za proizvodnju solarne energije u okviru programa **Energija i klimatske promjene** koji je dio Financijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP). Projektom je osigurano sufinanciranje izgradnje FN elektrana na tri objekta (OŠ B. Radić, OŠ A. Nemčić Gostovinski, COOR Podravsko sunce).

Postupak javne nabave Agencija je uspješno provela te je u ožujku 2023. potpisan Ugovor o građenju i Ugovor o stručnom nadzoru, nakon čega je Agencija koordinirala uvođenje u posao izvođača radova i vodila projekt instalacije FN elektrana koje su do kraja kolovoza postavljene na krovove objekata. Sve elektrane su u funkciji te je ishođena dozvola za trajni pogon od HEP ODS-a.

Agencija je zajedno s projektnim partnerom Sveučilište u Stavangeru iz Norveške organizirala studijski posjet Norveškoj, na kojem su sudjelovali i predstavnici Grada Koprivnice. Glavni cilj studijskog putovanja bio je jačanje bilateralnih odnosa i razmjena znanja kroz primjere dobre prakse u upravljanju i promicanju korištenja električne energije iz energije sunca i drugih obnovljivih izvora energije.

Agencija je u sklopu Europskog tjedna mobilnosti koji je organizirao Grad, građanima predstavila projekt i koristi postavljanja FN elektrana te ih informirala o koracima do vlastite FN elektrane, mogućnostima sufinanciranja i pomoći koju im Agencija može pružiti.

Agencija je u prvom polugodištu 2023. projekt prijavila na Javni poziv MRRFEU za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini u 2023. godini, a u drugom polugodištu je pripremila prvi Zahtjev za nadoknadu sredstava (ZNS) kojim je ostvareno sufinanciranje trenutno provedenih projektnih aktivnosti za dodatnih 7,5 %.

Projekt EU City Calc

Agencija provodi projekt EUCityCalc u okviru programa Obzor 2020. Cilj projekta je pružiti potporu lokalnim i regionalnim javnim vlastima u razvoju plana energetske tranzicije koji jasno ocrta put ka EU ciljevima do 2050. godine. U okviru projekta, REA Sjever je zajedno s partnerima razvila alat koji će olakšati proces energetskog planiranja, a koji će biti testiran prilikom izrade četverogodišnjih izvješća SECAP-a izrađenih u skladu s inicijativom Sporazum gradonačelnika čiji je Grad Koprivnica potpisnik.

Agencija je u Koprivnici održala sastanak s predstavnicima gradova osnivača s ciljem upoznavanja s razvijenim rješenjem i mogućnostima primjene te održavanja praktičnih vježbi za kreiranje tranzicijskih scenarija prema klimatskoj neutralnosti.

Projekt nZEB ready

Projekt nZEB Ready je odobren u okviru programa Obzor 2020 i započeo je s provedbom u rujnu 2021. godine. Projekt ima za cilj djelovati na razini tržišta kako bi stimulirao potražnju za energetskim vještinama građevinskih radnika i stručnjaka/inženjera, a sve s ciljem povećanja spremnosti na zahtjeve tržište za učinkovitu provedbu nZEB-a (zgrada gotovo nulte potrošnje) čija je obveza projektiranja nastupila početkom 2020. godine za sve zgrade. REA Sjever će u sklopu projekta između ostaloga provoditi i edukacijske treninge na temu nZEB-a za sve zainteresirane građevinske radnike i stručnjake iz područja gradnje.

Agencija je tokom 2023. godine na području grada Koprivnice organizirala:

- radionicu za projektante
- događaj na kojem su osim građana, sudjelovali i predstavnici poduzeća koja rade na poslovima energetske obnove s ciljem uspostavljanja izravnih kontakata između građana i poduzetnika.

European City Facility (EUCF)

EUCF pruža stručnu i financijsku podršku gradovima u pripremi potrebnih analiza (npr. pravnih, ekonomskih, tržišnih, tehničkih, društvenih) i studija izvodljivosti te daje pomoć u organizaciji i koordinaciji procesa izrade investicijskog koncepta. U tu svrhu osigurana je darovnica od 60.000 EUR i kontinuirana stručna podrška za svakog izabranog prijavitelja.

Agencija u suradnji sa Gradom završava aktivnosti koje su usmjerene na izradu Tehničke i financijske analize za projekte energetske obnove do razine nulte emisije na razini kvarta. Paralelno sa ovim aktivnostima, Agencija je radila kao tehnički ekspert za definiranje zahtjeva za izradom studije izvodljivosti geotermalnog potencijala za planiranje mreže područnog grijanja koju su izradili vanjski stručnjaci, a nastavno na to kao tehnički koordinator izrade predmetne studije što je uključivalo održavanje redovnih sastanaka i konzultacija sa izrađivačima studije te davanje smjernica i osiguravanje ulaznih podataka potrebnih za izradu studije. Završetak investicijskog koncepta se predviđa krajem prvog kvartala 2024. godine.

4.2.6 Ostale aktivnosti

- sudjelovanje u radu Partnerskog vijeća ITU-a
- izrada osvrta na energetska obnova zgrada javnog sektora, a u vezi s objavljenim pozivom APN-a za ugovaranje energetske usluge

- izrada izdvojenog dijela postojećeg troškovnika energetske obnove OŠ Đuro Ester s obuhvatom stavki samo za troškove zamjene vrata i prenamjenu prostora svlačionice, za potrebe prijave tih radova na jedan od poziva za sufinanciranje
- izrada analize za izgradnju FN elektrane na objektima Pevex i dvorane Branimir, za potrebe GKP Komunalac
- početak izrade Plana javne rasvjete kojeg je Grad dužan izraditi *sukladno Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja* (NN 14/19). Agencija je pripremila upute i koordinirala UO za prostorno uređenje Grada za izradu grafičkog kartografskog dijela koji uključuje prikaz i ucrtavanje zona rasvjetljenosti u GIS
- Agencija je bila domaćin dva sastanka s predstavnicima projektnog konzorcija "EV Chargers on Lamp Posts" (EIT Urban mobility) te je pružila tehničku i savjetodavnu podršku Gradu za ideju postavljanja novih punionica na stupovima javne rasvjete
- sudjelovanje i podrška u studijskim putovanjima različitih delegacija u organizaciji Grada
- priprema sadržaja za *Koprivnički godišnjak 2023*.

