



REA Sjever

-

Izvješće o radu za 2024. godinu

Koprivnica, ožujak 2025.

Sadržaj

1	Uvod.....	1
2	Djelokrug poslovanja, organizacijska struktura i ljudski resursi Agencije.....	3
2.1	Djelokrug poslovanja	3
2.2	Organizacijska struktura	3
2.3	Ljudski resursi	3
2.4	Upravljanje	5
3	Opći prikaz ostvarenja ciljeva	6
4	Podrška gradovima osnivačima	7
4.1	Grad Varaždin	7
4.2	Grad Koprivnica.....	14
4.3	Grad Virovitica.....	20
5	Provedba i priprema europskih projekata	24
5.1	Provedba projekata	24
5.2	Priprema projektnih prijava	24
6	Pružanje usluga na tržištu	25
7	Razvojni projekti	26
8	Jačanje kapaciteta Agencije	27
8.1	Tehnički kapaciteti	27
8.2	Razvoj ljudskih potencijala.....	27
8.3	Jačanje mreže	27
9	Zaključak	28
10	Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2024. godinu	29

Popis tablica

Tablica 1	Struktura radnika na dan 31. 12. 2024.....	4
-----------	--	---

1 Uvod

Regionalnu energetska agenciju Sjever osnovali su gradovi Varaždin, Koprivnica i Virovitica. Od svojeg utemeljenja 2009. godine, kada je Agencija svoje aktivnosti usmjeravala prema podizanju svijesti i jačanju kapaciteta različitih dionika na području obnovljivih izvora energije, energetske učinkovitosti i racionalne uporabe energije, Agencija svoje aktivnosti stalno prilagođava potrebama osnivača i situaciji u okruženju koje se u posljednje dvije godine ubrzano mijenjaju i postaju sve složenije. Temeljni cilj Agencije je osigurati stabilnost i održivost poslovanja uz pružanje što kvalitetnije potpore gradovima osnivačima i ostalim dionicima.

Tokom 2024. godine, aktivnosti Agencije za gradove osnivače bile su usmjerene prema projektima pripreme i provedbe energetske obnove objekata i iskorištavanju obnovljivih izvora energije financiranim iz europskih programa, ali i prema projektima izgradnje novih objekata. U okviru priprema prijava Agencija je za gradove izrađivala dokumente procjene otpornosti na klimatske promjene koji su postali obavezni dio dokumentacije za prijavu. Zbog činjenice da tokom 2024. godine nije bilo javnih poziva za energetska obnova javnih zgrada, obujam aktivnosti za gradove bio je nešto manji u odnosu na 2023. godinu.

Agencija se u 2024. godini ponovo posvetila aktivnostima objedinjene javne nabave energenata. Energetska kriza dosegla je vrhunac u 2022. godini, ali posljedice su se osjetile i tokom 2024. godine. Zbog toga je Agencija nastavila poduzimati niz aktivnosti s ciljem smanjenja rizika povezanih s opskrbom energentima, budući da su cijene na tržištima i dalje bile pod velikim utjecajem geopolitičkih događanja rezultat čega su cijene koje su i dalje u većoj ili manjoj mjeri više nego 2021. godine. Agencija je konstantno pratila događanja na tržištima i odluke Vlade RH o kojima ovise cijene energenata. U 2024. godini provedena su tri postupka objedinjene javne nabave, nastavljena je suradnja s predstavnicima gradova osnivača koji su uključeni u procese donošenja odluka o nabavi energenata. Testirana je mogućnost korištenja podataka o potrošnji iz ISGE-a s ciljem smanjenja ovisnosti o opskrbljivačima, ali je utvrđeno da kvaliteta podataka nije zadovoljavajuća.

U 2024. godini u provedbi je bilo ukupno deset EU projekata, od kojih je pet završeno, a započeta je provedba pet novih projekata. Značajni resursi uloženi su u aktivnosti prijava osam projekata na pozive iz dostupnih EU programa od kojih su dva odobrena, a za tri se očekuju rezultati.

Agencija je nastavila pružati usluge na tržištu i ostvarila više nego dvostruko veće prihode u odnosu na 2023. godinu, zbog nešto manjeg angažmana na aktivnostima za gradove osnivače, ali i zbog ponovne provedbe postupaka objedinjene javne nabave energenata. Usluge izrade planskih dokumenata i različitih izvještaja za općine, gradove i županije u Hrvatskoj i dalje čine značajan dio prihoda od usluga s tržišta.

Agencija je i u 2024. godini pružala tehničku pomoć građanima kojima je pokušavala na različite načine (izravno ili neizravno) pomoći u pripremi i provedbi projekata te podizanju svijesti i kapaciteta s područja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije. To se posebno odnosi na projekte energetske obnove obiteljskih kuća i iskorištavanja obnovljivih izvora energije za koje su u prvom kvartalu 2024. godine objavljeni javni pozivi FZOEU-a o kojima u značajnoj mjeri ovisi i opterećenje Agencije.

U 2024. godini ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od **666.234,65 EUR** što je **30 %** više u odnosu na 2023. godinu. Najveći udio prihoda od **56,9 %** čine prihodi ostvareni provedbom EU projekata. Prihod od sufinansiranja gradova osnivača činio je **16,1 %**, dok su prihodi ostvareni od pružanja usluga na tržištu činili **23,3 %** ukupnih prihoda. Ukupni rashodi iznosili su **659.437,42 EUR** što je **28,8 %** više u odnosu na 2023. godinu. Najveći udio u rashodu od **67,5 %** činili su troškovi radnika. Materijalni rashodi činili su **27,6 %** ukupnih troškova.

Poslovanje Agencije je financijski stabilno i uspješno unatoč složenim okolnostima u kojima Agencija posluje. To se posebno odnosi na dostupnost radne snage, inflatorne pritiske, ali i neke druge okolnosti koje bi mogle značajno utjecati na sadašnji poslovni model Agencije. Agencija se i tokom 2024. godine suočavala s nedostatkom kvalificirane radne snage i fluktuacijom, uglavnom mlađih radnika koji nakon dvije-tri godine rada u Agenciji traže bolje prilike na tržištu gdje, upravo zbog nedostatka radne snage, mogu ostvariti bolje financijske uvjete. Inflatorni pritisci očituju se ne samo kod plaća radnika, nego i u svim segmentima rashoda Agencije. Zbog toga su u 2024. godini povećane plaće radnika kroz povećanje osnovice plaća i usvajanje novih pravilnika Agencije kojim su određeni novi koeficijenti složenosti radnih mjesta i povećana materijalna prava radnika. S obzirom da Agencija više od polovice svojih prihoda ostvaruje od EU projekata, a uzimajući u obzir da od trenutka planiranja projekta do provedbe, nerijetko prođe i više od godine dana, inflacija sve više utječe na financijsku održivost projekta.

No, još značajnija promjena poslovnih okolnosti Agencije najavljuje se za nadolazeći sedmogodišnji financijski okvir EU od 2028. do 2034. godine u kojem će, sudeći prema najavama EK, doći do značajnih promjena u provedbi kohezijske politike na način da se ili u potpunosti ukinu, ili smanji broj programa međuregionalne suradnje (Interreg), što će uvjetovati značajnu promjenu strukture prihoda i potrebu prilagodbe na nove okolnosti.

Umjetna inteligencija (AI) i njena sve intenzivnija primjena još je jedan od izazova s kojim će se Agencija suočiti u budućem razdoblju. Nije još uvijek jasno u kojem dijelu poslovanja i u kojoj mjeri će AI utjecati na Agenciju, ali je potreba za što boljim poznavanjem AI-ja prepoznata i Agencija je započela intenzivirati korištenje AI-ja u poslovanju.

Zbog svega navedenog Agencija je stalno radila na pronalaženju novih prilika, ideja i rješenja na području održivog energetskeg razvoja i energetske tranzicije, ali na drugim srodnim ili komplementarnim područjima.

Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu prikazuje pregled najvažnijih aktivnosti i projekata koje je Agencija provela za gradove osnivače, građane i ostale dionike, bilo izravno, ili sudjelovanjem u europskim projektima.

2 Djelokrug poslovanja, organizacijska struktura i ljudski resursi Agencije

2.1 Djelokrug poslovanja

Regionalna energetska agencija Sjever je ustanova osnovana 2009. godine od strane gradova Varaždina, Virovitice i Koprivnice. Agencija djeluje u skladu sa *Zakonom o ustanovama* (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), a djelatnosti ustanove definirane su *Sporazumom o osnivanju ustanove REA Sjever*. Agencija gradovima osnivačima i drugim dionicima s područja gradova osnivača pruža stručnu pomoć na području održivog energetskog i klimatskog razvitka.

2.2 Organizacijska struktura

Statutom Agencije određeno je da Agencijom upravlja Upravno vijeće, dok je uloga ravnatelja da vodi Agenciju.

Članove Upravnog vijeća imenuju gradovi osnivači.

Dana 28. listopada 2021. konstituiran je 4. saziv Upravnog vijeća te je na svojoj prvoj sjednici u novom sazivu izabrana nova predsjednica, gđa. Sandra Sinjeri i član UV koji može preuzeti vođenje sjednica u odsustvu predsjednice, g. Damir Marenić.

Tokom 2024. godine nije došlo do promjena u sastavu Upravnog vijeća. Na dan 31. prosinca 2024. g. Upravno vijeće čine:

Predsjednica:

Sandra Sinjeri, Grad Koprivnica

Članovi:

Josip Juras, Grad Varaždin

Marijan Vratarić, Grad Varaždin

Đurđa Aragović, Grad Virovitica

Damir Marenić, Grad Virovitica

Goran Perišić, Grad Koprivnica

Aldijana Matić Horvat, Grad Koprivnica

2.3 Ljudski resursi

Agencija je zaključno s 31. prosinca 2024. brojala 10-ero radnika, od kojih su svi zaposleni na neodređeno vrijeme. Tablica 1 prikazuje osnovne podatke za svako radno mjesto.

Tablica 1 Struktura radnika na dan 31. 12. 2024.

Radno mjesto	Radno vrijeme	Zaposlen na	Stručna sprema	Broj radnika
Ravnatelj	Puno	Neodređeno	VSS	1
Voditelj razvoja poslovanja	Puno	Neodređeno	VSS	1
Voditelj ključnih projekata	Puno	Neodređeno	VŠS	1
Stariji voditelj projekata	Puno	Neodređeno	VSS	1
Energetski savjetnik	Puno	Neodređeno	VSS	2
Stručni suradnik za energetiku	Puno	Neodređeno	VSS	1
Voditelj financija i općih poslova	Puno	Neodređeno	VSS	1
Stručni suradnik za financije i opće poslove	Puno	Neodređeno	SSS	1
Stručni suradnik za komunikaciju	Puno	Neodređeno	VSS	1

U Agenciji je tijekom 2024. godine bilo zaposleno u prosjeku 10,68 radnika (ekvivalent punog radnog vremena).

Troje radnika napustilo je Agenciju sporazumnim otkazom ugovora o radu, a zaposlen je jedan novi radnik na neodređeno vrijeme, na radno mjesto *Stručnog suradnika za energetiku* kao zamjena za dio radnika koji su napustili Agenciju.

Općenito, složena situacija na tržištu rada uvjetovala je smanjen broj prijave na objavljene oglase za zapošljavanje. Stalni problem predstavlja popunjavanje „inženjerskih“ radnih mjesta, pogotovo radnika s potrebnim iskustvom. Agencija je četiri puta objavila natječaj za zapošljavanje na radno mjesto *energetskog savjetnika*, od čega su tri bila poništena, jednom za *stručnog suradnika za energetiku* koji je poništen i jednom za *voditelja projekata* u kojem je odabran jedan kandidat koji je započeo s radom u veljači 2025. godine. Fluktucija dijela radnika traje već nekoliko godina. Uglavnom se radi o mlađim radnicima koji nakon dvije do tri godine rada u Agenciji odlaze. Na njihovo mjesto uglavnom dolaze radnici bez imalo, ili s vrlo malo radnog iskustva. U takve je radnike potrebno ulagati značajne ljudske i financijske resurse, bez puno jamstva da radnik neće otići iz Agencije na drugo radno mjesto.

2.4 Upravljanje

Tokom 2024. godine Upravno vijeće održalo je ukupno 3 sjednice:

- 26. ožujka (12. sjednica)
- 20. kolovoza (13. sjednica)
- 12. prosinca (14. sjednica).

Upravno vijeće je na 12. sjednici u ožujku usvojilo *Godišnje izvješće o radu za 2023. godinu*. Na sjednici je donesena odluka o isplati godišnje nagrade radnicima.

Na 13. sjednici donesene su odluke o stupanju na snagu temeljnih akata Agencije - *Pravilnika o radu, Pravilnika o ustroju i Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika*. Novim *Pravilnikom o ustroju* povećan je broj radnih mjesta u Agenciji što bi trebalo doprinijeti jasnijem „karijernom putu“, pogotovo za mlađe radnike.

Na 14. sjednici Upravno vijeće donijelo je odluku o prihvaćanju *Plana rada i financijskog plana REA Sjever za 2025. godinu i Izmjena i dopuna financijskog plana REA Sjever za 2024. godinu*.

3 Opći prikaz ostvarenja ciljeva

Planom rada za 2024. godinu koje je usvojilo Upravno vijeće, predviđeno je zadržavanje obujma aktivnosti u odnosu na 2023. godinu. Takvo predviđanje temeljeno je na:

- manjem povećanju obujma aktivnosti povezanih s provedbom EU projekata
- zadržavanju obujma aktivnosti za gradove osnivače
- zadržavanju obujma aktivnosti povezanih s pružanjem usluga na tržištu.

Agencija je tokom 2024. godine osigurala provedbu dva nova EU projekta za koje su prijave pripremljene tokom 2023. i početkom 2024. godine.

Tokom 2024. godine proveden je niz aktivnosti koje su grupirane u sljedeća područja:

- sustavno gospodarenje energijom za gradove osnivače
- izrada planskih dokumenata
- praćenje provedbe planskih dokumenata
- tehnička pomoć gradovima osnivačima u obliku pripreme i revizije projektne dokumentacije za prijavu na pozive iz nacionalnih i europskih programa
- pomoć gradovima osnivačima u pripremi i provedbi projekata energetske obnove zgrada
- tehnička pomoć građanima, posebno povezano uz prijave na dostupne pozive za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća i korištenje obnovljivih izvora energije u kućanstvima
- provedba ukupno deset EU projekata, od čega je za pet završena provedba
- prijava osam projekata na objavljene pozive iz različitih EU programa
- pružanje usluga na tržištu, uključujući i objedinjenu nabavu električne energije i prirodnog plina.

Sveukupno, Agencija je u 2024. godini ostvarila prihode od cca. **666.234,65 EUR**, rashode od **659.437,42 EUR** i višak prihoda u iznosu od **6.797,23 EUR** te je uspjela ispuniti većinu planiranih ciljeva.

4 Podrška gradovima osnivačima

4.1 Grad Varaždin

4.1.1 Energetsko planiranje

4.1.1.1 Sustavno gospodarenje energijom

U okviru ovih aktivnosti Agencija je tokom 2024. godine provodila provjeru i dodatno usklađivanje podataka o mjernim mjestima u ISGE-u s podacima s računa, odnosno provedbu "mapiranja", a u svrhu omogućavanja automatskog unosa računa. Eventualna neusklađenost podataka o mjernim mjestima u ISGE-u s podacima opskrbljivača uzrokuje potrebu za ručnim unosom podataka za što je obično zaduženo osoblje u računovodstvu. Agencija je periodički provjeravala unesene podatke o potrošnji energenata i vode, pružala podršku korisnicima u svakodnevnom korištenju sustava ISGE (unos podataka o opskrbljivačima, otključavanje korisnika, otvaranje novih korisničkih računa) i provodila ad-hoc analize. Osim navedenog, Agencija je izvršila „zaključavanje“ podataka o potrošnji energenata i vode za 2023. godinu, sukladno zahtjevima Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama (APN) koja predstavlja provedbeno tijelo za sustavno gospodarenje energijom u javnom sektoru.

4.1.1.2 Godišnje izvješće o provedbi Akcijskog plana energetske učinkovitosti za 2023. godinu

Sukladno Zakonu o energetske učinkovitosti (NN 127/14, 116/18 i 25/20, 32/21, 41/21), izrađeno je *Godišnje izvješće o provedbi Akcijskog plana energetske učinkovitosti Grada Varaždina za 2023. godinu*. Godišnje izvješće (GI) izrađeno je sukladno Zakonu o energetske učinkovitosti i Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 98/21, 30/22). U predmetnom izvještajnom periodu isporučeno je na znanje u NKT te je donesena odluka o donošenju GI od strane gradonačelnika.

4.1.1.3 Akcijski plan energetske učinkovitosti za razdoblje od 2025. – 2027.

Sukladno Zakonu o energetske učinkovitosti (NN 127/14, 116/18 i 25/20, 32/21, 41/21), Agencija je izradila *Akcijski plan energetske učinkovitosti Grada Varaždina za razdoblje od 2025. – 2027.* Akcijski plan dostavljen je u Ministarstvo Gospodarstva (NKT) koje je za njega izdalo Prethodnu suglasnost.

4.1.2 Energetska obnova javnih objekata

4.1.2.1 Priprema prijave i tehničke dokumentacije za javne pozive i natječaje

- Izrada dokumentacije o pripremi za klimatske promjene za projekt rekonstrukcije *Centra kreativnih i kulturnih industrija* u sklopu natječaja ITU mehanizma kojega je prijavljivalo Pučko otvoreno učilište Varaždin.
- Agencija je pomogla Tehnološkom parku Varaždin u pripremi projektnog zadatka za izradu projektne dokumentacije izgradnje FN elektrane na objektu TPVA i dostavila popis ovlaštenih projekatana za istraživanje tržišta.

4.1.2.2 Povećanje energetske učinkovitosti zgrada kulturne baštine

Stari grad

- Agencija je početkom 2024. godine u suradnji s projektantima dovršila opsežnu izmjenu i dopunu troškovnika projekta energetske obnove Starog grada, za kojeg su Gradskom muzeju Varaždin (GMV) u 2023. godini bila odobrena bespovratna sredstva iz javnog poziva NPOO.C6.1.R1-I3.01 Energetska obnova zgrada sa statusom kulturnog dobra. Od FZOEU je zatražena i nakon dva mjeseca dobivena potvrda izmjene troškovnika (kojom su određena rješenja bitno poboljšana u odnosu na prethodnu verziju).
- GMV i REA Sjever sklopili su sporazum o provedbi aktivnosti središnje nabave, kojim je REA Sjever rasteretila Grad Varaždin i temeljem ovlaštenja GMV u potpunosti preuzela pripremu i provedbu postupka javne nabave radova energetske obnove Starog grada.
- Agencija je provela postupak objave javnog nadmetanja, uključujući podršku kod obilaska zgrade od strane zainteresiranih ponuditelja, provela je javno otvaranje, pregled i ocjenu ponuda te u skladu s ovlastima donijela odluku o odabiru.
- Agencija je pripremila ugovor s izvođačem te provela postupke osiguravanja jamstava, prethodne provjere izvođača te svih potrebnih imenovanja za gradilište prije potpisa ugovora.
- Istovremeno s dovršavanjem postupka nabave radova i sklapanja ugovora s izvođačem, Agencija je pripremila projektne zadatke za usluge projektantskog nadzora, stručnog nadzora, koordinatora zaštite na radu i usluge promidžbe i vidljivosti. Za potrebe GMV Agencija je pripremila sva tri poziva na dostavu ponuda za spomenute usluge te pružila podršku u provedbi sva tri postupka, uključivo s postupcima ugovaranja.
- Agencija je organizirala uvođenje u posao izvođača i pružila podršku postupku uvođenja u posao, pripremila zahtjev izvođaču za dostavom police osiguranja gradilišta te uspostavila elektronski dokumentacijski arhiv projekta, dostupan svim sudionicima u gradnji (sa zbirkom svih formalnih, proceduralnih i tehničkih dokumenata).
- Agencija je pripremila prijavu početka građenja koju je GMV predao u nadležni odsjek u Gradu Varaždin.
- Temeljem obavljene prijave građenja Agencija je pripremila i kroz sustav FondoviEU uputila Zahtjev za plaćanjem predujma u iznosu od 189.822,97 EUR, koji je 20.12.2024. godine uplaćen na račun GMV.
- Agencija je pripremila i poslala prva dva Zahtjeva za nadoknadom sredstava kroz sustav FondoviEU.
- U suradnji s GMV, Agencija je organizirala početnu konferenciju, odnosno konferenciju za medije povodom početka radova energetske obnove. Za potrebe izvještavanja javnosti i objave članaka o projektu, Agencija je pripremila i novinarima distribuirala sve potrebne tekstove s informacijama o projektu.
- Za potrebe odjela računovodstva i financija u GMV, Agencija je izradila cjelovitu analizu troškova projekta, rezervacije i udjela sredstava prema vrstama ugovora na projektu, a za potrebe praćenja financijske realizacije projekta i povlačenja bespovratnih sredstava.

HNK Varaždin

- Agencija je sudjelovala u pripremi dokumentacije o nabavi usluge izrade projektne dokumentacije za energetska obnova zgrade HNK u Varaždinu.

- Priprema odgovora na pristigla tehnička pitanja na objavljenu DON za uslugu izrade projektne dokumentacije za energetska obnovu zgrade HNK u Varaždinu.
- U dogovoru sa HNK i Konzervatorskim odjelom u Varaždinu, Agencija je pripremila i izradila projektni zadatak za nabavu vanjske usluge izrade snimke postojećeg stanja za zgradu kulturnog dobra – zgrada HNK. Predmetna dokumentacija će predstavljati sveobuhvatnu podlogu za izradu svih budućih projekata obnove i rekonstrukcije zgrade HNK.
- Sudjelovanje na radnim koordinacijama za razradu glavnog projekta energetske obnove zgrade HNK u Varaždinu
- Po završetku izrade projektne dokumentacije, Agencija je zajedno sa Gradom Varaždinom pregledala isporučenu dokumentaciju i poslala svoje komentare i zahtjeve za ispravcima projektne dokumentacije i troškovnika

4.1.2.3 Izgradnja fotonaponskih elektrana na objektima osnovnih škola

Nakon što je Agencija u 2023. provela postupak javne nabave za izgradnju FN elektrana na šest objekata osnovnih škola te za uslugu nadzora građenja, Agencija je sudjelovala i u kontroli izvršenja Ugovora, odnosno instalacije FN elektrana.

Agencija je aktivno sudjelovala u terenskim obilascima lokacija te koordinacijskim sastancima uz direktno savjetovanje Naručioca povezano s tehničkim, financijskim i pravnim pitanjima. Nadalje, Agencija je i pripremila potrebne Aneксе Ugovora vezane uz produljenje roka izvršenja Ugovora.

Nakon uspješno provedenog projekta instalacije FN elektrana, Agencija je sudjelovala u pripremi tehničkih i financijskih detalja Zahtjeva za nadoknadu sredstava koji je dostavljen FZOEU.

4.1.3 Objedinjena javna nabava električne energije i prirodnog plina

Okupnjavanjem količina Agencija nastoji za Grad i ustanove kojima je osnivač Grad, osigurati povoljnije uvjete opskrbe energentima i općenito smanjiti rizike povezane s promjenjivošću cijena na tržištu i regulatornog okvira. U tu svrhu Agencija konstantno prati situaciju na tržištu s ciljem pravovremenog pokretanja aktivnosti kojima bi se osigurali optimalni uvjeti opskrbe energentima.

Agencija je provela dva postupka objedinjene javne nabave za uslugu opskrbe električnom energijom i jedan postupak za uslugu opskrbe prirodnim plinom za Grad i gradske institucije.

Proveden je postupak nabave za opskrbu električnom energijom za razdoblje do 31. prosinca 2024. godine, dok je postupak nabave za 2025. godinu poništen za Grad i 15 gradskih institucija.

Proveden je postupak nabave za opskrbu prirodnim plinom za razdoblje do 31. ožujka 2025. godine za Grad i 14 gradskih institucija.