4.3 Grad Virovitica

REA Sjever je za Grad Viroviticu i za ostale gradove osnivače provela niz aktivnosti povezanih s ispunjenjem zakonskih obveza Grada, pripremom i provedbom projekata energetske obnove zgrada, energetskim planiranjem, objedinjenom javnom nabavom energenata, kao i druge aktivnosti koje su usklađene s predstavnicima Grada.

4.3.1 Sustavno gospodarenje energijom

Obuhvaća provedbu skupa aktivnosti za 60 objekata:

- stalna provjera unesenih podataka, ažuriranje matičnih i podataka o potrošnji energenata i vode
- podrška korisnicima u svakodnevnom korištenju sustava ISGE (unos podataka o opskrbljivačima, otključavanje korisnika, otvaranje novih korisničkih računa) i ad-hoc analiza
- mapiranje mjernih mjesta i usklađivanje podataka mjernog mjesta s podacima s računa u svrhu omogućavanja automatskog unosa računa
- priprema podataka za godišnja izvješća sukladno zahtjevima APN-a. Podaci o potrošnji prirodnog plina su nepotpuni za sve objekte za koje je ugovoreni opskrbljivač HEP Plin zbog nedosljedne ili prekinute automatizirane isporuke podataka o potrošnji prema ISGE-u, iako su opskrbljivači u obvezi isporučivati te podatke u ISGE. O svemu je obavješten i APN koji je zadužen za komunikaciju s opskrbljivačima, ali ni APN nije u mogućnosti razriješiti problem. Iako i dalje postoji mogućnost „ručnog“ unosa podataka o potrošnji od strane krajnjih korisnika, iskustvo je pokazalo da je takav unos podložan greškama te zbog toga nije pokrenuta ta aktivnost. Godišnja izvješća su uredno „zaključana“ za električnu energiju i vodu.

4.3.2 Energetska obnova javnih objekata

Agencija je provela pregled postojeće projektne dokumentacije te izradila konsolidiranu dokumentaciju o pregledu i pripremi za klimatske promjene uključujući izjavu o pregledu klimatske neutralnosti, izjavu o pregledu otpornosti na klimatske promjene i prijedloge mjera za ublažavanje i prilagodbu na klimatske promjene za projekte: 1) "Bazenski sportsko-turistički centar Virovitica", 2) "Dječji vrtić Virovitica".

Proveden je pregled projektne dokumentacije energetske obnove pet zgrada (Dvorana IBM, FANA, JVP, OŠ Vladimira Nazora, Vegeška) u pogledu usklađenosti projekata sa odredbama ZJN i sukladnosti sa Zakonom o gradnji, propisima i pravilnicima koji proizlaze iz istog, analiza tehničkih rješenja i primijenjenih mjera koje se odnose na 6. i 7. temeljni zahtjev za građevinu.

4.3.3 Objedinjena javna nabava električne energije

Okrupnjavanjem količina Agencija nastoji za Grad i ustanove kojima je osnivač Grad, osigurati povoljnije uvjete opskrbe energentima i općenito smanjiti rizike povezane s promjenjivošću cijena na tržištu i regulatornog okvira. U tu svrhu Agencija konstantno prati situaciju na tržištu s ciljem pravovremenog pokretanja aktivnosti kojima bi se osigurali optimalni uvjeti opskrbe energentima.

Iako je ugovor o opskrbi električnom energijom istekao s 31. prosinca 2022., Agencija nije pokrenula postupak nabave tokom 2023. godine zbog cijena koje je Vlada RH ograničila putem *Uredbe o otklanjanju poteškoća na domaćem tržištu energije*.

Organizirana su dva sastanka stručnog tima za provedbu postupaka nabave energenata na kojem su sudjelovali predstavnici gradova osnivača Agencije i raspravili o mogućim scenarijima i sljedećim koracima povezanim uz pokretanje daljnjih postupaka.

Tokom četvrtog tromjesečja pokrenute su aktivnosti prikupljanja podataka o potrošnji s ciljem pravovremenog pokretanja postupaka javne nabave početkom 2024. godine, a koji su u izravnoj vezi s produljenjem važenja ili ukidanjem *Uredbe o otklanjanju poteškoća na domaćem tržištu energije*.

4.3.4 Tehnička pomoć građanima

Aktivnost je obuhvatila telefonsku pomoć zainteresiranim građanima kod ugradnje fotonaponskih sustava.

Agencija je izradila promotivni video "Kako do fotonaponske elektrane na vlastitom domu?" kojem je cilj prezentacija svih potrebnih koraka do instalacije FN elektrane te direktne upute građanima. Video je dostupan na poveznici:

https://www.youtube.com/watch?v=s_imWI5dmUw&t=174s&ab_channel=REANorth.

Organiziran je i webinar za sve građane s područja gradova osnivača vezan uz Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-4/23).

4.3.5 EU programi

4.3.5.1 Priprema projektnih prijava

European City Facility (EUCF)

REA Sjever je za Grad pripremila prijavu na poziv iz programa European City Facility za dodjelu bespovratnih sredstava u vrijednosti od 60.000 EUR za izradu investicijskog koncepta iz područja održive gradnje i područnog grijanja. Projektna prijava je odobrena, projekt je proveden kroz 2023. godinu.

Program EUKI

Agencija je pripremila dvije prijave na poziv iz programa EUKI.

Odobreno je sufinanciranje jednog projekta pod nazivom *Overcoming Underperforming Renovations in Central and Eastern Europe* (akronim OUR-CEE). Provedba projekta službeno je započela 1.12.2023. godine, a Agencija će u projekt uključiti i Grad Viroviticu kao krajnjeg korisnika.