Organizirani su sastanci stručnog tima za provedbu postupaka nabave energenata na kojem su sudjelovali predstavnici gradova osnivača Agencije i raspravili o mogućim scenarijima i sljedećim koracima te na kojima su donesene odluke o postupcima, prije svega o trajanju ugovora o opskrbi.

4.1.4 Tehnička pomoć građanima

4.1.4.1 Fotonaponske elektrane

Putem web platforme **Mapa solarnog potencijala**, e-pošte i telefonskih poziva, REA Sjever zaprimala je upite građana za više detalja o mogućnostima instalacije FN sustava i pripremala projektne sažetke koji obuhvaćaju tehničko financijske detalje. Tijekom 2024. godine, REA Sjever je obradila 23 upita građana. Agencija je mapu solarnog potencijala i aktivnosti tehničke pomoći građanima predstavila i u HRT-ovoj emisiji "Eko zona".

4.1.4.2 Javni pozivi FZOEU

Agencija pruža neposredne savjete građanima koji žele energetski obnoviti svoje kuće, graditi nove, ili žele ugraditi sustave koji koriste obnovljive izvore energije. Tijekom 2023. godine FZOEU je objavio uvjete i kriterije za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća u 2024. godini gdje su definirani svi tehnički i ostali uvjeti poziva koji je objavljen u ožujku 2024. godine. Agencija je u tu svrhu pružala tehničku pomoć građanima. Tehnička pomoć se odnosi primarno na pružanje individualne pomoći građanima u obliku savjetovanja o uvjetima i kriterijima planiranog poziva i pregleda cjelovitosti i ispravnosti dokumentacije za prijavu. Agencija je također u svrhu bolje informiranosti građana organizirala i održala i webinar na ovu temu kako bi obuhvatila i pripremila što veći broj građana za prijavu na poziv za energetska obnovu obiteljskih kuća.

4.1.4.3 Sufinanciranje građana

Agencija je sudjelovala u pripremi Poziva Grada Varaždina za sufinanciranjem projektne dokumentacije u svrhu prijave na „ Javni poziv za energetska obnovu obiteljskih kuća (EnU-1/24)“ kojega je objavio FZOEU. Agencija je provodila aktivnosti zaprimanja i kontrole prijave u okviru ovog Poziva i o tome redovito jednom mjesečno izvještavala Grad Varaždin. Agencija je također pružala savjetodavnu pomoć građanima Grada Varaždina i podršku za prijavu projekata na Poziv Grada.

Agencija je nastavila pomagati Gradu u provedbi poziva za dodatno sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća prema kojem Grad osigurava dodatnih 15 % sredstava za energetska obnovu obiteljskih kuća kojima je odobreno sufinanciranje FZOEU u 2020. i 2021. godini. Agencija je u tu svrhu nastavila zaprimati i obrađivati prijave i redovito mjesečno izvještavati Grad o pristiglim prijavama na temelju kojih Grad isplaćuje sredstva građanima.

4.1.5 EU programi

4.1.5.1 Priprema projektnih prijava

Program EUKI

Agencija je pripremila tri prijave na poziv iz programa EUKI.

U tijeku je finalizacija pregovora sa voditeljima programa oko odobravanja oba projekta – REDESIGN i Hydrogen in Local Economies čiji se početak očekuje u ožujku/travnju 2025. godine. Agencija će u projekte uključiti i Grad Varaždin kao krajnjeg korisnika.

Program LIFE

Agencija je sudjelovala u pripremi jedne projektne prijave u okviru programa LIFE.

Projekt pod nazivom “Cro4Skills” prijavljen je isključivo sa hrvatskim partnerima, a vodeći partner bio je Građevinski fakultet u Zagrebu. Projekt je usmjeren na unapređenje edukacije i obrazovanja za sudionike u građevinskom sektoru s naglaskom na digitalizaciju i nove tehnologije. Projektna prijava nije odobrena.

Program Interreg Mađarska-Hrvatska

Agencija je sudjelovala u pripremi dviju projektnih prijava na poziv u okviru programa. U jednoj prijavi Grad Varaždin je partner (E-Water), dok je u jednoj prijavi planirano da Grad bude korisnik rezultata projekta.

U projektu E-Water planirana je investicija u sustave grijanja i hlađenja uz pomoć dizalice toplina u objektu Zgrade udruga u ulici Graberje. Projekt SESSIS usmjeren je na razvoj energetske zajednice na području i u organizaciji Grada i Agencije.

4.1.5.2 Provedba EU projekata

Agencija provodi različite EU projekte u kojima je partner i pri tome nastoji u što je većoj mogućoj mjeri uključiti i gradove osnivače ili aktivnosti predviđene u projektu provoditi u korist različitih dionika na području gradova osnivača. U nastavku su navedeni projekti u tijeku u kojima je dio aktivnosti proveden i na području grada Varaždina.

Projekt One Sun Connecting North and South

Agencija je tokom 2024. završila provedbu projekta iz poziva Povećanje kapaciteta za proizvodnju solarne energije u okviru programa **Energija i klimatske promjene** koji je dio Financijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP). Projektom je osigurano sufinanciranje izgradnje FN elektrana na objektima sportskih dvorana (SD Srednjoškolac i SD Graberje). U ime Grada i ostalih partnera izrađena su i dostavljena sva potrebna izvješća i pojašnjenja. Projekt je uspješno završen.

Projekt EU City Calc

Agencija je završila provedbu projekta EUCityCalc u okviru programa Obzor 2020. Cilj projekta bio je pružiti potporu lokalnim i regionalnim javnim vlastima u razvoju plana energetske tranzicije koji jasno ocrta put ka EU ciljevima do 2050. godine. U okviru projekta, REA Sjever je zajedno s partnerima razvila alat koji će olakšati proces energetske planiranja, a koji će biti testiran prilikom izrade četverogodišnjih izvješća SECAP-a izrađenih u skladu s inicijativom Sporazum gradonačelnika čiji je Grad Varaždin potpisnik.

Projekt OUR-CEE

Projekt OUR-CEE odobren je krajem 2023. u sklopu EUKI programa i bavi se problemom energetske obnove zgrada javne namjene koje nisu ostvarile svoj puni potencijal energetske uštede. Projektni konzorcij čine partneri iz Bugarske, Hrvatske, Poljske i Rumunjske. U sklopu projekta je Agencija u Varaždinu u 2024. godini organizirala nabavu i izradu energetske certifikate i izvješća za zgradu DV Varaždin - podružnica Gortanova.

Projekt nZEB ready

Projekt nZEB Ready je odobren u okviru programa Obzor 2020 i započeo je s provedbom u rujnu 2021. godine. Projekt ima za cilj djelovati na razini tržišta kako bi stimulirao potražnju za energetskim vještinama građevinskih radnika i stručnjaka/inženjera, a sve s ciljem povećanja spremnosti na zahtjeve tržišta za učinkovitu provedbu nZEB-a (zgrada gotovo nulte potrošnje)

čija je obveza projektiranja nastupila početkom 2020. godine za sve zgrade. REA Sjever će u sklopu projekta između ostaloga provoditi i edukacijske treninge na temu nZEB-a za sve zainteresirane građevinske radnike i stručnjake iz područja gradnje.

Agencija je tokom 2024. godine na području grada Varaždina organizirala:

- Trening edukacije u suradnji sa Društvom građevinskih inženjera i tehničara iz Varaždina koje su bile namijenjene projektantima i inženjerima sa područja grada.
- Studijski obilazak nZEB zgrada u Varaždinu za zaposlenike javne uprave iz Varaždina i Koprivnice.

European City Facility (EUCF)

Agencija je u 2024. dovršila investicijski koncept za Grad Varaždin koji je ujedno i odobren od strane EUCF-a. Investicijski koncept je obuhvatio energetska obnovu zgrada javne namjene na području grada kao i određenog broja višestambenih zgrada te ugradnju OIE. Sastavni dio koncept je i Studija izvodljivosti mreže područnog grijanja na razini grada Varaždina.

Projekt I-PRODER

Projekt I-PRODER bavi se analizom stanja na području energetske siromaštva, a njegov konačni cilj je izrada modela tehničke pomoći za pripremu intervencija u području rješavanja energetske siromaštva te akcijskog plana za suzbijanje energetske siromaštva s preporukama za donositelje odluka. Projekt će osim područja Varaždinske županije obuhvatiti i područje grada Varaždina. U sklopu projekta započela je suradnja s Upravnim odjelom za društvene djelatnosti – Odsjekom za civilno društvo, mlade i socijalnu skrb, s kojim je zajednički pripremljen popis mogućih kućanstava na području grada u kojima će biti provedeno 50 energetskih pregleda te kojima će tom prilikom biti uručeni paketi štednih proizvoda, financiranih sredstvima projekta.

4.1.6 Ostale aktivnosti

- Analiza i priprema polazišta za moguće financiranje izrade projektne dokumentacije energetske obnove socijalnih stanova JU Gradski stanovi na poziv MRRFEU u okviru NPOO-a te komunicirali s MRRFEU u vezi prihvatljivosti ove mjere za financiranje.
- Priprema pregleda provedenih aktivnosti na području održivog razvitka za potrebe izlaganja predstavnika gradske uprave na različitim događanjima.
- Izrada projektnih sažetaka za izgradnju FN elektrana na VI. OŠ i COO T. Špoljar te savjetovanje u nabavi i procesu projektiranja.
- Analiza isplativosti investicije u fotonaponske elektrane na javnim objektima i prijedlog objekata za pripremu dokumentacije za buduće prilike sufinanciranja od strane FZOEU.
- Savjetovanje u vezi projektiranja i instalacije FNE na objekt Tehnološkog parka.
- Pregled zaprimljene dokumentacije zamjene kupole na zgradi II. Osnovne škole Varaždin i nacrtu dopisa FZOEU o prihvatljivosti zamjene kupole prije isteka petogodišnjeg roka nakon provedbe energetske obnove zgrade. Izrada popisom dodatne potrebne tehničke dokumentacije iz koje se mogu iščitati toplinska svojstva nove kupole, izrada prijedloga daljnjih koraka u vezi moguće prihvatljivosti zamjene kupole.
- Izrađen *Plan javne rasvjete* kojeg je Grad dužan izraditi sukladno Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19). Agencija je radila na pripremi tekstualnog dijela

Plana rasvjete (Definiranje zona rasvijetljenosti, terminskog plana rasvjete, bilance pokrivenosti, mjera zaštite posebno osjetljivih područja, itd.), pripremi obrazloženja i odluke o donošenju te je koordinirala izradu grafičkog kartografskog dijela koji uključuje prikaz i ucrtavanje zona rasvijetljenosti u GIS na temelju definiranih inputa Agencije, a u suradnji s UO za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada.

- Pomoć u organizaciji i pripremi sastanka u svrhu pripreme projekta prekogranične suradnje Grad Varaždin - Grad Mohacs.
- Analiza mogućnosti prijave projekata energetske obnove na javni poziv HEP-a „ZelEn 2024“, uključujući detaljnu analizu objekta dječjeg odmarališta na Rabu, uključivo s argumentiranom procjenom zašto prijava nije moguća.
- Sudjelovanje u radnoj skupini projekta LIFE Bauhausing Europe kroz početni doprinos zajedničkom definiranju potreba i kreiranju ideja za proces implementacije projektnih aktivnosti na zgradi pilotu na prostoru Beli Kipi.

4.2 Grad Koprivnica

4.2.1 Sustavno gospodarenje energijom

Obuhvaća provedbu skupa aktivnosti iz članka 3. *Sporazuma o provođenju aktivnosti na području sustavnog gospodarenja energijom u Gradu Koprivnici* za 85 objekata.

U okviru ovih aktivnosti Agencija je tokom 2024. godine provodila provjeru i dodatno usklađivanje podataka o mjernim mjestima u ISGE-u s podacima s računa, odnosno provedbu "mapiranja", a u svrhu omogućavanja automatskog unosa računa. Eventualna neusklađenost podataka o mjernim mjestima u ISGE-u s podacima opskrbljivača uzrokuje potrebu za ručnim unosom podataka za što je obično zaduženo osoblje u računovodstvu. Agencija je periodički provjeravala unesene podatke o potrošnji energenata i vode, pružala podršku korisnicima u svakodnevnom korištenju sustava ISGE (unos podataka o opskrbljivačima, otključavanje korisnika, otvaranje novih korisničkih računa) i provodila ad-hoc analize. Osim navedenog, Agencija je izvršila „zaključavanje“ podataka o potrošnji energenata i vode za 2023. godinu, sukladno zahtjevima Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama (APN) koja predstavlja provedbeno tijelo za sustavno gospodarenje energijom u javnom sektoru.

4.2.2 Energetska obnova javnih objekata

4.2.2.1 Priprema prijave i tehničke dokumentacije za javne pozive i natječaje

Kuća Malančec

Agencija je sudjelovala u aktivnostima povezanim uz pripremu projekta obnove Kuće Malančec za prijavu na javni poziv *PK.6.4.01 Obnova javne kulturne infrastrukture*:

- Sudjelovanje na koordinacijskim sastancima za projektiranje obnove kuće Malančec, provođenje višekratnih kontrola i analiza pojedinih dijelova projektne dokumentacije s izradom primjedbi i popisa traženih izmjena dokumentacije (mape Arhitektura, Strojarsvo, Elektrotehnika, sheme stolarije, mjere povećanja potresne otpornosti, DNSH načela, analiza postojećeg stanja zgrade, troškovnici, proračun ušteda energije, elaborat procjene modelirane potrošnje energije, itd.).
- Izrada dokumenta Procjena otpornosti na klimatske promjene Kuća Malančec. Višekratna izrada dopuna dokumenta nastavno na poslane zahtjeve SAFU.

OŠ Đuro Ester

Obuhvaćen je sljedeći skup aktivnosti:

- Proučavanje projektne dokumentacije rekonstrukcije sanitarija i unutarnje stolarije i na temelju toga izrada parcijalnih troškovnika soboslikarskih radova za potrebe izdvojenog financiranja tih troškova.
- Sudjelovanje u koordiniranju planiranih radova rekonstrukcije sanitarija s ciljem izbjegavanja duplih radova koji su također planirani u projektu energetske obnove zgrade.
- Sudjelovanje u uvođenju izvođača rekonstrukcije sanitarija u posao, zajednička analiza dijela radova koji se eventualno mogu preklapati s radovima iz projekta energetske obnove, dogovor o odustajanju od dijela radova odabranog izvođača rekonstrukcije sanitarija, a koji će biti obavljeni u sklopu projekta energetske obnove.

- Pregled nacrtu ugovora o sufinanciranju energetske obnove, početnog plana ZNS-ova i troškovnika, priprema dopuna i mišljenja u vezi planiranih aktivnosti i dinamike troškova projekta, priprema izmijenjene verzije plana nabave.
- Sudjelovanje u povjerenstvu za pripremu i provedbu postupka nabave radova energetske obnove i popratnih usluga:
 - o Sudjelovanje u pripremi dokumentacije o nabavi.
 - o Priprema tehničkog dijela dokumentacije i troškovnika za postupak nabave radova energetske obnove OŠ „Đuro Ester“, sudjelovanje u potrazi za fizičkim izvodima projektne dokumentacije.
 - o Višekratno ispravljanje nedostataka u troškovniku radova energetske obnove OŠ „Đuro Ester“, priprema zahtjeva projektantima za stručne dijelove ispravaka troškovnika.
 - o Sudjelovanje u pripremi projektnih zadataka za projektantski i stručni nadzor i pripremi smjernica za elemente vidljivosti i promidžbe.

Muzej grada Koprivnice

Agencija je provela aktivnosti stručne podrške u postupku usklađivanja dokumentacije i troškovnika obnove zgrade Muzeja grada Koprivnice sukladno zahtjevima ZJN.

Obuhvaćen je sljedeći skup aktivnosti:

- Pregled noveliranog glavnog projekta energetske obnove po pitanju sukladnosti traženih uvjeta naručitelja i uvjeta Poziva na koji je projekt prijavljen. Detaljni pregled troškovnika s izradom dokumenta očitovanja i specifičnih smjernica za projektante za usklađivanje troškovničkih stavki sukladno odredbama ZJN. Priprema mišljenja Gradu o prihvatljivosti, izmjena troškovnika za nabavu u odnosu na troškovnik iz prijave.
- Provedena dodatna tri kruga usklađivanja troškovnika, izrada primjedbi, prijedloga i zahtjeva za završno usklađenje sa zahtjevima ZJN.
- Analiza trenutnog stanja zgrade Muzeja kroz obilaske zgrade te davanje mišljenja i smjernica za donošenje odluka u vezi nužnosti pojedinih zahvata kao npr. nužnost izmještanja knjižnice zbog rekonstrukcije podova, platforme za osobe smanjene pokretljivosti i sl.
- Pregled dokumentacije o nabavi radova energetske obnove Muzeja grada Koprivnice i priprema primjedbi i prijedloga.
- Sudjelovanje na uvođenju izvođača u posao i na koordinacijama.
- Analiza višegodišnje potrošnje električne energije u Muzeju uključivo s pregledom funkcioniranja naknadno ugrađenog rekuperatora u prostor Muzeja, izrada mišljenja o mogućim razlozima povećanja potrošnje i smjernica za smanjenje potrošnje.

4.2.3 Objedinjena javna nabava električne energije i prirodnog plina

Okupnjavanjem količina Agencija nastoji za Grad i ustanove kojima je osnivač Grad, osigurati povoljnije uvjete opskrbe energentima i općenito smanjiti rizike povezane s promjenjivošću cijena na tržištu i regulatornog okvira. U tu svrhu Agencija konstantno prati situaciju na tržištu s ciljem pravovremenog pokretanja aktivnosti kojima bi se osigurali optimalni uvjeti opskrbe energentima.

Agencija je provela dva postupka objedinjene javne nabave za uslugu opskrbe električnom energijom i jedan postupak za uslugu opskrbe prirodnim plinom za Grad i gradske institucije.

Proveden je postupak nabave za opskrbu električnom energijom za razdoblje do 31. prosinca 2024. godine, dok je postupak nabave za 2025. godinu poništen za Grad i 12 gradskih institucija.

Proveden je postupak nabave za opskrbu prirodnim plinom za razdoblje do 31. ožujka 2025. godine za Grad i 12 gradskih institucija.

Organizirani su sastanci stručnog tima za provedbu postupaka nabave energenata na kojem su sudjelovali predstavnici gradova osnivača Agencije i raspravili o mogućim scenarijima i sljedećim koracima te na kojima su donesene odluke o postupcima, prije svega o trajanju ugovora o opskrbi.

4.2.4 Tehnička pomoć građanima

4.2.4.1 Fotonaponske elektrane

Putem web platforme **Mapa solarnog potencijala**, e-pošte i telefonskih poziva, REA Sjever zaprimala je upite građana za više detalja o mogućnostima instalacije FN elektrana i pripremala projektne sažetke koji obuhvaćaju tehničko financijske detalje. Tijekom 2024. godine, REA Sjever je obradila 76 upita građana.

4.2.4.2 Javni pozivi FZOEU

Agencija pruža neposredne savjete građanima koji žele energetske obnoviti svoje kuće, graditi nove, ili žele ugraditi sustave koji koriste obnovljive izvore energije. Tijekom 2024. godine FZOEU je objavio uvjete i kriterije za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća u 2024. godini gdje su definirani svi tehnički i ostali uvjeti nadolazećeg poziva čija se objava očekuje do kraja veljače 2024. godine. Agencija je u tu svrhu pružala tehničku pomoć građanima, primarno kroz individualno savjetovanje o uvjetima i kriterijima planiranog poziva i pregleda cjelovitosti i ispravnosti dokumentacije za prijavu. Agencija je održala i webinar na temu energetske obnove kuća.

4.2.5 EU programi

4.2.5.1 Priprema projektnih prijava

Program EUKI

Agencija je pripremila tri prijave na poziv iz programa EUKI, od čega je jedna prihvaćena. Projekt pod nazivom REDESIGN započet će s provedbom u ožujku 2025. godine. Agencija će u projekt uključiti i Grad Koprivnicu kao krajnjeg korisnika.

Program LIFE

Agencija je sudjelovala u pripremi jedne projektno prijava u okviru programa LIFE.

Projekt pod nazivom "Cro4Skills" prijavljen je isključivo sa hrvatskim partnerima, a vodeći partner bio je Građevinski fakultet u Zagrebu. Projekt je usmjeren na unapređenje edukacije i obrazovanja za sudionike u građevinskom sektoru s naglaskom na digitalizaciju i nove tehnologije. Projektna prijava nije odobrena.

Program Interreg Mađarska-Hrvatska

Agencija je sudjelovala u pripremi projektnih prijava na poziv u okviru programa. U prijavi projekta pod akronimom SESSIS koji je usmjeren na razvoj energetske zajednice. Grad je uključen u prijavu u svojstvu projektnog partnera.

Krajem godine Agencija je započela prijavu strateškog projekta pod nazivom GeoBuilding, u kojem je Grad Koprivnica partner u projektu. Provedba projekta započet će 1. svibnja 2025. godine.

4.2.5.2 Provedba EU projekata

Agencija je tijekom 2024. godine provodila različite EU projekte u kojima je partner i pri tome je nastojala u što je većoj mogućoj mjeri uključiti i gradove osnivače ili aktivnosti predviđene u projektu provoditi u korist različitih dionika na području gradova osnivača. U nastavku su navedeni projekti u tijeku u kojima je dio aktivnosti proveden i na području grada Koprivnice.

Projekt One Sun Connecting North and South

Agencija je tokom 2024. završila provedbu projekta iz poziva Povećanje kapaciteta za proizvodnju solarne energije u okviru programa **Energija i klimatske promjene** koji je dio Financijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP). Projektom je osigurano sufinanciranje izgradnje FN elektrana na objektima osnovnih škola B. Radić, A. Nemčić Gostovinski i COOR Podravsko sunce. U ime Grada i ostalih partnera izrađena su i dostavljena sva potrebna izvješća i pojašnjenja. Projekt je uspješno završen.

Nakon uspješnog završetka, predstavnici REA Sjever sudjelovali su u terenskoj kontroli instaliranih elektrana koju su obavili predstavnici MRRFEU i EIHP-a. Kontrola je osim fizičke, obuhvaćala i financijsku kontrolu. Na provedenu kontrolu predstavnici upravljačkog tijela nisu imali primjedbi.

Projekt EU City Calc

Agencija je završila provedbu projekta EUCityCalc u okviru programa Obzor 2020. Cilj projekta bio je pružiti potporu lokalnim i regionalnim javnim vlastima u razvoju plana energetske tranzicije koji jasno ocrta put ka EU ciljevima do 2050. godine. U okviru projekta, REA Sjever je zajedno s partnerima razvila alat koji će olakšati proces energetske planiranja, a koji će biti testiran prilikom izrade četverogodišnjih izvješća SECAP-a izrađenih u skladu s inicijativom Sporazum gradonačelnika čiji je Grad Koprivnica potpisnik.

Projekt nZEB ready

Projekt nZEB Ready je odobren u okviru programa Obzor 2020 i započeo je s provedbom u rujnu 2021. godine. Projekt je imao za cilj djelovati na razini tržišta kako bi stimulirao potražnju za energetskim vještinama građevinskih radnika i stručnjaka/inženjera, a sve s ciljem povećanja spremnosti na zahtjeve tržište za učinkovitu provedbu nZEB-a (zgrada gotovo nulte potrošnje) čija je obveza projektiranja nastupila početkom 2020. godine za sve zgrade. REA Sjever je u sklopu projekta u Koprivnici, između ostaloga, provodila i edukacijske treninge na temu nZEB-a za sve zainteresirane građevinske radnike i stručnjake iz područja gradnje.

Agencija je tokom 2024. godine na području grada Koprivnice organizirala:

- Trening za projektante

- Nacionalnu nZEB konferenciju.

European City Facility (EUFCF)

Agencija je u suradnji s Gradom radila na dovršetku aktivnosti izrade investicijskog koncepta koji je bio ključan za uspješan završetak cjelokupnog projekta. Svrha investicijskog koncepta je pružiti potencijalnim investitorima i financijskim institucijama ključne informacije potrebne za ocjenu projekt na jednostavan i brz način u svrhu donošenja odluke o pokretanju investicije. Koncept sadrži poglavlja kao što su: detaljni opis planiranog investicijskog projekta, pravna analiza, ekonomska i financijska analiza kao i plan aktivnosti, a sve popraćeno tehničkim i financijskim dokumentima i studijama koji osiguravaju vjerodostojnost podataka koji su navedeni u investicijskom projektu.