Program LIFE

Projekt pod nazivom „BOOST“ (Boost capacities for carbon neutrality in small and medium sized municipalities – clear, effective, and understandable) usmjeren je prema energetske-klimatskom planiranju u malim i srednjim JLS-ima. Predviđeno je da Grad Virovitica bude jedan od krajnjih korisnika rezultata ovog projekta, ako projektna prijava bude odobrena.

Program Interreg Mađarska-Hrvatska

Agencija je, zajedno s partnerima iz Hrvatske i Mađarske, radila na pripremi projektne ideje za strateški projekt u okviru programa usmjeren prema iskorištavanju plitkog geotermalnog potencijala uz pomoć toplinskih pumpi. Projektna ideja je usuglašena i uvrštena u popis strateških projekata u programu. Planirano je da Grad Virovitica bude jedan od krajnjih korisnika rezultata ovog projekta.

4.3.5.2 Provedba EU projekata

Agencija provodi različite EU projekte u kojima je partner i pri tome nastoji u što je većoj mogućoj mjeri uključiti i gradove osnivače ili aktivnosti predviđene u projektu provoditi u korist različitih dionika na području gradova osnivača. U nastavku su navedeni projekti u tijeku u kojima je dio aktivnosti proveden i na području grada Virovitice.

Projekt Solar Roofs for Green Virovitica

Agencija je Gradu pomagala u provedbi projekta iz poziva *Povećanje kapaciteta za proizvodnju solarne energije* u okviru programa **Energija i klimatske promjene** koji je dio Financijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP). Projektom je osigurano sufinanciranje izgradnje FN elektrana na objektima javne namjene: Palača Pejačević, interpolacija I i II Palače Pejačević, Dvorac Pejačević i DV Cvrčak te Virkom i OB Virovitica. Agencija u ime Grada koji je vodeći partner na projektu, upravlja i vodi projekt te prema MRRFEU izrađuje financijske i narativne izvještaje svaka tri mjeseca.

Postupak javne nabave Agencija je uspješno provela te je u svibnju 2023. potpisan Ugovor o građenju i Ugovor o stručnom nadzoru, nakon čega je Agencija koordinirala uvođenje u posao izvođača radova i vodila projekt instalacije FN elektrana koje su do kraja prosinca postavljene na krovove objekata. Sve elektrane su u funkciji te je ishođena dozvola za trajni pogon od HEP ODS-a.

Agencija je zajedno s projektnim partnerom Sveučilište u Stavangeru iz Norveške organizirala studijski posjet Norveškoj, na kojem su sudjelovali i predstavnici Grada Virovitice i Virkoma. Glavni cilj studijskog putovanja bio je jačanje bilateralnih odnosa i razmjena znanja kroz primjere dobre prakse u upravljanju i promicanju korištenja električne energije iz energije sunca i drugih obnovljivih izvora energije.

Agencija je u suradnji s Razvojnou agencijom VTA u prvom polugodištu 2023. sudjelovala u prijavi projekta na Javni poziv MRRFEU za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini u 2023. godini, a u drugom polugodištu je pripremila prvi Zahtjev za nadoknadu sredstava (ZNS) kojim je ostvareno sufinanciranje trenutno provedenih projektnih aktivnosti za dodatnih 7,5 %.

Projekt EU City Calc

Agencija provodi projekt EU City Calc u okviru programa Obzor 2020. Cilj projekta je pružiti potporu lokalnim i regionalnim javnim vlastima u razvoju plana energetske tranzicije koji jasno ocrta put ka EU ciljevima do 2050. godine. U okviru projekta, REA Sjever je zajedno s partnerima razvila alat koji će olakšati proces energetske planiranja, a koji će biti testiran prilikom izrade četverogodišnjih izvješća SECAP-a izrađenih u skladu s inicijativom Sporazum gradonačelnika čiji je Grad Virovitica potpisnik.

Agencija je organizirala sastanak s predstavnicima gradova osnivača s ciljem upoznavanja s razvijenim rješenjem i mogućnostima primjene te održavanja praktičnih vježbi za kreiranje tranzicijskih scenarija prema klimatskoj neutralnosti.

European City Facility (EUCF)

EUCF pruža stručnu i financijsku podršku gradovima u pripremi potrebnih analiza (npr. pravnih, ekonomskih, tržišnih, tehničkih, društvenih) i studija izvodljivosti te daje pomoć u organizaciji i koordinaciji procesa izrade investicijskog koncepta. U tu svrhu osigurana je darovnica od 60.000 EUR i kontinuirana stručna podrška za svakog izabranog prijavitelja.

Agencija je u suradnji sa Gradom provodila aktivnosti koje su usmjerene na izradu Tehničke i financijske analize za projekte energetske obnove do razine nulte emisije na razini kvarta. Paralelno sa ovim aktivnostima, Agencija je radila kao tehnički ekspert za definiranje zahtjeva za izradom studije izvodljivosti pametne mikromreže u gradu Virovitici koju su izradili vanjski stručnjaci, a nastavno na to kao tehnički koordinator izrade predmetne studije što je uključivalo održavanje redovnih sastanaka i konzultacija sa izrađivačima studije te davanje smjernica i osiguravanje ulaznih podataka potrebnih za izradu studije. Završetak investicijskog koncepta predviđen je za kraj prvog kvartala 2024. godine.

5 Provedba i priprema europskih projekata

Međunarodna suradnja je već dugi niz godina jedna od najvažnijih aktivnosti Agencije i prihodi od provedbe EU projekata čine najveći udio u ukupnim prihodima Agencije. Pri tome, Agencija u prijavama i u provedbi projekata, prema mogućnostima i njihovim potrebama, uključuje i gradove osnivače.

5.1 Provedba projekata

Tokom 2023. godine Agencija je, u skladu s planom, završila provedbu jednog EU projekata pod nazivom **Climate Action Zlatibor** iz programa EUKI.