Sve aktivnosti projekta su uspješno provedene.

4.2.6 Ostale aktivnosti

- Sudjelovanje u radu Partnerskog vijeća ITU-a
- Izrada osvrta na energetska obnova zgrada javnog sektora, a u vezi s objavljenim pozivom APN-a za ugovaranje energetske usluge
- Izrada izdvojenog dijela postojećeg troškovnika energetske obnove OŠ Đuro Ester s obuhvatom stavki samo za troškove zamjene vrata i prenamjenu prostora svlačionice, za potrebe prijave tih radova na jedan od poziva za sufinanciranje
- Analiza isplativosti investicije u fotonaponske elektrane na javnim objektima i prijedlog objekata za pripremu dokumentacije za buduće prilike sufinanciranja od strane FZOEU
- Izrađen tekstualni dio *Plana javne rasvjete* kojeg je Grad dužan izraditi sukladno Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19). Agencija je radila na pripremi tekstualnog dijela Plana rasvjete (Definiranje zona rasvijetljenosti, terminskog plana rasvjete, bilance pokrivenosti, mjera zaštite posebno osjetljivih područja, itd.), pripremi obrazloženja i odluke o donošenju te je koordinirala izradu grafičkog kartografskog dijela koji uključuje prikaz i ucrtavanje zona rasvijetljenosti u GIS na temelju definiranih inputa Agencije, a u suradnji s UO za prostorno uređenje Grada. Kartografski dio će nadležni UO završiti u 2025. godini
- Agencija je bila domaćin dva sastanka s predstavnicima projektnog konzorcija "EV Chargers on Lamp Posts" (iz programa EIT Urban Mobility) te je pružila tehničku i savjetodavnu podršku Gradu za ideju postavljanja novih punionica na stupovima javne rasvjete
- Sudjelovanje i podrška u studijskim putovanjima različitih delegacija u organizaciji Grada
- Priprema sadržaja za *Koprivnički godišnjak 2024*.
- Izrada prijedloga za Odsjek za europske poslove za pokretanje postupka projektiranja energetske obnove gradske vijećnice s procjenom troškova
- Sudjelovanje u procesu zamjene postojećih punionica za električna vozila na stupovima javne rasvjete i instalacije novih te izrada Tehničkog rješenja integracije nove punionice za električna vozila na stupu javne rasvjete na Trgu Slobode
- Sudjelovanje na sastancima lokalne skupine dionika u okviru projekta CCSI4CCSI

- Terenski obilazak i korištenje termografske kamere te drona u svrhu utvrđivanja uzroka štete od vlage u jednom stanu u novoizgrađenoj zgradi u sklopu POS programa na adresi Ulica Ruđera Boškovića 14.

4.3 Grad Virovitica

REA Sjever je za Grad Viroviticu i za ostale gradove osnivače provela niz aktivnosti povezanih s ispunjenjem zakonskih obveza Grada, pripremom i provedbom projekata energetske obnove zgrada, energetskim planiranjem, objedinjenom javnom nabavom energenata, kao i druge aktivnosti koje su usklađene s predstavnicima Grada.

4.3.1 Sustavno gospodarenje energijom

Obuhvaća provedbu skupa aktivnosti za 60 objekata:

U okviru ovih aktivnosti Agencija je tokom 2024. godine provodila provjeru i dodatno usklađivanje podataka o mjernim mjestima u ISGE-u s podacima s računa, odnosno provedbu "mapiranja", a u svrhu omogućavanja automatskog unosa računa. Eventualna neusklađenost podataka o mjernim mjestima u ISGE-u s podacima opskrbljivača uzrokuje potrebu za ručnim unosom podataka za što je obično zaduženo osoblje u računovodstvu. Agencija je periodički provjeravala unesene podatke o potrošnji energenata i vode, pružala podršku korisnicima u svakodnevnom korištenju sustava ISGE (unos podataka o opskrbljivačima, otključavanje korisnika, otvaranje novih korisničkih računa) i provodila ad-hoc analize. Osim navedenog, Agencija je izvršila „zaključavanje“ podataka o potrošnji energenata i vode za 2023. godinu, sukladno zahtjevima Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama (APN) koja predstavlja provedbeno tijelo za sustavno gospodarenje energijom u javnom sektoru.

4.3.2 Energetska obnova javnih objekata

4.3.2.1 Priprema prijavne i tehničke dokumentacije za javne pozive i natječaje

Gradska knjižnica i čitaonica Virovitica

Agencija je sudjelovala u aktivnostima vezanim uz pripremu projekta rekonstrukcije i dogradnje Gradske knjižnice i čitaonice Virovitica kroz izradu dokumenta Procjene otpornosti na klimatske promjene.

Kazalište Virovitica

Agencija je sudjelovala u aktivnostima vezanim uz pripremu projekta rekonstrukcije kazališta Virovitica kroz izradu dokumenta Procjene otpornosti na klimatske promjene.

4.3.3 Objedinjena javna nabava električne energije i prirodnog plina

Okrupnjavanjem količina Agencija nastoji za Grad i ustanove kojima je osnivač Grad, osigurati povoljnije uvjete opskrbe energentima i općenito smanjiti rizike povezane s promjenjivošću cijena na tržištu i regulatornog okvira. U tu svrhu Agencija konstantno prati situaciju na tržištu s ciljem pravovremenog pokretanja aktivnosti kojima bi se osigurali optimalni uvjeti opskrbe energentima.

Agencija je provela dva postupka objedinjene javne nabave za uslugu opskrbe električnom energijom i jedan postupak za uslugu opskrbe prirodnim plinom za Grad i gradske institucije.

Proveden je postupak nabave za opskrbu električnom energijom za Grad i 9 gradskih institucija, za razdoblje do 31. prosinca 2024. godine, dok je postupak nabave za 2025. godinu poništen.

Proveden je postupak nabave za opskrbu prirodnim plinom za Grad i 7 gradskih institucija, za razdoblje do 31. ožujka 2025. godine.

Organizirani su sastanci stručnog tima za provedbu postupaka nabave energenata na kojem su sudjelovali predstavnici gradova osnivača Agencije i raspravili o mogućim scenarijima i sljedećim koracima te na kojima su donesene odluke o postupcima, prije svega o trajanju ugovora o opskrbi.

4.3.4 Tehnička pomoć građanima

Aktivnost je obuhvatila telefonsku pomoć zainteresiranim građanima (e-mail i telefonski) kod ugradnje fotonaponskih sustava.

Dodatno, Agencija je organizirala radionicu i povezujući događaja za građane na temu energetske obnove obiteljskih kuća u svrhu olakšavanje i poticanja njihove prijave na Javni poziv za sufinansiranje energetske obnove obiteljskih kuća u 2024. Građani su imali prilike čuti uvjete za prijavu na Poziv kao i savjete kako se prijaviti. Također su imali priliku razgovarati sa izvođačima vezano uz ponude ili izvođenje radova.

4.3.5 EU programi

4.3.5.1 Priprema projektnih prijava

Agencija je pripremila tri prijave na poziv iz programa EUKI, od čega je jedna prihvaćena. Projekt pod nazivom REDESIGN započet će s provedbom u ožujku 2025. godine. Agencija će u projekt uključiti i Grad Viroviticu kao krajnjeg korisnika.

Program LIFE

Agencija je sudjelovala u pripremi jedne projektne prijave u okviru programa LIFE.

Projekt pod nazivom "Cro4Skills" prijavljen je isključivo sa hrvatskim partnerima, a vodeći partner bio je Građevinski fakultet u Zagrebu. Projekt je usmjeren na unapređenje edukacije i obrazovanja za sudionike u građevinskom sektoru s naglaskom na digitalizaciju i nove tehnologije. Projektna prijava nije odobrena.

Program Interreg Mađarska-Hrvatska

Agencija je sudjelovala u pripremi projektnih prijava na poziv u okviru programa. U prijavi projekta pod akronimom SESSIS koji je usmjeren na razvoj energetske zajednice na području i u organizaciji Grada i Agencije, planirano je da Grad bude jedan od krajnjih korisnika projekta.

U okviru prijave projekata na ovaj program, Agencija je za potrebe Grada, OŠ Vladimir Nazor i za potrebe Samostana i župe sv. Roka u Virovitici izradila procjene klimatskog potvrđivanja na engleskom jeziku.

4.3.5.2 Provedba EU projekata

Agencija provodi različite EU projekte u kojima je partner i pri tome nastoji u što je većoj mogućoj mjeri uključiti i gradove osnivače ili aktivnosti predviđene u projektu provoditi u korist različitih dionika na području gradova osnivača. U nastavku su navedeni projekti u tijeku u kojima je dio aktivnosti proveden i na području grada Virovitice.

Projekt Solar Roofs for Green Virovitica

Agencija je tokom 2024. završila provedbu projekta iz poziva Povećanje kapaciteta za proizvodnju solarne energije u okviru programa **Energija i klimatske promjene** koji je dio

Financijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP). Projektom je osigurano sufinanciranje izgradnje 6 FN elektrana na objektima Dvorac Pejačević, Palača Pejačević, Interpolacija Palače Pejačević, DV Cvrčak, Virkom. U ime Grada i ostalih partnera izrađena su i dostavljena sva potrebna izvješća i pojašnjenja. Projekt je uspješno završen.

Nakon uspješnog završetka, predstavnici REA Sjever sudjelovali su u terenskoj kontroli instaliranih elektrana koju su obavili predstavnici MRRFEU i EIHP-a. Kontrola je osim fizičke, obuhvaćala i financijsku kontrolu. Rezultat provedene kontrole je bez primjedbi.

Predstavnik REA Sjever sudjelovao je na završnoj konferenciji programa Energija i klimatske promjene u Rovinju, gdje je predstavio uspješno provedeni projekt.

Projekt EU City Calc

Agencija je završila provedbu projekta EUCityCalc u okviru programa Obzor 2020. Cilj projekta bio je pružiti potporu lokalnim i regionalnim javnim vlastima u razvoju plana energetske tranzicije koji jasno ocrta put ka EU ciljevima do 2050. godine. U okviru projekta, REA Sjever je zajedno s partnerima razvila alat koji će olakšati proces energetske planiranja, a koji će biti testiran prilikom izrade četverogodišnjih izvješća SECAP-a izrađenih u skladu s inicijativom Sporazum gradonačelnika čiji je Grad Virovitica potpisnik.

Projekt nZEB ready

Projekt nZEB Ready je odobren u okviru programa Obzor 2020 i započeo je s provedbom u rujnu 2021. godine. Projekt ima za cilj djelovati na razini tržišta kako bi stimulirao potražnju za energetske vještina građevinskih radnika i stručnjaka/inženjera, a sve s ciljem povećanja spremnosti na zahtjeve tržište za učinkovitu provedbu nZEB-a (zgrada gotovo nulte potrošnje) čija je obveza projektiranja nastupila početkom 2020. godine za sve zgrade. REA Sjever će u sklopu projekta između ostaloga provoditi i edukacijske treninge na temu nZEB-a za sve zainteresirane građevinske radnike i stručnjake iz područja gradnje.

Agencija je tijekom 2024. godine na području grada Virovitice organizirala trening za projektante na temu *Opće vještine potrebne za izvođenje nZEB-a u području građevinarstva*.

Projekt OUR-CEE

Projekt OUR-CEE odobren je krajem 2023. u sklopu EUKI programa i bavi se problemom energetske obnove zgrada javne namjene koje nisu ostvarile svoj puni potencijal energetske uštede. Projektni konzorcij čine partneri iz Bugarske, Hrvatske, Poljske i Rumunjske. U sklopu projekta je Agencija u Virovitici u 2024. godini organizirala nabavu i izradu energetske certifikata i izvješća za dvije zgrade u Virovitici - OŠ Vladimir Nazor i Glazbena škola Jan Vlašimsky.