Agencija je 2023. godine započela ili nastavila raditi na još šest EU projekata:

- projekti **EU City Calc** i **nZEB Ready** u okviru programa Horizon 2020 započeli su s provedbom u rujnu 2021. godine i trajat će 36 mjeseci. U oba projekta planirane su aktivnosti koje će biti provođene na području ili za korist gradova osnivača
- projekti **One Sun Connecting North and South** i **Solar Roofs for Green Virovitica** u okviru programa Energija i klimatske promjene koji je dio financijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP) započeli su s provedbom u lipnju 2022. godine i trajat će 23 mjeseca
- projekt **Cro Skills Reload** u okviru programa LIFE CET započeo je s provedbom u studenom i trajat će 18 mjeseci
- projekt **Our-CEE** iz programa EUKI započeo je s provedbom u prosincu 2023. i trajat će 28 mjeseci. U projektu su planirane aktivnosti u kojima je predviđeno da će gradovi osnivači biti krajnji korisnici.

Ovdje valja naglasiti da je Agencija 2022. godine za sve gradove osnivače pripremila prijavu na poziv iz programa **EU City Facility** i da su sve prijave prihvaćene početkom 2023. godine, čime je svakom od gradova osnivača osigurana darovnica u iznosu od najviše 60.000 EUR za izradu investicijskog koncepta za provedbu mjera smanjenja potrošnje energije i upotrebe obnovljivih izvora energije.

5.2 Priprema projektnih prijava

Osim provedbe projekata, Agencija je provodila i aktivnosti vezane uz pripremu i prijavu projektnih ideja na dostupne pozive EU programa te je sudjelovala u ukupno **11 projektnih prijava**. Dio prijava započeo je 2022. godine i završen u 2023. godini, a veći dio prijava bio je pripremljen u prvoj polovici godine. Prijavljeni su sljedeći projekti:

- u okviru programa **Interreg Central Europe** Agencija je sudjelovala u tri prijave (nijedna prijava nije odobrena)
- u okviru programa **Interreg Europe** jedna prijava (nije odobrena)
- u okviru programa **Interreg Slovenija-hrvatska** Agencija je sudjelovala u tri prijave (jedna prijava je odobrena)
- u okviru programa **EUKI** pripremljene su dvije prijave (jedna prijava je odobrena)
- u okviru programa **LIFE CET** Agencija je radila na dvije prijave (jedna prijava nije odobrena, a jedna je na rezervnoj listi)

- u okviru razvoja nacrta programa **Interreg V-A Programa suradnje Mađarska-Hrvatska** za razdoblje od 2021. do 2027. Agencija je nastavila raditi na razvoju jednog od mogućih strateških projekata. Očekuje se da će odluka o usvajanju projektnog prijedloga biti donesena tokom 2024. godine, a u slučaju odobrenja projekt bi mogao započeti krajem 2024. ili početkom 2025. godine.

6 Pružanje usluga na tržištu

Usluge koje Agencija pruža na tržištu definirane su ugovorima s naručiteljima koje u najvećoj mjeri čine naručitelji iz javnog sektora – jedinice lokalne/regionalne samouprave.

Agencija se profilirala u izradi planskih dokumenata i izvještaja - **akcijskih planova energetske učinkovitosti i godišnjih izvješća** za obveznike prema *Zakonu o energetske učinkovitosti* kao i u izradi **akcijskih planova energetski i klimatski održivog razvitka (engl. SECAP)** te je u prošloj godini nastavljeno pružanje usluge pripreme i provedbe ovih projekata.

Tokom 2023. godine Agencija je provela sljedeće projekte:

- izrada Akcijskog plana energetski i klimatski održivog razvitka (engl. SECAP) za dvije općine
- izrada Izvješća o provedbi SECAP-a za jedan grad
- izrada Godišnjeg izvješća energetske učinkovitosti za tri županije
- izrada dokumentacije o pregledu i pripremi projekata za klimatske promjene za 9 naručitelja – JLS-ova i privatnih poduzeća.

Uslugu **provedbe postupka objedinjene javne nabave električne energije i prirodnog plina** za javne naručitelje Agencija pruža od 2015. godine. 2023. godinu obilježilo je ograničenje cijena energenata za javnu upravu koje je donijela Vlada RH produljenjem važenja *Uredbe o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije*. U takvoj situaciji provedba postupka objedinjene javne nabave električne energije i prirodnog plina nije imala smisla, no bez obzira na to, a zbog neizvjesnosti oko produljenja važenja Uredbe u jesen 2023., Agencija je pokrenula aktivnosti prikupljanja podataka o potrošnji energenata od opskrbljivača.

7 Razvojni projekti

S ciljem daljnjeg razvoja poslovanja Agencija konstantno traži ideje kao podloge za razvojne projekte. Tokom 2023. godine aktivnosti na ovom području bile su usmjerene na sljedeće razvojne projekte:

- unapređenje rješenja **karte solarnog potencijala** – Agencija je 2023. godine, u suradnji s pružateljem usluge rješenja, napravila manje promjene povezane s uvođenjem eura, korekcijama algoritama, kao i ažuriranjem podataka povezanih s visinom troška investicije, uzimajući u obzir kretanja na tržištu opreme i rada.
- nastavljen je rad na pripremi strateškog projekta u okviru procesa izrade programa **Interreg V-A Program suradnje Mađarska-Hrvatska 2021. – 2027.**

8 Jačanje kapaciteta Agencije

U svrhu jačanja vlastitih kapaciteta, posebna pažnja posvećena je osiguranju tehničkih kapaciteta, razvoju ljudskih potencijala i jačanju mreže kontakata.