European City Facility (EUCF)

Agencija je u suradnji s Gradom radila na završavanju aktivnosti izrade investicijskog koncepta koji je bio ključan za uspješan završetak cjelokupnog projekta. Svrha investicijskog koncepta je pružiti potencijalnim investitorima i financijskim institucijama ključne informacije potrebne za ocjenu projekta na jednostavan i brz način u svrhu donošenja odluke o pokretanju investicije. Koncept sadrži poglavlja kao što su: detaljni opis planiranog investicijskog projekta, pravna analiza, ekonomska i financijska analiza kao i plan aktivnosti, a sve popraćeno tehničkim i financijskim dokumentima i studijama koji osiguravaju vjerodostojnost podataka koji su navedeni u investicijskom projektu.

Sve aktivnosti projekta su uspješno provedene.

4.3.6 Ostale aktivnosti

Izrađen je *Plan javne rasvjete* kojeg je Grad dužan izraditi sukladno Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19). Agencija je radila na pripremi tekstualnog dijela Plana rasvjete (definiranje zona rasvijetljenosti, terminskog plana rasvjete, bilance pokrivenosti, mjera zaštite posebno osjetljivih područja, itd.), pripremi obrazloženja i odluke o donošenju te je koordinirala izradu grafičkog kartografskog dijela koji uključuje prikaz i ucrtavanje zona rasvijetljenosti u GIS na temelju definiranih inputa Agencije, a u suradnji s UO za komunalne poslove i graditeljstvo.

5 Provedba i priprema europskih projekata

Rad na EU projektima je jedna od najvažnijih aktivnosti Agencije i prihodi od provedbe EU projekata čine najveći udio u ukupnim prihodima Agencije. Pri tome, Agencija u prijavama i u provedbi projekata, prema mogućnostima i njihovim potrebama, uključuje i gradove osnivače.

5.1 Provedba projekata

Tokom 2024. godine Agencija je, u skladu s planom, završila provedbu pet EU projekata. Za dva projekta čeka se pregled i odobrenje provedenih aktivnosti i troškova.

Agencija je 2024. godine započela ili nastavila raditi na još pet EU projekata:

- projekt **Our-CEE** iz programa EUKI započeo je s provedbom u prosincu 2023. i trajat će 28 mjeseci. U projektu su planirane aktivnosti u kojima je predviđeno da će gradovi osnivači biti krajnji korisnici.
- projekt **BauNOW** iz programa **Interreg EuroO-MED** započeo je 1. siječnja 2024. godine i trajat će 33 mjeseca. Cilj projekta je jačanje kapaciteta javne uprave i drugih dionika u planiranju i provedbi projekata koji će doprinijeti čistoj energetskej tranziciji razvojem inovativnih alata i razvojem novih i korištenjem postojećih financijskih modela.
- projekt **RuralMED Mobility** iz programa **Interreg Euro-MED** započeo je 1. siječnja 2024. godine i trajat će 33 mjeseca. Projekt će doprinijeti razvoju održive mobilnosti u ruralnim područjima kroz uspostavu politika i jačanju kapaciteta javne uprave s posebnim naglaskom na korištenje električnih vozila.
- projekt **Procura MED** iz programa **Interreg Euro-MED** započeo je 1. siječnja 2024. godine i trajat će 27 mjeseci. Cilj projekta je jačanje kapaciteta javne uprave i tržišnih dionika na području javne nabave inovacija i zelene javne nabave gdje Agencija ima značajna iskustva.
- projekt **I-PRODER** iz programa **Interreg Slovenija-Hrvatska** započeo je 1. travnja 2024. godine i trajat će 24 mjeseca. Projekt je usmjeren na suzbijanje energetskeg siromaštva i provodi se u suradnji s Gradom Varaždinom.

5.2 Priprema projektnih prijava

Osim provedbe projekata, Agencija je intenzivno radila na pripremi i prijavama projektnih ideja na dostupne pozive EU programa te je sudjelovala u ukupno **osam projektnih prijava**.

Prijavljeni su sljedeći projekti:

- u okviru programa **EUKI** pripremljene su tri prijave (jedna prijava je prihvaćena).
- u okviru programa **LIFE CET** Agencija je radila na jednoj prijavi koja nije prihvaćena.
- u okviru programa **Interreg Mađarska-Hrvatska** Agencija je radila na tri prijave. Očekuje se da će odluka o financiranju projektnih prijedloga biti donesena u prvoj polovici 2025. godine, a u slučaju odobrenja projekti bi mogli započeti u trećem kvartalu 2025. godine. U okviru istog programa, odobren je strateški projekt pod nazivom **GeoBuilding** koji će s provedbom započeti u svibnju 2025. godine.
- u okviru programa **Interreg Slovenija-Hrvatska**, Agencija je započela s radom na jednoj prijavi na kojoj je nastavila raditi i početkom 2025. godine.

Za tri projektne prijave Agencija čeka rezultate.

6 Pružanje usluga na tržištu

Usluge koje Agencija pruža na tržištu definirane su ugovorima s naručiteljima koje u najvećoj mjeri čine naručitelji iz javnog sektora – jedinice lokalne/regionalne samouprave.

Agencija se profilirala u izradi planskih dokumenata i izvještaja - **Akcijskih planova energetske učinkovitosti i godišnjih izvješća** za obveznike prema *Zakonu o energetske učinkovitosti*, **Akcijskih planova energetske i klimatski održivog razvitka (engl. SECAP)**, **Planova rasvjete i Akcijskih planova gradnje i/ili rekonstrukcije rasvjete** te je u prošloj godini nastavljeno pružanje usluge pripreme i provedbe ovih projekata.

Tokom 2024. godine Agencija je provela sljedeće projekte:

- izrada Akcijskog plana energetske i klimatski održivog razvitka (engl. SECAP) za dvije općine i jedan veliki grad
- izrada Godišnjeg izvješća o provedbi akcijskog plana energetske učinkovitosti za jedan veliki grad i dvije županije
- izrada Godišnjeg izvješća energetske učinkovitosti za dvije županije i jedan veliki grad
- izrada Plana rasvjete za jednu općinu, započela izrada za dvije općine.

Agencija sve više radi na pripremi dokumenata **procjene otpornosti na klimatske promjene**, koja postaje neodvojivi dio sveukupne dokumentacije za sve infrastrukturne projekte koji su financirani iz fondova EU. Agencija je pripremila dva dokumenta za jednog naručitelja, a za 2025. godinu osigurala je izradu dodatnih dokumenata. S obzirom na potencijal, navedena usluga bit će intenzivnije promovirana tokom 2025. godine.

Uslugu **provedbe postupka objedinjene javne nabave električne energije i prirodnog plina** za javne naručitelje Agencija pruža od 2015. godine. 2024. godinu obilježilo je produljenje politike ograničavanja cijena energenata koju je donijela Vlada RH produljenjem važenja *Uredbe o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije*. Bez obzira na to, Agencija je u proljeće 2024. provela postupak nabave usluge opskrbe prirodnim plinom i električnom energijom. Postupak nabave prirodnog plina rezultirao je cijenama nižim od reguliranih cijena, dok je ponuđena cijena opskrbe električnom energijom bila veća od cijena definiranih Uredbom. Agencija je u jesen pokrenula još jedan postupak javne nabave električne energije, ali je zbog snažnog porasta cijena na referentnim tržištima postupak poništen.

7 Razvojni projekti

S ciljem daljnjeg razvoja poslovanja Agencija konstantno traži ideje kao temelj za razvojne projekte. Tokom 2024. godine aktivnosti na ovom području bile su usmjerene na sljedeće razvojne projekte:

- unapređenje rješenja **karte solarnog potencijala** – Agencija je 2024. godine pripremila je prijedlog novih funkcionalnosti postojećeg rješenja. Očekuje se da će promjene na rješenju biti implementirane tokom 2025. godine.
- nastavljen je rad na pripremi strateškog projekta pod nazivom GeoBuilding u okviru procesa izrade programa **Interreg Mađarska-Hrvatska** koji je prihvaćen te je za isti dorađen opis.
- posebna pažnja posvećena je umjetnoj inteligenciji (AI) i primjeni AI-ja u projektima i poslovanju Agencije. U okviru EU projekta BauNOW pripremljeno je rješenje koje se temelji na AI chatbotu koje bi trebalo unaprijediti aktivnosti Agencije vezane uz tehničku pomoć građanima. U okviru projekta GeoBuilding predviđen je također, razvoj rješenja koje se temelji na AI-ju.
- tematika energetskih zajednica postaje sve više zastupljena te je u tu svrhu Agencija radila na prijavi EU projekta iz programa **Interreg Mađarska-Hrvatska**. Osim toga pripremljena je dokumentacija koja je potrebna za osnivanje energetske zajednice. Navedena dokumentacija koja sadrži i studiju isplativosti bit će temelj za donošenje odluke o uspostavi EZ na području gradova osnivača.

8 Jačanje kapaciteta Agencije

Jačanje kapaciteta Agencije temelji se na osiguranju tehničkih kapaciteta, razvoju ljudskih potencijala i širenju mreže kontakata.

8.1 Tehnički kapaciteti

Za sva računala osigurane su licence usluge Microsoft 365, antivirusnih programa i dodatne licence za specijalizirane aplikacije.

8.2 Razvoj ljudskih potencijala

Tokom 2024. godine nastavljene su aktivnosti povezane uz edukaciju i profesionalni razvoj radnika s ciljem stjecanja novih tehničkih znanja. Načela poticanja na edukaciju ostala su ista i radnici su redovito pozivani da predlažu sudjelovanje na događajima ili nabavu edukativnih materijala.

U 2024. godini, radnici su sudjelovali na webinarima, seminarima, konferencijama, radionicama i studijskim putovanjima u Hrvatskoj i inozemstvu od kojih se mogu izdvojiti:

- World Sustainable Energy Days (Wels, Austrija)
- Re-Source 2024. (Zagreb)
- Energetika i OIE (Krško, Slovenija)
- Godišnja skupština udruženja FEDARENE (Protaras, Cipar)
- Konferencija o održivoj gradnji (Zagreb)
- Hrvatsko tržište električne energije (Zagreb)
- Plinarski forum (Zagreb)
- ManagEnergy program obuke za energetske agencije (Brisel, Belgija)
- Hydrogen Dialogue 2024 (Nuernberg, Njemačka).

Osim navedenog, Agencija plaća pretplatu na stručne časopise i pristup online materijalima.

8.3 Jačanje mreže

Mreža kontakata/poznanstava je od izuzetne važnosti za Agenciju. To se jednako odnosi na stjecanje kontakata u Hrvatskoj, kao i izvan nje. Radnicima Agencije naglašena je potreba za stalnim umrežavanjem i radnici su stalno poticani da iskoriste odlaske na različita događanja kako bi uspostavili nova poznanstva koja mogu rezultirati novim idejama i potencijalnom suradnjom. EU projekti su uglavnom rezultat dugogodišnje izgradnje mreže.

Agencija u svrhu jačanje mreže i dalje obnavlja i plaća članstvo u interesnim udruženjima. REA Sjever je član udruženja europskih energetskih agencija FEDARENE, a od 2021. i udruženja Energy Cities. U Hrvatskoj, Agencija je član Hrvatskog savjeta za zelenu gradnju.

9 Zaključak

REA Sjever je tokom 2024. godine provela brojne aktivnosti na području gradova osnivača, ali i na nacionalnoj i europskoj razini te je i u 2024. godini nastavila biti važna institucija u održivom razvitku i energetske tranziciji sjeverne Hrvatske, u skladu sa svojom misijom i vizijom.

Rast prihoda uz stabilni broj radnika u Agenciji temeljen je na zdravim osnovama, odnosno stabilnom broju EU projekata u provedbi, planiranom početku novih EU projekata, ali i stalnom razvoju i prijavi novih projekata, upućuju na uspješnu poslovnu godinu. Ostvareni financijski i radni rezultati, uz zdrav novčani tok Agencije, pružaju dobru osnovu za nastavak uspješnog rada i u 2025. godini. Okolnosti u kojima Agencija radi upućuju na oprez i spremnost na prilagodbe u poslovanju koje mogu nastati zbog najavljenih promjena načela sedmogodišnjeg financijskog plana EU.

Ravnatelj predlaže Upravno vijeću da usvoji ovo Izvješće o radu za 2024. godinu i dostavi ga gradovima osnivačima na suglasnost.