8.1 Tehnički kapaciteti

Nabavljen je dodatni uredski namještaj, zamijenjen je dio prijenosnih računala, a zbog povećanja poboljšanja uvjeta na radu Agencija je zakupila dodatan prostor u zgradi u kojoj se nalaze uredi Agencije. Za sva računala osigurane su licence usluge Microsoft 365, antivirusnih programa i dodatne licence za specijalizirane aplikacije. Za potrebe pružanja detaljnije tehničke pomoći građanima nabavljen je dron za snimanje krovnih površina, a ukupno trojica radnika imaju dozvolu za upravljanje dronom koju izdaje *Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo*.

8.2 Razvoj ljudskih potencijala

Tokom 2023. nastavljene su aktivnosti povezane uz edukaciju i profesionalni razvoj radnika s ciljem stjecanja novih tehničkih znanja. Većina edukativnih sadržaja organizirano je putem interneta, međutim dio edukacije proveden je na klasičan način, sudjelovanjem na različitim događanjima uživo. Načela poticanja na edukaciju ostala su ista i radnici su redovito pozivani da predlažu sudjelovanje na događajima ili nabavu edukativnih materijala.

U 2023. godini, radnici su pohađali ukupno 87 događaja putem webinarara, seminara, konferencija, radionica i studijskih putovanja u Hrvatskoj i inozemstvu.

MS Excel je prepoznat kao jedan od ključnih alata radnika u Agenciji i zato je radnicima omogućeno pohađanje Excel akademije koja je nadopunjena ciljanim organiziranim radionicama za radnike Agencije. Edukacija je započela u jesen 2022. godine i završila u travnju 2023. godine. Edukaciju je pohađala većina radnika.

Radnici su imali prilike sudjelovati na različitim događajima u Hrvatskoj i inozemstvu od kojih su izdvojeni najvažniji:

- Sustavi pohrane električne energije i infrastruktura e-punionica (Stuttgart, Njemačka)
- C4E Forum (Šamorin, Slovačka)
- Sunčeva energija 2023. (Zagreb)
- European Sustainable Energy Week (Bruxelles, Belgija)
- Godišnja skupština udruženja Energy Cities (Modena, Italija)
- Konferencija o održivoj gradnji (Zagreb).

Agencija je u okviru organizirala studijsko putovanje za predstavnike gradova osnivača i druge ključne dionike u Norvešku u okviru projekata One Sun Connecting North and South i Solar Roofs for Green Virovitica.

Osim navedenog, Agencija plaća pretplatu na stručne časopise i pristup online materijalima.

8.3 Jačanje mreže

Mreža kontakata/poznanstava je od izuzetne važnosti za Agenciju. To se jednako odnosi na stjecanje kontakata u Hrvatskoj, kao i izvan nje. Radnicima Agencije naglašena je potreba za stalnim umrežavanjem i radnici su stalno poticani da iskoriste odlaske na različita događanja

kako bi uspostavili nova poznanstva koja mogu rezultirati novim idejama i potencijalnom suradnjom. Kao izravni rezultat postojanja i jačanja mreže kontakata valja naglasiti prijave EU projekata s postojećim, ali i novim partnerima.

Agencija u ovu svrhu i dalje obnavlja članstvo u interesnim udruženjima. Već dugi niz godina, REA Sjever je član udruženja europskih energetskih agencija FEDARENE, a od 2021. i udruženja Energy Cities. U Hrvatskoj, Agencija je član Hrvatskog savjeta za zelenu gradnju.

9 Zaključak

REA Sjever je tokom 2023. godine provela brojne aktivnosti na području gradova osnivača, ali i na nacionalnoj i europskoj razini te je i u 2023. godini nastavila biti važna institucija u održivom razvitku i energetske tranziciji sjeverne Hrvatske, u skladu sa svojom misijom i vizijom.

Konačni financijski rezultati i činjenica da je zadržan postojeći broj radnika u Agenciji, koji je temeljen na zdravim osnovama, odnosno stabilnom broju EU projekata u provedbi, planiranom početku nova tri EU projekta, ali i stalnom razvoju i prijavi novih projekata, upućuju na uspješnu poslovnu godinu. Ostvareni financijski i radni rezultati, uz zdrav novčani tok Agencije, pružaju dobru osnovu za nastavak uspješnog rada i u 2024. godini.

Ravnatelj predlaže Upravno vijeću da usvoji ovo Izvješće o radu za 2023. godinu i dostavi ga gradovima osnivačima na suglasnost.

U Koprivnici 26. ožujka 2024. godine

Ravnatelj Agencije



Ivan Šimić



10 Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2023. godinu

Temeljem članka 36. *Zakona o ustanovama* (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) i članka 9. *Statuta ustanove Regionalna energetska agencija Sjever*, Upravno vijeće na 12. sjednici održanoj 26. ožujka 2024. godine donosi

ODLUKU

o prihvaćanju Izvješća o radu ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2023. godinu

Članak 1.

Upravno vijeće prihvaća Izvješće o radu ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2023. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka bit će upućena gradovima osnivačima kao prilog Izvješću o radu za 2023. godinu.

U Koprivnici 26. ožujka 2024. godine.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA



Sandra Sinjeri, dipl. oec.

Dostaviti:

1. REA Sjever
2. Grad Koprivnica
3. Grad Virovitica
4. Grad Varaždin



REA Sjever

-

Financijsko izvješće za 2023. godinu

Koprivnica, ožujak 2024.

Sadržaj

1.	Financijsko izvješće.....	1
2.	Izvješće o prihodima i rashodima.....	2
3.	Bilanca na dan 31. prosinca 2023.....	6
4.	Potvrda o preuzetom izvještaju, FINA.....	11
5.	Izvješće revizora.....	12
6.	Izjava o fiskalnoj odgovornosti.....	13
7.	Odluka o prihvatanju financijskog izvješća za 2023. godinu.....	14

1. Financijsko izvješće

Agencija je u 2023. godini ostvarila ukupne prihode u iznosu od **512.393,94 EUR** što je **3,2 %** više u odnosu na 2022. godinu. Najveći dio prihoda (**49,9 %**) čine prihodi ostvareni provedbom EU projekata. Prihod od sufinanciranja gradova osnivača činio je **33,4 %**, dok su prihodi ostvareni od pružanja usluga na tržištu činili **13,2 %** ukupnih prihoda.

Ukupni rashodi iznosili su **512.045,68 EUR** što je **3,7 %** više u odnosu na 2022. godinu. Najveći udio u rashodu (**71,3 %**) čine troškovi radnika koji su u odnosu na 2022. godinu porasli za **9,6 %**. Materijalni rashodi smanjeni su za **6,9 %** u odnosu na 2022. godinu i čine **22,1 %** ukupnih troškova. Troškovi amortizacije čine **6,1 %** i povećani su za **18,3 %** u odnosu na prošlo razdoblje.

Višak prihoda iznosi **348,26 EUR**.

Provedena je neovisna vanjska revizija koja nije pokazala nikakve nepravilnosti u poslovanju.

Izjavom o fiskalnoj odgovornosti potvrđeno je zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava.

Financijsko izvješće Agencije za 2023. godinu čine:

1. Kopija *Izvješća o prihodima i rashodima za 2023. godinu*
2. Kopija *Bilance na 31. prosinca 2023. godine*
3. Kopija *Potvrde o preuzetom izvještaju Fine*
4. Kopija *Izvješća neovisnog revizora o provedenom revizijskom uvidu*
5. Kopija *Izjave o fiskalnoj odgovornosti*
6. Prijedlog *Odluke Upravnog vijeća o usvajanju financijskog izvješća ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2023. godinu.*

2. Izvješće o prihodima i rashodima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	496.333,37	512.393,94	103,2
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	120.283,62	67.839,79	56,4
3111	Prihodi od prodaje roba	003		0,00	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	120.283,62	67.839,79	56,4
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0,00	0,00	-
3211	Članarine	006		0,00	-
3212	Članski doprinosi	007		0,00	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0,00	0,00	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009		0,00	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010		0,00	-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	61,58	49,58	80,5
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	61,58	49,58	80,5
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013		0,00	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014		0,00	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	61,58	42,24	68,6
3414	Prihodi od zateznih kamata	016		0,00	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017		7,34	-
3416	Prihodi od dividendi	018		0,00	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019		0,00	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020		0,00	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022		0,00	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023		0,00	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	374.757,44	437.513,88	116,7
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	112.814,38	181.672,10	161,0
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026		10.672,10	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	112.814,38	171.000,00	151,6
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028		0,00	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029		0,00	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	261.943,06	255.841,78	97,7
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031		0,00	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	261.943,06	255.841,78	97,7
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0,00	0,00	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034		0,00	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035		0,00	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036		0,00	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0,00	0,00	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038		0,00	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039		0,00	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	1.230,73	6.990,69	568,0

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	1.230,73	6.370,69	517,6
3611	Prihodi od naknade šteta	042		6.370,69	-
3612	Prihod od refundacija	043	1.230,73	0,00	0,0
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044		620,00	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0,00	0,00	-
3631	Otpis obveza	046		0,00	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047		0,00	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048		0,00	-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0,00	0,00	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050		0,00	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051		0,00	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052		0,00	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053		0,00	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	493.760,82	512.045,68	103,7
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	333.110,60	365.032,17	109,6
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	265.632,08	292.689,29	110,2
4111	Plaće za redovan rad	057	250.327,29	283.219,02	113,1
4112	Plaće u naravi	058	2.183,95	1.820,72	83,4
4113	Plaće za prekovremeni rad	059		0,00	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	13.120,84	7.649,55	58,3
412	Ostali rashodi za radnike	061	32.739,26	34.909,43	106,6
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	34.739,26	37.433,45	107,8
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	34.739,26	37.433,45	107,8
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064		0,00	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065		0,00	-
4134	Posebni doprinosi za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066		0,00	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	121.304,97	112.988,51	93,1
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	36.892,41	31.360,23	85,0
4211	Službena putovanja	069	28.161,65	19.514,18	69,3
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	5.769,19	7.728,42	134,0
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	2.961,57	4.117,63	139,0
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	456,56	1.767,01	387,0
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	456,56	322,50	70,6
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074		1.444,51	-
4223	Naknade ostalih troškova	075		0,00	-
4224	Ostale naknade	076		0,00	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078		0,00	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079		0,00	-
4233	Naknade ostalih troškova	080		0,00	-
4234	Ostale naknade	081		0,00	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	5.900,06	6,25	0,1
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083		0,00	-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	5.900,06	6,25	0,1
4243	Naknade ostalih troškova	085		0,00	-
4244	Ostale naknade	086		0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	61.815,88	58.514,78	94,7
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	4.999,13	5.034,23	100,7
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	625,65	1.042,72	166,7
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	3.985,00	2.066,60	51,9
4254	Komunalne usluge	091	138,82	164,00	118,1
4255	Zakupnine i najamnine	092	11.273,34	10.858,33	96,3
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	924,28	178,99	19,4
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	36.782,93	36.863,62	100,2
4258	Računalne usluge	095	465,19	830,60	178,6
4259	Ostale usluge	096	2.621,54	1.475,69	56,3
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	4.661,61	5.389,93	115,6
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	2.637,33	2.625,67	99,6
4262	Materijal i sirovine	099		0,00	-
4263	Energija	100	1.680,40	2.092,39	124,5
4264	Sitan inventar i auto gume	101	343,88	671,87	195,4
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	11.578,45	15.950,31	137,8
4291	Premije osiguranja	103	1.263,65	2.216,84	175,4
4292	Reprezentacija	104	7.686,24	8.791,29	114,4
4293	Članarine	105	1.793,74	2.047,93	114,2
4294	Kotizacije	106	834,82	2.891,25	346,3
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107		3,00	-
43	Rashodi amortizacije	108	26.514,16	31.364,81	118,3
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	1.309,70	852,71	65,1
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110		0,00	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112		0,00	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113		0,00	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114		0,00	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	1.309,70	852,71	65,1
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	744,57	664,29	89,2
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	552,79	182,67	33,0
4433	Zatezne kamate	118	12,34	5,75	46,6
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119		0,00	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	265,44	0,00	0,0
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	265,44	0,00	0,0
4511	Tekuće donacije	122	265,44	0,00	0,0
4512	Stipendije	123		0,00	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124		0,00	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	126		0,00	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127		0,00	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	11.255,95	1.807,48	16,1
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	1.459,59	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130		0,00	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131		0,00	-
4613	Naknade šteta radnicima	132		0,00	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133		1.459,59	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	11.255,95	347,89	3,1
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135		0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
4622	Otpisana potraživanja	136		0,00	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137		0,00	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	11.255,95	347,89	3,1
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0,00	0,00	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140		0,00	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141		0,00	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142		0,00	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143		0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144		0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145		0,00	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	493.760,82	512.045,68	103,7
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	2.572,55	348,26	13,5
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	533.431,56	546.784,05	102,5
5222	Manjak prihoda – preneseni	152		0,00	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153		0,00	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	536.004,11	547.132,31	102,1
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	637.096,68	491.526,91	77,2
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	909.386,82	1.360.680,11	149,6
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	1.054.956,59	1.445.880,41	137,1
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	491.526,91	406.326,61	82,7
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	11	12	109,1
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	11	12	109,1
	Broj volontera	162		0	-
	Broj sati volontiranja	163		0	-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164		0,00	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165		0,00	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166		0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167		0,00	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168		0,00	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169		0,00	-
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170			-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	22,00	24,00	109,1