U Koprivnici 27. ožujka 2025. godine

Ravnatelj Agencije



Ivan Šimić

10 Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu za 2024. godinu

Temeljem članka 36. *Zakona o ustanovama* (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 9. *Statuta ustanove Regionalna energetska agencija Sjever*, Upravno vijeće na 15. sjednici održanoj 27. ožujka 2025. godine donosi

ODLUKU

o prihvaćanju Izvješća o radu ustanove

Regionalna energetska agencija Sjever za 2024. godinu

Članak 1.

Upravno vijeće prihvaća Izvješće o radu ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2024. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka bit će upućena gradovima osnivačima kao prilog Izvješću o radu za 2024. godinu.

U Koprivnici 27. ožujka 2025. godine.



PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Sandra Sinjeri, dipl. oec.

Dostaviti:

1. REA Sjever
2. Grad Koprivnica
3. Grad Virovitica
4. Grad Varaždin



REA Sjever

-

Financijsko izvješće za 2024. godinu

Koprivnica, ožujak 2025.



Sadržaj

1.	Financijsko izvješće.....	1
2.	Izvješće o приходима i rashodima.....	2
3.	Bilanca na dan 31. prosinca 2024.....	7
4.	Potvrda o preuzetom izvještaju, FINA.....	13
5.	Izjava o fiskalnoj odgovornosti.....	14
6.	Odluka o prihvatanju financijskog izvješća za 2024. godinu.....	15

1. Financijsko izvješće

Agencija je u 2024. godini ostvarila ukupne prihode u iznosu od **666.234,65 EUR** što je **30 %** više u odnosu na 2023. godinu. Najveći udio prihoda od **56,9 %** (49,9 % u 2023. godini) čine prihodi ostvareni provedbom EU projekata. Prihod od sufinanciranja gradova osnivača činio je **16,1 %** (33,4 % u 2023.), dok su prihodi ostvareni od pružanja usluga na tržištu činili **23,3 %** (13,2 % u 2023.) ukupnih prihoda. Prihodi od donacija iz državnog proračuna imali su udio od **1,4 %** (2,1 % u 2023.), ostali prihodi **1,5 %** (1,4 % u 2023.), a financijski prihodi **1,0 %** (0 % u 2023.).

Ukupni rashodi iznosili su **659.437,42 EUR** što je **28,8 %** više u odnosu na 2023. godinu. Najveći udio u rashodu od **67,5 %** (71,3 % u 2023. godini) činili su troškovi radnika koji su u odnosu na 2023. godinu porasli za **21,9 %**. Materijalni rashodi povećani su za **61,0 %** u odnosu na 2023. godinu i čine **27,6 %** (22,1 % u 2023.) ukupnih troškova. Troškovi amortizacije čine **3,9 %** (6,1 % u 2023.) i smanjeni su za **18,4 %** u odnosu na prošlo razdoblje.

Višak prihoda ostvaren u 2024. godini iznosi **6.797,23 EUR** (348,26 EUR u 2023.).

Izjavom o fiskalnoj odgovornosti potvrđeno je zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava.

Financijsko izvješće Agencije za 2024. godinu čine:

1. *Kopija Izvješća o prihodima i rashodima za 2024. godinu*
2. *Kopija Bilance na 31. prosinca 2024. godine*
3. *Kopija Potvrde o preuzetom izvještaju Fine*
4. *Kopija Izjave o fiskalnoj odgovornosti*
5. *Prijedlog Odluke Upravnog vijeća o usvajanju financijskog izvješća ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2024. godinu.*

2. Izvješće o prihodima i rashodima

Povećanje prihoda i rashoda rezultat je skupa okolnosti s kojima se Agencija suočila tokom 2024. godine. Inflacija je jedan od ključnih razloga za povećanje rashoda, a posljedično tome i prihoda.

Zbog pritiska inflacije povećane su plaće radnika povećanjem osnovice za izračun plaće, ali i usvajanjem novih pravilnika Agencije kojima su povećana materijalna prava radnika. Dodatni razlog za promjene bio je i odlazak troje radnika iz Agencije u nepuna tri mjeseca, pri čemu je većina radnika navela veću plaću kao glavni razlog odlaska.

Materijalni rashodi također su zabilježili značajan porast, uglavnom zbog velikog porasta troškova usluga koji u najvećoj mjeri čine materijalne rashode Agencije. Osim povećanja cijena, povećan je i obujam aktivnosti, pogotovo u dijelu EU projekata. Početkom provedbe novih EU projekata, povećali su se i rashodi za službena putovanja na projektne sastanke, rashodi povezani s organizacijom različitih događaja, kao i rashodi povezani s intelektualnim i osobnim uslugama koje su neophodne za provedbu planiranih aktivnosti u projektima.

Budući da rashodi koji nastaju u provedbi EU projekata izravno utječu na prihode, došlo je i do povećanja prihoda, pogotovo u dijelu prihoda od EU projekata. Prihodi od usluga na tržištu povećani su obujmom, ali i zbog nužnog povećanja svih ostalih troškova.

Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju koji je bio utvrđen na kraju 2023. godine i prenesen u 2024. godinu, korigiran je tijekom 2024. godine zbog ispravka knjiženja vrijednosti dugotrajne imovine te ispravka knjiženja prihoda od refundacije Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje za dugotrajno bolovanje iz ranijih razdoblja.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	512.393,94	666.234,65	130,0
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	67.839,79	154.937,10	228,4
3111	Prihodi od prodaje roba	003	0,00	0,00	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	67.839,79	154.937,10	228,4
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0,00	0,00	-
3211	Članarine	006	0,00	0,00	-
3212	Članski doprinosi	007	0,00	0,00	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0,00	0,00	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	0,00	0,00	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	0,00	0,00	-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	49,58	6.479,67	>>100
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	49,58	6.479,67	>>100
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	0,00	0,00	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0,00	0,00	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	42,24	6.479,58	>>100
3414	Prihodi od zatezних kamata	016	0,00	0,00	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	7,34	0,09	1,2
3416	Prihodi od dividendi	018	0,00	0,00	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0,00	0,00	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0,00	0,00	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	0,00	0,00	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	0,00	0,00	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	437.513,88	495.134,80	113,2
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	181.672,10	116.046,04	63,9
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	10.672,10	9.046,04	84,8
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	171.000,00	107.000,00	62,6
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	0,00	0,00	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	0,00	0,00	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	255.841,78	379.088,76	148,2
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	0,00	0,00	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	255.841,78	379.088,76	148,2
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0,00	0,00	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	0,00	0,00	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	0,00	0,00	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	0,00	0,00	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0,00	0,00	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	0,00	0,00	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	0,00	0,00	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	6.990,69	9.683,08	138,5
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	6.370,69	2.576,13	40,4
3611	Prihodi od naknade šteta	042	6.370,69	880,33	13,8
3612	Prihod od refundacija	043	0,00	1.695,80	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	620,00	277,00	44,7
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0,00	6.829,95	-
3631	Otpis obveza	046	0,00	5.616,32	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	0,00	0,00	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	0,00	1.213,63	-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0,00	0,00	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	0,00	0,00	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	0,00	0,00	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0,00	0,00	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	0,00	0,00	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	512.045,68	659.437,42	128,8
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	365.032,17	444.836,88	121,9
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	292.689,29	354.274,81	121,0
4111	Plaće za redovan rad	057	283.219,02	354.274,81	125,1
4112	Plaće u naravi	058	1.820,72	0,00	0,0
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	0,00	0,00	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	7.649,55	0,00	0,0
412	Ostali rashodi za radnike	061	34.909,43	44.953,51	128,8
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	37.433,45	45.608,56	121,8
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	37.433,45	45.608,56	121,8
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	0,00	0,00	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	0,00	0,00	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	112.988,51	181.902,05	161,0
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	31.360,23	60.142,40	191,8
4211	Službena putovanja	069	19.514,18	48.579,35	248,9
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	7.728,42	7.715,05	99,8
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	4.117,63	3.848,00	93,5
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	1.767,01	811,86	45,9
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	322,50	300,00	93,0
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	1.444,51	0,00	0,0
4223	Naknade ostalih troškova	075	0,00	0,00	-
4224	Ostale naknade	076	0,00	511,86	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	0,00	0,00	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	0,00	0,00	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	0,00	0,00	-
4234	Ostale naknade	081	0,00	0,00	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	6,25	773,28	>>100
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	0,00	80,83	-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	6,25	692,45	>>100
4243	Naknade ostalih troškova	085	0,00	0,00	-
4244	Ostale naknade	086	0,00	0,00	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	58.514,78	99.044,38	169,3
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	5.034,23	3.779,28	75,1
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	1.042,72	2.271,14	217,8
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	2.066,60	155,60	7,5
4254	Komunalne usluge	091	164,00	138,20	84,3
4255	Zakupnine i najamnine	092	10.858,33	11.462,29	105,6
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	178,99	2.220,00	1.240,3
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	36.863,62	67.983,32	184,4
4258	Računalne usluge	095	830,60	3.278,30	394,7
4259	Ostale usluge	096	1.475,69	7.756,25	525,6
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	5.389,93	4.830,68	89,6
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	2.625,67	2.150,41	81,9
4262	Materijal i sirovine	099	0,00	0,00	-
4263	Energija	100	2.092,39	2.344,67	112,1
4264	Sitan inventar i auto gume	101	671,87	335,60	50,0
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	15.950,31	16.299,45	102,2
4291	Premije osiguranja	103	2.216,84	2.821,01	127,3
4292	Reprezentacija	104	8.791,29	8.546,99	97,2
4293	Članarine	105	2.047,93	2.522,70	123,2
4294	Kotizacije	106	2.891,25	290,33	10,0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	3,00	2.118,42	>>100
43	Rashodi amortizacije	108	31.364,81	25.392,49	81,0
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	852,71	696,14	81,6
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	0,00	0,00	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	0,00	0,00	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0,00	0,00	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	852,71	696,14	81,6
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	664,29	691,45	104,1
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	182,67	2,61	1,4
4433	Zatezne kamate	118	5,75	2,08	36,2
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0,00	0,00	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	0,00	0,00	-
451	Tekuće donacije (AOP 122 do124)	121	0,00	0,00	-
4511	Tekuće donacije	122	0,00	0,00	-
4512	Stipendije	123	0,00	0,00	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	0,00	0,00	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	126	0,00	0,00	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0,00	0,00	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	1.807,48	6.609,86	365,7
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	1.459,59	0,00	0,0
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0,00	0,00	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	0,00	0,00	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	0,00	0,00	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	1.459,59	0,00	0,0
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	347,89	6.609,86	1.900,0
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	0,00	0,00	-
4622	Otpisana potraživanja	136	0,00	1.224,86	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	0,00	4.656,42	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	347,89	728,58	209,4
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0,00	0,00	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0,00	0,00	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	0,00	0,00	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	0,00	0,00	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	0,00	0,00	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	512.045,68	659.437,42	128,8
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	348,26	6.797,23	1.951,8
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	547.997,68	553.472,60	101,0
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0,00	0,00	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	0,00	0,00	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	548.345,94	560.269,83	102,2
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	492.740,54	407.540,24	82,7
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	1.360.680,11	1.056.977,01	77,7

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	1.445.880,41	1.363.813,96	94,3
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	407.540,24	100.703,29	24,7
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	12	11	91,7
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	12	9	75,0
	Broj volontera	162	0	0	-
	Broj sati volontiranja	163	0	0	-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	0,00	0,00	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	0,00	1.025,24	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	0,00	0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0,00	0,00	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	0,00	0,00	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	0,00	0,00	-
	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170	0,00	0,00	-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	24,00	1.045,24	4.355,2

3. Bilanca na dan 31. prosinca 2024.

Jedna od značajnijih promjena u bilanci vidljiva je na poziciji novca na računu koji je smanjen za 75,3 % u odnosu na kraj 2023. godine. Ključni razlog za smanjenje novca leži u početku provedbe četiri EU projekta za koje Agencija mora osigurati predfinanciranje. Povrat novaca ovisi o odobrenjima periodičkih polugodišnjih izvješća koja ovise o brzini i kvaliteti pripremljenih izvješća, eventualnim dodatnim zahtjevima za objašnjenje od strane upravljačkih tijela, ali i brzini procesa odobravanja izvješća. Za očekivati je da će se dinamika izrade, kontrole i odobravanja izvješća stabilizirati i da će i povrat novaca biti u skladu s planiranom dinamikom. Bez obzira na smanjenje količine novca na računu, Agencija ima stabilan novčani tok i nije kasnila s plaćanjima dospjelih obveza.