3. Bilanca na dan 31. prosinca 2023.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	778.888,01	844.192,60	108,4
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	93.163,23	66.896,42	71,8
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	41.494,06	29.174,13	70,3
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005	0,00	0,00	-
0112	Rudna bogatstva	006	0,00	0,00	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	0,00	0,00	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	57.622,03	58.380,62	101,3
0121	Patenti	009	0,00	0,00	-
0122	Koncesije	010	0,00	0,00	-
0123	Licence	011	0,00	635,83	-
0124	Ostala prava	012	0,00	0,00	-
0125	Goodwill	013	0,00	0,00	-
0126	Osnivački izdaci	014	0,00	0,00	-
0127	Izdaci za razvoj	015	0,00	0,00	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	57.622,03	57.744,79	100,2
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	16.127,97	29.206,49	181,1
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	51.669,17	37.485,73	72,5
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	4.571,10	4.571,11	100,0
0211	Stambeni objekti	020	0,00	0,00	-
0212	Poslovni objekti	021	0,00	0,00	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	4.571,10	4.571,11	100,0
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	99.173,88	98.463,45	99,3
0221	Uredska oprema i namještaj	024	36.631,07	35.739,24	97,6
0222	Komunikacijska oprema	025	1.804,66	1.804,66	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	159,13	159,13	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	0,00	0,00	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	30.725,94	30.725,94	100,0
0226	Sportska i glazbena oprema	029	0,00	0,00	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	29.853,08	30.034,48	100,6
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	62.740,08	62.740,08	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	62.740,08	62.740,08	100,0
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	0,00	0,00	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0,00	0,00	-
0241	Knjige u knjižnicama	035	0,00	0,00	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	0,00	0,00	-
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	0,00	0,00	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	0,00	0,00	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	0,00	0,00	-
0252	Osnovno stado	041	0,00	0,00	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
0261	Ulaganja u računalne programe	043	0,00	0,00	-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	0,00	0,00	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	0,00	0,00	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	114.815,89	128.288,91	111,7
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0,00	236,56	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	236,56	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	0,00	0,00	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	0,00	236,56	-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	0,00	0,00	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	11.631,70	12.303,57	105,8
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	11.631,70	12.303,57	105,8
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0,00	0,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056	0,00	0,00	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0,00	0,00	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	0,00	0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	0,00	0,00	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	0,00	0,00	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	0,00	0,00	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0,00	0,00	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0,00	0,00	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	0,00	0,00	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	0,00	0,00	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	0,00	0,00	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0,00	0,00	-
0622	Gotovi proizvodi	072	0,00	0,00	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	0,00	0,00	-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	685.724,78	777.296,18	113,4
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	491.526,91	406.326,61	82,7
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	491.526,91	406.326,61	82,7
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	49.770,17	406.326,61	816,4
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	441.756,74	0,00	0,0
1113	Prijelazni račun	079	0,00	0,00	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	0,00	0,00	-
113	Novac u blagajni	081	0,00	0,00	-
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0,00	0,00	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	6.356,08	326.610,72	5.138,6
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	300.000,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	0,00	300.000,00	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	0,00	0,00	-
122	Jamčevni polozi	087	1.542,66	1.542,66	100,0

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
123	Potraživanja od radnika	088	0,00	0,00	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	1.602,59	1.869,45	116,7
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	0,00	0,00	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	1.590,32	720,86	45,3
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	0,00	0,00	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	0,00	1.136,32	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	12,27	12,27	100,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	3.210,83	23.198,61	722,5
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	0,00	0,00	-
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0,00	0,00	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	2.925,21	2.861,28	97,8
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	285,62	20.337,33	7.120,4
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0,00	0,00	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0,00	0,00	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	0,00	0,00	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	0,00	0,00	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	0,00	0,00	-
1412	Čekovi-inozemni	108	0,00	0,00	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	0,00	0,00	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	0,00	0,00	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	0,00	0,00	-
1432	Mjenice – inozemne	114	0,00	0,00	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	0,00	0,00	-
1442	Obveznice – inozemne	117	0,00	0,00	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	0,00	0,00	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	0,00	0,00	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	0,00	0,00	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	0,00	0,00	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	0,00	0,00	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	0,00	0,00	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	0,00	0,00	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	0,00	0,00	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	0,00	0,00	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	0,00	0,00	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	185.726,19	42.147,02	22,7

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
161	Potraživanja od kupaca	134	13.166,23	15.009,39	114,0
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0,00	0,00	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	0,00	0,00	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0,00	0,00	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	0,00	0,00	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	172.559,96	27.137,63	15,7
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0,00	0,00	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	2.115,60	2.211,83	104,5
191	Rashodi budućih razdoblja	143	2.115,60	2.211,83	104,5
192	Nedospjela naplata prihoda	144	0,00	0,00	-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	778.888,01	844.192,60	108,4
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	242.353,01	296.529,40	122,4
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	58.982,51	199.607,29	338,4
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	23.435,31	28.115,17	120,0
2411	Obveze za plaće – neto	149	13.495,65	17.786,91	131,8
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	0,00	0,00	-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	0,00	0,00	-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	1.360,65	2.526,95	185,7
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	4.245,95	4.939,99	116,3
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	2.725,20	2.861,32	105,0
2417	Ostale obveze za radnike	155	1.607,86	0,00	0,0
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	26.860,81	118.865,52	442,5
2421	Naknade troškova radnicima	157	1.174,46	1.473,96	125,5
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	158	0,48	0,00	0,0
2423	Naknade volonterima	159	0,00	0,00	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	0,00	0,00	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	10.271,52	5.317,18	51,8
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	1.160,19	2.084,79	179,7
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	14.254,16	109.989,59	771,6
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	0,00	0,00	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	0,00	0,00	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	0,00	0,00	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	0,00	0,00	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	0,00	0,00	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	8.686,39	52.626,60	605,9
2491	Obveze za poreze	171	3.007,09	0,00	0,0
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	3.304,26	3.850,86	116,5
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	2.375,04	48.775,74	2.053,7
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	0,00	0,00	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	0,00	0,00	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	0,00	0,00	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	0,00	0,00	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	0,00	0,00	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0,00	0,00	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	0,00	0,00	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	0,00	0,00	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	0,00	0,00	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	0,00	0,00	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	0,00	0,00	-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	183.370,50	96.922,11	52,9
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	0,00	0,00	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	183.370,50	96.922,11	52,9
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0,00	0,00	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	183.370,50	96.922,11	52,9
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	536.535,00	547.663,20	102,1
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	530,89	530,89	100,0
511	Vlastiti izvori	197	530,89	530,89	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda	199	536.004,11	547.132,31	102,1
5222	Manjak prihoda	200	0,00	0,00	-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	1.333.785,65	932.149,46	69,9
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	1.333.785,65	932.149,46	69,9

4. Potvrda o preuzetom izvještaju, FINA



**REGIONALNA ENERGETSKA
AGENCIJA SJEVER**
TRG DR. ŽARKA DOLINARA 1
48000 KOPRIVNICA

POTVRDA O PREUZETOM IZVJEŠTAJU

Obveznikov OIB: **91748607924**
Obveznikov matični broj: **2484838**

Obveznikov naziv: **REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER**

Vrsta izvještaja preuzetog od obveznika:

ID Izvještaja: **7576247** - **Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01. do 31.12.2023.**

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka izvještaja u FINA-i.

Na vlasnikov zahtjev FINA izdaje ispis točnog i potpunog izvještaja.

Datum evidentiranja u FINA-i: **28.02.2024.**

Datum preuzimanja potvrde: **28.02.2024.**

Potvrda je izdana u elektroničkom obliku i punovaljana je bez žiga i potpisa.

5. Izvješće revizora



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

ČLANOVIMA neprofitne organizacije REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje neprofitne organizacije REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER za 2023. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2023. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br.121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) – *Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje*. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

6. Izjava o fiskalnoj odgovornosti

PRILOG 1.a

IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI*

ZA 2023. GODINU

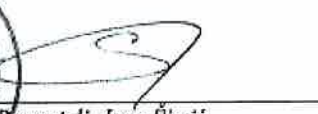
Ja, Ivan Šimić, ravnatelj Regionalne energetske agencije Sjever, Trg dr. Žarka Dolinara 1, 48000 Koprivnica, OIB: 91748607924,

na temelju popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, nalaza Državnog ureda za reviziju (nije primjenjivo), odnosno vanjske revizije te raspoloživih informacija, potvrđujem:

- zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
- učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru proračunom odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava.

Koprivnica, 13. ožujka 2024.

Potpis čelnika



Ravnatelj, Ivan Šimić



* Obrazac Izjave o fiskalnoj odgovornosti, koja se daje ako nisu uočene slabosti i nepravilnosti

7. Odluka o prihvatanju financijskog izvješća za 2023. godinu

Temeljem članka 36. *Zakona o ustanovama* (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 50. stavka 2. *Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu* (NN 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 i 134/22) i članka 9. *Statuta ustanove Regionalna energetska agencija Sjever*, Upravno vijeće na 12. sjednici održanoj 26. ožujka 2024. godine donosi

ODLUKU

o prihvatanju Financijskog izvješća ustanove

Regionalna energetska agencija Sjever za 2023. godinu

Članak 1.

Upravno vijeće prihvaća Financijsko izvješće ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2023. godinu s ostvarenim:

- ukupnim prihodima u iznosu **512.393,94 EUR**
- ukupnim rashodima u iznosu **512.045,68 EUR** i
- viškom prihoda u iznosu **348,26 EUR**.

Članak 2.

Ostvareni višak prihoda za 2023. godinu u iznosu od **348,26 EUR** bit će prenesen u sljedeće razdoblje i dodan prenesenom višku prihoda koji iznosi **546.784,05 EUR**.

Raspoloživi ukupni višak prihoda na dan 31. prosinca 2023. godine iznosi **547.132,31 EUR** i bit će utrošen u skladu s Financijskim planom Regionalne energetske agencije Sjever za 2024. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka bit će upućena gradovima osnivačima kao prilog Financijskom izvješću za 2023. godinu.

U Koprivnici 26. ožujka 2024. godine.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA


Sandra Sinjeri, dipl. oec.

Dostaviti:

1. REA Sjever
2. Grad Koprivnica
3. Grad Virovitica
4. Grad Varaždin