Ostala nespomenuta potraživanja znatno su porasla u odnosu na prethodnu godinu zbog EU projekata (I-PRODER, EU CITY CALC, nZEB Ready, BauNOW, ProcuraMED, RuralMED Mobility) koji su tijekom 2024. godine ili završili u potpunosti, ili su završila izvještajna razdoblja za koja se očekuje uplata novčanih sredstava u budućem razdoblju.

Najveća promjena na strani obveza odnosi se na smanjenje obveza za rashode u dijelu:

- ostalih obveza za financiranje rashoda poslovanja koje se na kraju godine odnose uglavnom na plaćanja kreditnom karticom u 2024. godini za poslovne promjene koje će nastati u 2025. godini, dok je početni saldo 2024. godine uključivao obavezu isplate novčanih sredstava partnerima na projektima.
- ostalih obveza koje su tijekom 2024. godine znatno smanjene jer su tijekom 2024. godine vraćena jamstva ponuditelja u postupcima javne nabave, a koja su zaprimljena u ranijem razdoblju.
- prihoda budućih razdoblja koji se odnose na EU projekt (OUR-CEE) za koji smo u ranijim razdobljima zaprimili uplatu predfinanciranja, a prihod će nastati tijekom 2025. godine te na dva EU projekta u koja su završila u ranijim razdobljima i zaprimili smo uplatu, no prihodi se sučeljavaju s rashodima koje generira amortizacija imovine nabavljena kroz ta dva projekta.

Ukupni višak prihoda povećan je za 2,2 % i iznosio je 560.269,83 EUR.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	845.406,23	649.048,03	76,8
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	66.896,42	43.296,10	64,7
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	29.174,13	15.747,94	54,0
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005	0,00	0,00	-
0112	Rudna bogatstva	006	0,00	0,00	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	0,00	0,00	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	58.380,62	58.380,62	100,0
0121	Patenti	009	0,00	0,00	-
0122	Koncesije	010	0,00	0,00	-
0123	Licence	011	635,83	635,83	100,0
0124	Ostala prava	012	0,00	0,00	-
0125	Goodwill	013	0,00	0,00	-
0126	Osnivački izdaci	014	0,00	0,00	-
0127	Izdaci za razvoj	015	0,00	0,00	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	57.744,79	57.744,79	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	29.206,49	42.632,68	146,0

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	37.485,73	27.311,60	72,9
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	4.571,11	4.571,11	100,0
0211	Stambeni objekti	020	0,00	0,00	-
0212	Poslovni objekti	021	0,00	0,00	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	4.571,11	4.571,11	100,0
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	98.463,45	93.756,22	95,2
0221	Uredska oprema i namještaj	024	35.739,24	30.243,28	84,6
0222	Komunikacijska oprema	025	1.804,66	2.593,39	143,7
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	159,13	159,13	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	0,00	0,00	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	30.725,94	30.725,94	100,0
0226	Sportska i glazbena oprema	029	0,00	0,00	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	30.034,48	30.034,48	100,0
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	62.740,08	62.740,08	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	62.740,08	62.740,08	100,0
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	0,00	0,00	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0,00	0,00	-
0241	Knjige u knjižnicama	035	0,00	0,00	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	0,00	0,00	-
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	0,00	0,00	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	0,00	0,00	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	0,00	0,00	-
0252	Osnovno stado	041	0,00	0,00	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0,00	0,00	-
0261	Ulaganja u računalne programe	043	0,00	0,00	-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	0,00	0,00	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	0,00	0,00	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	128.288,91	133.755,81	104,3
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	236,56	236,56	100,0
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	236,56	236,56	100,0
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	0,00	0,00	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	236,56	236,56	100,0
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	0,00	0,00	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	12.303,57	12.821,17	104,2
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	12.303,57	12.821,17	104,2
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0,00	0,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056	0,00	0,00	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0,00	0,00	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	0,00	0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	0,00	0,00	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	0,00	0,00	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0,00	0,00	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0,00	0,00	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	0,00	0,00	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	0,00	0,00	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	0,00	0,00	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0,00	0,00	-
0622	Gotovi proizvodi	072	0,00	0,00	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	0,00	0,00	-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	778.509,81	605.751,93	77,8
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	407.540,24	100.703,29	24,7
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	407.540,24	100.703,29	24,7
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	407.540,24	100.703,29	24,7
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	0,00	0,00	-
1113	Prijelazni račun	079	0,00	0,00	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	0,00	0,00	-
113	Novac u blagajni	081	0,00	0,00	-
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0,00	0,00	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	326.610,72	304.121,93	93,1
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	300.000,00	300.000,00	100,0
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	300.000,00	300.000,00	100,0
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	0,00	0,00	-
122	Jamčevni polozi	087	1.542,66	1.542,66	100,0
123	Potraživanja od radnika	088	0,00	0,00	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	1.869,45	2.369,27	126,7
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	0,00	0,00	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	720,86	2.369,27	328,7
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	0,00	0,00	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	1.136,32	0,00	0,0
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	12,27	0,00	0,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	23.198,61	210,00	0,9
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	0,00	0,00	-
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0,00	0,00	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	2.861,28	210,00	7,3
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	20.337,33	0,00	0,0
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0,00	0,00	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0,00	0,00	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	0,00	0,00	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	0,00	0,00	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1412	Čekovi-inozemni	108	0,00	0,00	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	0,00	0,00	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	0,00	0,00	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	0,00	0,00	-
1432	Mjenice – inozemne	114	0,00	0,00	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	0,00	0,00	-
1442	Obveznice – inozemne	117	0,00	0,00	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	0,00	0,00	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	0,00	0,00	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	0,00	0,00	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	0,00	0,00	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	0,00	0,00	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	0,00	0,00	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	0,00	0,00	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	0,00	0,00	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	0,00	0,00	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	0,00	0,00	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	42.147,02	197.085,26	467,6
161	Potraživanja od kupaca	134	15.009,39	21.959,63	146,3
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0,00	0,00	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	0,00	0,00	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0,00	0,00	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	0,00	0,00	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	27.137,63	175.125,63	645,3
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0,00	0,00	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	2.211,83	3.841,45	173,7
191	Rashodi budućih razdoblja	143	2.211,83	3.841,45	173,7
192	Nedospjela naplata prihoda	144	0,00	0,00	-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	845.406,23	649.048,03	76,8
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	296.529,40	88.247,31	29,8
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	199.607,29	64.295,08	32,2
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	28.115,17	35.597,15	126,6
2411	Obveze za plaće – neto	149	17.786,91	21.959,92	123,5
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	0,00	0,00	-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	2.526,95	3.209,98	127,0
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	4.939,99	6.292,48	127,4
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	2.861,32	4.134,77	144,5
2417	Ostale obveze za radnike	155	0,00	0,00	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	118.865,52	15.438,17	13,0
2421	Naknade troškova radnicima	157	1.473,96	1.657,18	112,4
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	0,00	64,50	-
2423	Naknade volonterima	159	0,00	0,00	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	0,00	0,00	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	5.317,18	12.004,47	225,8
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	2.084,79	0,00	0,0
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	109.989,59	1.712,02	1,6
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	0,00	0,00	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	0,00	0,00	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	0,00	0,00	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	0,00	0,00	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	0,00	0,00	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	52.626,60	13.259,76	25,2
2491	Obveze za poreze	171	0,00	3.253,32	-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	3.850,86	7.630,70	198,2
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	48.775,74	2.375,74	4,9
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	0,00	0,00	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	0,00	0,00	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	0,00	0,00	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	0,00	0,00	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	0,00	0,00	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0,00	0,00	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	0,00	0,00	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	0,00	0,00	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	0,00	0,00	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	0,00	0,00	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	0,00	0,00	-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	96.922,11	23.952,23	24,7
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	0,00	0,00	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	96.922,11	23.952,23	24,7
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0,00	0,00	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	96.922,11	23.952,23	24,7
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	548.876,83	560.800,72	102,2
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	530,89	530,89	100,0

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
511	Vlastiti izvori	197	530,89	530,89	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda	199	548.345,94	560.269,83	102,2
5222	Manjak prihoda	200	0,00	0,00	-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	932.149,46	1.622.775,74	174,1
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	932.149,46	1.622.775,74	174,1

4. Potvrda o preuzetom izvještaju, FINA



**REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA
SJEVER**
TRG dr.ŽARKA DOLINARA 1
48000 KOPRIVNICA

POTVRDA O PREUZETOM IZVJEŠTAJU

Obveznikov OIB: **91748607924**
Obveznikov matični broj: **02484838**
Obveznikov naziv: **REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER**

Vrsta izvještaja preuzetog od obveznika:

ID Izvještaja: **7828440** - **Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01. do 31.12.2024.**

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka izvještaja u FINA-i.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u FINA-u dostavljen nepotpun i/ili netočan izvještaj, FINA o tome obavještava obveznika radi dopune izvještaja ili ispravljanja njegovih nedostataka. Obveznik je u tom slučaju dužan dopuniti izvještaj, ispraviti ga i otkloniti utvrđene nedostatke.

Na vlasnikov zahtjev FINA izdaje ispis točnog i potpunog izvještaja.

Datum predaje FINA-i: **28.02.2025.**

Datum izdavanja: **28.02.2025.**

Ovjera FINA-e



Financijska agencija | Ulica grada Vukovara 70 | 10000 Zagreb | telefon: (01) 612 8375 | telefaks: (01) 612 8383
adresa e-pošte: rgfi@fina.hr
Call centar - besplatni telefon: 0800 0080 | adresa e-pošte: info@fina.hr

5. Izjava o fiskalnoj odgovornosti

PRILOG 1.a

IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI*

ZA 2024. GODINU

Ja, Ivan Šimić, ravnatelj Regionalne energetske agencije Sjever, Trg dr. Žarka Dolinara 1, 48000 Koprivnica, OIB: 91748607924,

na temelju popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, nalaza Državnog ureda za reviziju (nije primjenjivo), odnosno vanjske revizije te raspoloživih informacija, potvrđujem:

- zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
- učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru proračunom odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava.

Koprivnica, 17. ožujka 2025.

Potpis čelnika



Ravnatelj, Ivan Šimić



* Obrazac Izjave o fiskalnoj odgovornosti, koja se daje ako nisu uočene slabosti i nepravilnosti

6. Odluka o prihvaćanju financijskog izvješća za 2024. godinu

Temeljem članka 36. *Zakona o ustanovama* (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 50. stavka 2. *Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu* (NN 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 i 134/22) i članka 9. *Statuta ustanove Regionalna energetska agencija Sjever*, Upravno vijeće na 15. sjednici održanoj 27. ožujka 2025. godine donosi

ODLUKU

o prihvaćanju Financijskog izvješća ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2024. godinu

Članak 1.

Upravno vijeće prihvaća Financijsko izvješće ustanove Regionalna energetska agencija Sjever za 2024. godinu s ostvarenim:

- ukupnim prihodima u iznosu **666.234,65 EUR**
- ukupnim rashodima u iznosu **659.437,42 EUR** i
- viškom prihoda u iznosu **6.797,23 EUR**.

Članak 2.

Ostvareni višak prihoda za 2024. godinu u iznosu od **6.797,23 EUR** bit će prenesen u sljedeće razdoblje i dodan prenesenom višku prihoda iz prethodnog razdoblja koji iznosi **553.472,60 EUR**.

Ukupni višak prihoda na dan 31. prosinca 2024. godine koji je raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi **560.269,83 EUR** i bit će utrošen u skladu s budućim financijskim planovima.

Članak 3.

Ova Odluka bit će upućena gradovima osnivačima kao prilog Financijskom izvješću za 2024. godinu.

U Koprivnici 27. ožujka 2025. godine



PREDSJEDNIČA UPRAVNOG VIJEĆA

Sandra Sinjeri, dipl. oec.

Dostaviti:

1. REA Sjever
2. Grad Koprivnica
3. Grad Virovitica
4. Grad Varaždin

